



Investing in our future

The Global Fund

To Fight AIDS, Tuberculosis and Malaria

**Инструкции за попълване на
Искане на НКК за
Продължаване на финансирането по
МПФ**

СЪДЪРЖАНИЕ

Раздел

ВЪВЕДЕНИЕ

ИНСТРУКЦИИ ПО РАЗДЕЛИ

РАЗДЕЛ А: РЕЗЮМЕ НА ИСКАНЕТО И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛОВИЯТА ОТ СТРАНА НА НКК

- A.1. Обща информация за безвъзмездната помощ
- A.2. Одобрение от НКК на искането за Фаза 2 по МПФ
- A.3. Изпълнение на условията от НКК
- A.4. Резюме на искането на НКК за продължено финансиране по МПФ
 - A.4.1 Рейтинг според постигнатите резултати на НКК за Фаза 1 по МПФ
 - A.4.2 Искане на НКК за Фаза 2 по МПФ

РАЗДЕЛ В: НАЦИОНАЛЕН КОНТЕКСТ И ПОРТФОЛИО

- V.1. Национален контекст
 - V.1.1 Контекстуална информация
 - V.1.2 Епидемиологична предистория
 - V.1.3 Общо финансови ресурси за борба срещу заболяванията
 - V.1.4 Анализ на здравните системи

РАЗДЕЛ С: ИЗПЪЛНЕНИЕ ПО ФАЗА 1

- C.1. Постижения по програмата и работа на ръководството
 - C.1.1. Постижения по програмата
 - C.1.2. Управление на безвъзмездната помощ
- C.2. Други въпроси във връзка с постигнатите резултати по Фаза 1 на МПФ
 - C.2.1. Независима оценка на програмата
- C.3. Финансово изпълнение
 - C.3.1 Финансово състояние към крайната дата
 - C.3.2 Анализ на разходите при Фаза 1 по МПФ спрямо бюджета (Разширено финансово

отчитане)

РАЗДЕЛ D: ИСКАНЕ ЗА ФАЗА 2 ПО МПФ

- D.1. Предложение за продължаване на финансирането на МПФ
 - D.1.1 Компоненти на програмата, ОПУ, индикатори и планирани резултати
 - D.1.2 Предложения за промени в организацията на изпълнението
 - D.1.3 Важни промени в обосновките за програмата Фаза 2 на МПФ 2
 - D.1.4 Управление на фармацевтични и здравни продукти
- D.2. Финансово предложение
 - D.2.1 Горен праг за Фаза 2 по МПФ
 - D.2.2 Искане на НКК за бюджет за периода Месец 25 - Месец 72
 - D.2.3 Увеличение на финансирането за Фаза 2 по МПФ

ДОКУМЕНТИ, ПРИДРУЖАВАЩИ ИСКАНЕТО ЗА ПРОДЪЛЖЕНО ФИНАНСИРАНЕ ПО МПФ

Въведение

Борда на Глобалния фонд одобрява предложения по Механизма за продължаване на финансирането (по-нататък наричан МПФ), обхващащи максимален срок от шест години, с първоначален ангажимент за финансиране за първите три години (Фаза 1 на МПФ). Решението дали да одобри продължаващото финансиране за останалите години на предложението (Фаза 2 на МПФ) се основава на междинната оценка за изпълнението на програмата. Преди края на Фаза 1 по МПФ НКК трябва да подадат искане за удължаване на първоначалния финансов ангажимент, за да се обхване пълният период на предложението.

Искането на НКК за продължено финансиране по МПФ е официалното искане на НКК за финансиране на Фаза 2 по МПФ. Формулярът позволява на НКК да опише националния и епидемиологичен контекст, в който работи неговата програма, да направи оценка на реализацията на програмата, като в същото време опише поуците, извлечени по време на Фаза 1 по МПФ от реализацията на програмата, отговори на коментарите на Управителя на портфейла на Фонда, които се съдържат в Доклада за постигнатите резултати по програми, финансирани с безвъзмездна помощ, и предостави коментари за собствените си впечатления от процесите на Глобалния фонд. НКК може да представи преработена стратегия за реализация на програмата, която взема предвид промени в националния контекст и контекста на заболяването, както и придобития опит, в своя подробен (тримесечен) бюджет и работен план за години 4 - 6, предложение за Рамка за изпълнение за целия период на Фаза 2 по МПФ и актуализиран план за управление на доставките за периода на Фаза 2 по МПФ. Освен това трябва да се попълнят годишни прегледи, информация за попълване на Доклад за постигнатите резултати по програмите, финансирани с безвъзмездна помощ и друга приложима информация за оценка. Изчерпателен списък на документите, които трябва да се подадат заедно с Искането за продължено финансиране по МПФ е включен в писмото-покана до НКК.

ИНСТРУКЦИИ ПО РАЗДЕЛИ:

РАЗДЕЛ А: РЕЗЮМЕ

A.1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА БЕЗВЪЗМЕЗДНАТА ПОМОЩ

- Кандидат:** Наименование на кандидата - НКК, под-НКК или не-НКК
- Държава:** Името на държавата е показано в поле 1 на разглежданото Споразумение за предоставяне на безвъзмездна помощ.
- Компонент:** Компонентът е показан в поле 9 на разглежданото Споразумение за предоставяне на безвъзмездна помощ.
- Кръг:** Моля, попълнете съответния Кръг, по който програмата е одобрена от Глобалния фонд.
- Заглавие на безвъзмездната помощ:** Названието на програмата е показано в поле 3 на разглежданото Споразумение за предоставяне на безвъзмездна помощ.
- Номер на безвъзмездната помощ:** Номерът на помощта е показан в поле 4 на разглежданото Споразумение за предоставяне на безвъзмездна помощ. Моля непременно включете номера на последната промяна, ако има такъв, указан в поле 4А на Споразумението за предоставяне на безвъзмездна помощ.
- Главен получател (ГП) 1:** Главният получател(и) е указан в поле 2 на разглежданото Споразумение за предоставяне на безвъзмездна помощ.
- Сума на безвъзмездната помощ (Фаза 1 по МПФ):** Сумата на безвъзмездната помощ за фаза 1 по МПФ е посочена в поле 8А на разглежданото Споразумение.
- Продължителност на предложението (години):** Броят години между началната дата на Фаза 1 по МПФ и крайната дата на Фаза 2 по МПФ, посочени съответно в полета 5 и 7 на Споразумението за предоставяне на безвъзмездна помощ.

A.2. ОДОБРЕНИЕ ОТ НКК НА ИСКАНЕТО ЗА ФАЗА 2 ПО МПФ

Моля, включете основна информация за НКК в таблицата:

За всяка основна длъжност (председател на НКК, заместник-председател, звено за контакт, алтернативен председател, други) въведете пълните имена, длъжност и организация, пощенски адрес, в съответните полета.

Хартиеният формуляр с Искане на НКК за продължено финансиране по МПФ трябва да бъде подписан от председателя и заместник-председателя на НКК. Ако председателят и заместник-председателят на НКК са от същата организация, документът трябва да е преподписан от представител на друга организация.

A.3. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛОВИЯТА ОТ НКК

A.3.1.1 Кога се е състоял последният Кръг, при който е било установено, че отговаряте на минималните изисквания на Глобалния фонд?

НКК/РКМ/под-НКК трябва да отговорят на въпроси 3.1.2 и 3.1.3, но не на 3.1.4. Кандидати, които не са НКК, следва да преминат директно към въпрос 3.1.4.

Моля, посочете последния Кръг, когато сте кандидатствали за финансиране по Кръга **и** е било определено, че изпълнявате минималните изисквания за допустимост.

A.3.1.2 а) От момента, когато вашият НКК е изпълнил шестте минимални изисквания за НКК на Глобалния фонд, настъпили ли са каквито и да било промени в членството на НКК/РКМ/под-НКК на хора, засегнати от трите заболявания? Ако отговорът е "да", представете информация за членството в НКК на хора, живеещи със, и/или засегнати от заболяванията.

За да може НКК да представлява възможно най-широка основа от интереси, НКК трябва да включва възможно най-богат диапазон от сектори/общности. Те могат да включват правителствени, неправителствени и обществени организации, верски организации, частния сектор, двустранни и многостранни организации, както и хора, живеещи със и/или засегнати от заболяванията.

Ако не са настъпили промени в членството на НКК, въведете "неприложимо" в полето по-долу.

A.3.1.2 б) От момента, когато вашият НКК е изпълнил шестте минимални изисквания на Глобалния фонд по отношение на НКК, настъпили ли са каквито и да било промени в представителността на неправителствен сектор (напр. организации в общността, религиозни организации, частния сектор, частни академични институции, хора, живеещи със и/или засегнати от заболяванията) на НКК/РКМ/под-НКК? Ако отговорът е "да", опишете как са били избрани новите членове чрез документиран, прозрачен процес,разработен за всеки сектор.

Ако не са настъпили промени в членството на НКК, въведете "неприложимо".

Неправителствените членове на НКК трябва да документират процеса на избор, за да се осигури честен и прозрачен процес. Ако неправителствените членове на НКК не документират своя процес на подбор, моля опишете и обяснете мерките, които следва да се вземат за справяне с тази ситуация.

A.3.1.2 в) Настоящото ИПФ въвежда ли важни промени в бюджета или рамката на изпълнение на програмата по Фаза 2 на МПФ, първоначално одобрена от ГТО към момента на подаване на предложението? Ако отговорът е "да", моля изложете накратко програмните промени в раздел D1.2 на този формуляр и опишете процеса, който е използван за осигуряване на принос от всички представени в НКК/РКМ/под-НКК участници (включително членове и не-членове) в разработването и одобрението на тези промени.

В някои случаи НКК може да реши да извърши съществени промени (промени в обхвата / мащаба) на програмата, за която се иска продължено финансиране поради недобро изпълнение във Фаза 1 на МПФ или ако има значителни промени в програмния или епидемиологичния контекст.

Ако не са настъпили значителни промени в програмата, въведете "неприложимо".

Ако са настъпили каквито и да било промени в дейностите по програмата, бюджетите и/или целите спрямо първоначалното предложение, моля предоставете информация за програмните промени в раздел D1.2 на Искането за продължено финансиране по МПФ. В този раздел опишете процеса, който е използван за осигуряване на приноса от всички представени в НКК/РКМ/под-НКК участници (включително членове и не-членове) в разработването и одобрението на тези промени в програмата. Моля,

приложете документация в подкрепа на факта, че е осигурен приноса на широк спектър от заинтересовани лица.

А.3.1.2 г) Изискват ли промяна в схемата за изпълнение на програмата, т.е., промяна на Главния получател(и)? Ако отговорът е "да", моля, опишете документираните и прозрачни процеси, които са приложени за извършване на промени в организацията на изпълнението и процесите, които ще се използват за осигуряване на участието на всички групи и организации, представени в НКК/РКМ/под-НКК (включително членове и не-членове) в надзора върху реализацията на програмата от новия главен получател(и).

В някои случаи НКК може да реши да предприеме промени в организацията за изпълнение на програмата, т.е. да използва Общия механизъм за финансиране, промени в програмата, консолидиране на безвъзмездната помощ, и др. В други случаи НКК решават да сменят Главния получател или основен Подполучател по време на реализацията, когато са разбрали, че първоначално избраният Главният получател не разполага с капацитета да ръководи програмата към постигане на резултатите. Понякога НКК решават да номинират повече от един Главен получател за определен компонент според функционални (терапия спрямо превенция) или организационни (правителствени и неправителствени) параметри.

Ако не са настъпили значителни промени в организацията на изпълнението, въведете "неприложимо".

Ако са настъпили каквито и да било промени в организацията за изпълнение на програмата, моля предоставете информация за промените в организацията за изпълнение в раздел D1.2 на Искането за продължено финансиране по МПФ. В този раздел опишете отворения и прозрачен процес, който е използван за осигуряване на участието на всички представени в НКК/РКМ/под-НКК участници (включително членове и не-членове) в надзора над изпълнението на програмата от новия главен получател(и). Моля, приложете документация, доказваща описания процес.

А.3.1.3. Ако в резултат на ротация на председателите на НКК/РКМ/под-НКК или промени в организацията на изпълнението от последния пък, когато НКК/РКМ/под-НКК е изпълнил минималните изисквания за допустимост, председателят или заместник-председател(ите), които в момента представляват същата организация като ГП, моля, опишете процеса, който ще се използва за осигуряване на ефективно управление на възникналия в резултат конфликт на интереси. НКК/РКМ/под-НКК разполага ли с писмен план за смекчаване на конфликта на интереси, когато ГП и председателят или заместник-председателят са представители на същата организация?

Ако председателят или заместник-председател(ите) не представляват една и съща организация като ГП, впишете "неприложимо".

Когато ГП и председателят или заместник-председателят на НКК са от една и съща организация, НКК трябва да разполага с писмен план за това как да вземе мерки срещу потенциален конфликт на интереси. Този план трябва да е документиран и оповестен публично, за да се осигури най-високо ниво на прозрачност и почтеност. Моля, направете справка с http://www.theglobalfund.org/documents/5_pp_guidelines_ccm_4_en.pdf за допълнителна информация.

В този раздел опишете процеса, който ще се използва за осигуряване на ефективно управление на конфликта на интереси според съществуващия писмен план за смекчаване на конфликта на интереси, когато ГП и председателят или заместник-председателят на НКК/РКМ/под-НКК са представители на една и съща организация.

Само не-НКК кандидати

A.3.1.4 Направете справка с първоначалното предложение и накратко представете развитието по изключителните състояния, за които сте били одобрени последния път като не НКК кандидат (максимум 1/2 стр).

Не-НКК кандидати следва да представят накратко изключителните обстоятелства, заради които сте били одобрени последния път като не-НКК кандидат.

A.4. РЕЗЮМЕ НА ИСКАНЕТО НА НКК ЗА ПРОДЪЛЖЕНО ФИНАНСИРАНЕ

A.4.1. РЕЙТИНГ СПОРЕД ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ НА НКК ЗА ФАЗА 1 ("A1", "A2", "B1", "B2", ИЛИ "C")

Рейтинг според постигнатите резултати от безвъзмездната помощ, Фаза 1 по МПФ

НКК трябва да избере една от следните оценки, за да оцени общото изпълнение на програмата по време на Фаза 1 по МПФ (забележка: щракнете върху клетката, в която пише "Изберете рейтинг от списъка").

A1	A2	B1	B2	C
Надминаващи очакванията	Отговарящи на очакванията	Адекватни	Неадекватни, но с демонстриран потенциал	Неприемливи
>100%	100-90%	60-89%	30-59%	<30%

- A1. Надминаващи очакванията:** Програмата е надминала желаните резултати, предвиждани в началото на програмата.
- A2. Отговарящи на очакванията:** Програмата е постигнала желаните резултати, предвиждани в началото на програмата.
- B1. Адекватни:** Програмата не постигнала изцяло очакваните резултати, следователно са необходими промени за подобряване на общата ѝ ефективност. Тези промени би следвало да дадат възможност на програмата да "постигне" целеви параметри в рамките на една година.
- B2. Неадекватни, но с демонстриран потенциал:** Програмата не е постигнала очакваните резултати, но е демонстрирала потенциал да подобри значително оперативността си по време на Фаза 2 по МПФ чрез промени в програмата.
- C. Програмата е постигнала параметри значително под очакваните:** Програмата не е демонстрирала потенциал да въведе необходимите подобрения, необходими за продължено финансиране. Този рейтинг препоръчва безвъзмездната помощ да бъде незабавно отменена.

Обосновка за рейтинга според постигнатите резултати:

НКК следва да предостави обосновка за рейтинга според резултатността на програми с безвъзмездно финансиране при Фаза 1 на МПФ.

Рейтингът според постигнатите резултати на безвъзмездната помощ се основава на (1) общия напредък, постигнат спрямо заложените срокове за ключови индикатори, и (2) оценка на управлението (особено в областите "Мониторинг и оценка", "Финансово управление и ", "Управление на фармацевтични и здравни продукти" и "Управление на програмата"). Постиженията по програмата са основният фактор за изготвяне на рейтинга за постигнатите резултати по програми с безвъзмездно финансиране; този първоначален рейтинг обаче може

да бъде намален заради критични въпроси на управлението (напр., ниско качество на данните, забавяне в снабдителската дейност, недопустими разходи и др.).

Към момента на междинната оценка по МПФ рейтингът според постигнатите резултати на безвъзмездната помощ може да бъде повишен, ако са налице документирани доказателства за значително въздействие към постигане целите на програмата. Въздействието се определя строго от промени в разпространението на заболяемостта и смъртността. За него се изискват доказателства под формата на национална или партньорска оценка.

A.4.2. ИСКАНЕ НА НКК ЗА ФАЗА 2 ПО МПФ

Попълнете предоставената таблица с определената обща сума, изискана за Фаза 2 по МПФ на годишна основа.

Уверете се, че сумите, въведени в тази таблица, са същите като сумите в таблицата на раздел D.2.2 'Искане на НКК за бюджет за периода Месец 25-Месец 72'.

A.4.2.1. Промени в стратегията за МПФ Фаза 2

Разяснете промените в стратегията за Фаза 2 на МПФ спрямо първоначалното предложение, като се позовете на целите, задачите, дейностите и очакваните резултати. Разяснете освен това как поуките от Фаза 1 по МПФ са били използвани за оформяне на стратегията за Фаза 2 по МПФ. Максимум 1/2 страница.

РАЗДЕЛ В: НАЦИОНАЛЕН КОНТЕКСТ И ПОРТФОЛИО

В.1. НАЦИОНАЛЕН КОНТЕКСТ

В.1.1. КОНТЕКСТУАЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Накратко опишете основните въпроси във всяка от категориите (политическа среда, икономическо положение, социалното положение, законов контекст и епидемиологична ситуация) с особен акцент върху ключови промени, свързани с прилагането на безвъзмездната помощ. Обсъдете важните промени, които отрицателно се отразяват на постигнатите резултати по програмите, финансирани с безвъзмездна помощ и стратегии за намаляване на отрицателното въздействие.

В.1.2. ЕПИДЕМИОЛОГИЧНА И СПЕЦИФИЧНА ЗА ЗАБОЛЯВАНЕТО ПРЕДИСТОРИЯ

В.1.2.1. Опишете основните промени, ако има такива, в естеството на епидемията от подаването на първоначалното предложение досега.

Епидемиологичният контекст, в който се прилага предложението, може да претърпи драстична промяна с течение на времето, и следователно да послужи за обосновка на промени в програмата стратегия. Ако естеството на епидемията (напр., обща, локализирана в конкретни области или сред конкретни популации) е останало непроменено от подготовката на първоначалното предложение за МПФ, посочете "неприложимо" и продължете към следващия раздел. Ако естеството на епидемията се е променило, моля опишете промените.

В.1.3. ОБЩО ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ ЗА БОРБА СРЕЩУ ЗАБОЛЯВАНИЯТА

В.1.3.1. Представете обобщено в долната таблица финансовите потребности, текущи и планирани източници на финансиране, и размер на недостигащите средства за борба срещу този заболяването от всички вътрешни и външни източници.

Анализът на финансовото несъответствие определя общите потребности от финансиране, наличното финансиране от всички източници и получаващото се в резултат финансово несъответствие. Тази таблица дава възможност на Секретариата да разгледа поисканото финансиране в контекста на общото финансиране на програмата за борба със заболяването за срока на предложението.

Анализ на финансовото несъответствие беше изготвен в първоначалното предложение. За Фаза 2 по МПФ анализът е в същата форма, но може да се попълни като актуализиране на първоначалния анализ. Във всички случаи данните трябва да се основават на най-убедителната информация, като са показани и основните предположения.

Анализът на несъответствието следва да се отнася за общата национална програма¹. Тоест изчерпателният 'анализ на финансовото несъответствие' следва да отразява потребностите на националната програма (включително потребностите на държавния и неправителствен сектор, включително изпълнението, планирано на национално, поднационално и общностно/местно ниво) за прилагане на националните стратегии за срока на Фаза 2 по МПФ. За Фаза 2 на МПФ, ако може да се демонстрира, че остойностените изисквания не са се променили значително, е възможно да се

¹ Ако не съществува „национална програма“, отговаряща на предложението, то анализът на несъответствието следва да се изготви въз основа на програмата, описана в предложението на кандидата, като се разяснят други приноси към разходите по програмата

включат първоначалните цифри от националната програма от предложението по МПФ за съответния период.

В.1.3.2. Опишете тенденциите да финансиране за относимото заболяване и УСЗ по източник на приноса

Глобалният фонд трябва да разбере как е било изчислено финансовото несъответствие и да разбере тенденциите във финансирането. Това е, всъщност, обобщение на основните предположения, използвани в анализа на несъответствието, но с по-аналитичен тон. Кандидатът следва да обясни важни промени във всеки от редовете на таблицата година по година, напр. защо за основни външни донори е прието, че са направили принос през едната година, но не и през следващата, и да те отнесе този анализ към бъдещите тенденции във финансирането. Той може да се използва за подкрепа на националните усилия за постигане на устойчивост, а също и за подкрепа на необходимостта да се демонстрира допълнителността на средствата.

В.1.3.3. Моля, опишете как НКК упражнява надзор върху това как ресурсите от Глобалния фонд са и ще бъдат използвани като допълнение към съществуващите и планирани ресурси.

Финансирането от Глобалния фонд трябва да бъде допълнение към съществуващи и планирани ресурси в борбата срещу СПИН, туберкулоза и малария. В този раздел опишете как НКК възнамерява да упражнява мониторинг над това и да гарантира, че финансирането от Глобалния фонд не замества каквото и да било съществуващо вътрешно или външно финансиране.

В.1.4. АНАЛИЗ НА ЗДРАВНИТЕ СИСТЕМИ

В.1.4.1. Моля, посочете какво се е променило по отношение на установените слабости/ недостатъци на здравните системи в последното одобрено предложение по МПФ (раздели 4.4.2.a и 4.4.2.b на предложението), което се отразява върху разширяването на програмата за борба със заболяването и нейните резултати. Посочете също как някои от установените ограничения в системата на здравеопазване са напълно / частично разрешени чрез съществуващи безвъзмездни помощи от Глобалния фонд/ от други ресурси.

Например отговорите могат да бъдат групирани в следните четири сфери:

- a. Управление и ръководство, включително планиране и управление на изпълнението**(формулиране на политики, регулиране, координация между различните отдели/ сектори, ангажиране на гражданското общество и др.)
- b. Финансиране на здравеопазването** (общи бюджети, разпределяне на ресурсите, механизми за проследяване на финансовите потоци и др.)
- c. Предоставяне на услуги, включително публично-частните партньорства и предоставяне на услуги в общността** ("Човешки ресурси"; "Инфраструктура за здравеопазването"; Управление на доставките и др.)
- d. Мониторинг и оценка** (обхват и качество на информационните системи за управление на здравеопазването - своевременност, качество и пълнота; прогнози за резултат/въздействие; регистрация на виталните характеристики)

РАЗДЕЛ С: ИЗПЪЛНЕНИЕ ПО ФАЗА 1 НА МПФ

С.1. ПОСТИЖЕНИЯ ПО ПРОГРАМАТА И РАБОТА НА МЕНИДЖЪРСКИЯ ЕКИП

С.1.1. ПОСТИЖЕНИЯ ПО ПРОГРАМАТА

С.1.1.1. Как безвъзмездната помощ допринесе за постигане на националните цели? Моля, посочете приноса по конкретните показатели.

Моля, обяснете как дейностите по безвъзмездната помощ са допринесли за постигане на националните цели.

С.1.1.2. Има ли данни от актуално национално проучване или изследване на въздействието и резултатите? Ако отговорът е "да", моля, представете обобщение на основните констатации по отношение въздействието на програмата.

Моля посочете проучването или изследването върху въздействието и резултатите и представете резюме (макс. 1 стр.).

Ако не е проведено актуално национално проучване или изследване на въздействието и резултатите, въведете "неприложимо".

С.1.1.3. В случаите на документирани доказателства за изходните резултати и/или въздействието, моля обяснете как дейностите по безвъзмездната помощ са допринесли.

Включете описание на приноса, направен от дейностите по безвъзмездната помощ към резултатите и/или въздействието на програмата за борба със заболяването.

Ако няма данни за резултати и/или въздействие, моля, въведете "неприложимо" и преминете към следващия раздел.

С.1.2. УПРАВЛЕНИЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНАТА ПОМОЩ

С.1.2.1. Посочете връзки с програми, подкрепяни от други безвъзмездни помощи от Глобалния фонд (с акцент върху помощите за същия компонент).

Накратко посочете информация за това как безвъзмездната помощ се свързва с други безвъзмездни помощи от Глобалния фонд за същия компонент на заболяването. Посочете такива безвъзмездни помощи и естеството на връзките с тези безвъзмездни помощи и получените в резултат на това синергии.

С.1.2.2. Посочете връзки към програми, подкрепяни от други донори.

Накратко посочете информация за това как безвъзмездната помощ се свързва с други програми, подкрепени от други донори за същия компонент на заболяването. Посочете такива програми и естеството на връзката.

C.2. ДРУГИ ВЪПРОСИ ВЪВ ВРЪЗКА С ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ ПО ФАЗА 1 НА МПФ

C.2.1. НЕЗАВИСИМА ОЦЕНКА НА ПРОГРАМАТА

C.2.1. Провеждана ли е наскоро независима оценка на програмата? Ако отговорът е "да", кога е било проведено то? Какви са основните констатации/препоръки? Включени ли са те в Искането за Фаза 2 по МПФ?

Моля обобщете основните констатации/препоръки на независимата оценка на програмата.

Ако не са проведени независими оценки на програмата, въведете "неприложимо".

C.3. ФИНАНСОВО ИЗПЪЛНЕНИЕ

C.3.1. ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ КЪМ КРАЙНАТА ДАТА

Крайна дата

Посочете крайната дата.

„Крайната дата“ е краят на отчетния период, на който е изготвен финансов анализ за оценката на МПФ Фаза 2. Тази дата обикновено е в края на месец 24 и съвпада с крайната дата на периода за програмна отчетност.

C.3.1.1. Усвояване

- (а) В първия ред от таблицата въведете бюджета според Споразумението за безвъзмездна помощ за Фаза 1 на МПФ.
- (б) На втория ред въведете реалните трансове, получени от Глобалния фонд към крайната дата.
- (в) На третия ред въведете неусвоената сума към крайна дата.

C.3.1.2. Средства към крайна дата

Моля попълнете таблицата. Цифрата "усвоени от ГП" трябва да е същата като отразената в уеб-сайта на Глобалния фонд към крайната дата. 'Разход на парични средства към крайната дата' трябва да отговаря на Разширения финансов отчет към същата дата. "Средства към крайна дата" трябва да са подкрепени от съответните документи на ГП или ПП и трябва да са удостоверими от Местния представител на фонда.

C.3.1.3 Общо пасиви (стоки и услуги, които са получени, но не са заплатени) към крайна дата

Причината да се изисква тази информация е Глобалният фонд да е информиран за нивото на разходите, които са "направени" (т.е. платени в брой и начислени) към крайната дата. Исканата информация се отнася до стоки и услуги, които вече са доставени/употребени към крайната дата. Тя няма нищо общо с ангажиментите за дейности, които все още предстоят.

Взети ли са предвид всички задължения към крайна дата в бюджета след Месец 24?

Всички необходими плащания след крайната дата трябва да бъдат включени в таблицата. По този начин, ако има стоки и услуги, които са били доставени преди

крайната дата, но не са платени към крайната дата, те трябва да бъдат включени в паричния бюджет за месеци 25-36 (първата колона в таблицата).

С.3.2. АНАЛИЗ НА РАЗХОДИТЕ ПРИ ФАЗА 1 ПО МПФ СПРЯМО БЮДЖЕТА (РАЗШИРЕНО ФИНАНСОВО ОТЧИТАНЕ)

Моля, прикачете обобщена таблица с разликите към крайна дата (Разширено финансово отчитане) и отговорете на следните въпроси:

Краят на периода за Разширеното финансово отчитане трябва да е същият като "крайната" дата в С.3.1.

С.3.2.1. Има ли неувоени средства или налични парични средства от Фаза 1 по МПФ? Ако отговорът е "да", изложете причините (неизвършени дейности, реализирани икономии, ...)

Моля, представете обяснение за суми неувоените или отразени в брой суми. Всяка сума, която не е била похарчена, се обяснява подробно в Разширеното финансово отчитане. Това е резюме на високо ниво относно причините за същата.

С.3.2.2. Разходите по Фаза 1 по МПФ съответстват ли на постигнатите цели на Фаза 1 по МПФ?

Моля, обяснете.

Както е отбелязано в раздел А.4.1, Програмните рейтинги на Глобалния фонд зависят от постиженията спрямо заложените цели в следната скала [gef]. По принцип рейтингът на постиженията по програмата следва да отговаря на процента използвани средства от безвъзмездната помощ, напр. 90% похарчени средства следва да отговаря на рейтинг А2. В този въпрос от кандидата се иска да потвърди, че процентът разходи отговаря на рейтинга постигнати резултати спрямо планираните и да обясни, ако това не е така. Причините, поради които това не е така, могат да включват например: значителни икономии водят до по-нисък процент разходи, загуби от обменния курс водят до по-висок процент разходи.

С.3.2.3. Извършен ли е одит на ГП в съответствие с изискванията на ГФ?

Моля, коментирайте резултатите от одита и дали са взети мерки по важни констатации от последния одиторски доклад и писмото до ръководството на одитираната организация. Ако одиторски доклад е трябвало да бъде получен, но все още не е получен, моля посочете причините за забавянето и кога се очаква той да бъде завършен.

Кандидатът следва да използва ръководните насоки на Глобалния фонд за одит по този въпрос. Моля, уверете се, че мерките, които са предприети за справяне с одита, са документирани и удостоверими.

С.3.2.4. Налице ли е и изпълнява ли се адекватен план за одити на ПП?

Моля коментирайте основните констатации в последните одитни доклади и писма до ръководството на ПП и дали по тях са били предприети действия. Посочете също процента от бюджетите на ПП, обхванати чрез плана.

Кандидатът следва да използва ръководните насоки на Глобалния фонд за одит по този въпрос. Моля, уверете се, че мерките, които са предприети за справяне с одита, са документирани и удостоверими.

РАЗДЕЛ D: ИСКАНЕ ЗА ФАЗА 2 ПО МПФ

D.1. ПРОГРАМНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

D.1.1. КОМПОНЕНТИ НА ПРОГРАМАТА, ОПУ, ИНДИКАТОРИ И ПЛАНИРАНИ РЕЗУЛТАТИ

D1.1.1. Индикаторите за Фаза 2 по МПФ отговарят ли на придружаващата Рамка на изпълнение, хармонизирана с националния план за МО, тези на партньорите и/или други безвъзмездни помощи на Глобалния фонд? Моля, обяснете.

Глобалният фонд насърчава хармонизиране на Рамката за изпълнение на безвъзмездната помощ с националния план за МО, тези на партньорите и други безвъзмездни помощи на Глобалния фонд. Моля, посочете дали е било извършено хармонизиране и обобщете обосновка за хармонизирането, процеса и резултата по отношение на промените в първоначалната Рамка на изпълнение за МПФ, ако е приложимо.

D.1.2. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ПРОМЕНИ В ОРГАНИЗАЦИЯТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

D.1.2.1. Моля, обобщете промените в организацията на изпълнението. Включете например промени в ГП или основни ПП, използването на Общ механизъм за финансиране, промени в програмата, консолидиране на безвъзмездната помощ и др.

Глобалният фонд осъзнава важноста на подбора на Главен получател за постигане на резултатите. В тази връзка НКК следва съвсем сериозно да обсъди възможността за смяна и/или добавяне на Главен получател по време на фаза 2, за да увеличи до максимум шансовете за постигане на съществени резултати.

Моля, обобщете промените в организацията на изпълнението по безвъзмездната помощ.

D.1.2.2. До каква степен ГП взема предвид въпроси, свързани с половата принадлежност, в искането си за Фаза 2 по МПФ? Налице ли е оценка и/или анализ на свързаните с половата принадлежност въпроси като основна причина за съответното заболяване? Например: за ХИВ: подчинена роля на жените, сексуални отношения между млади момичета и много по-възрастни мъже, едновременно поддържане на много партньори, основано на пола насилие, сексуална експлоатация, включително обрязване на момичета, изнасилвания, сексуален тормоз срещу жени, момчета и момичета, особено в ситуации на въоръжен конфликт; за малария: равнопоставен достъп до услуги за превенция и грижи; за ТБ: равнопоставен достъп и използване на услуги.

Глобалният фонд признава важноста на програмирането, което идентифицира и отговаря на различните потребности на групите, включително тяхното социално и/или финансово положение, както и между жени и мъже, момичета и момчета.

Освен това Глобалният фонд признава, че стигматизирането и дискриминацията на основа на статус на заболяването, пол, възраст, семейно положение и миграционен статут, сексуална ориентация и други фактори могат да бъдат значителни пречки пред осигуряването на равнопоставен достъп до различни интервенции за превенция, терапия, грижи и/или подкрепа, популяризиращи като най-добри практики в международен мащаб.

Моля, посочете как свързаните с пола въпроси са взети предвид от НКК при изготвянето на Искане на НКК за продължено финансиране по МПФ.

D.1.2.3. Какви промени са предложени с цел планиране на действия в предложението за Фаза 2 по МПФ за справяне с основаващите се на половата принадлежност проблеми и неравенство и осигуряване на достъп до услуги за превенция и грижи на групите в най-голям риск - и подложени на най-висока дискриминация като например проституиращи, хомосексуалисти, транссексуални, интравенозни наркомани (жени и мъже)?

Кандидатите следва да опишат как стратегията за Фаза 2 на МПФ спазва принципите за равенство и справедливост в приоритизирането и подбора на целевите популации.
Моля, вземете предвид следното в отговора си:

- Дали предложението включва целенасочени дейности за достигане до популации за осигуряване на социална подкрепа, закрила, информация и достъп до услуги, които гарантират равнопоставеност между жени и мъже, момичета и момчета;
- Дали определени групи могат да получават приоритетен достъп до услуги и обосновката за този подход;
- Как подкрепата за планираните интервенции ще укрепи социалното равенство чрез достигане до демографски и социална групи, които най-много се нуждаят от интервенции.
Въпроси, по които е подходящо да се работи, в зависимост от националния контекст, включват различия в равния достъп до услуги между:
 - мъже спрямо жени; селски спрямо градски популации; бедни спрямо заможни;
 - възрастни спрямо деца; деца в и извън училище; и момичета спрямо момчета;
 - мигранти спрямо местни; и официална спрямо неформална заетост (и опасна заетост);
 - както и достъп до високорискови или маргинализирани групи, включително сексуални малцинства; и различни комбинации от горните; и
- Стратегии, които ще бъдат прилагани през срока на Фаза 2 на МПФ за преодоляване на стигматизирането и дискриминацията като пречка пред това нуждаещите се да получат подходящите услуги за превенция, терапия и/или грижи и подкрепа в условия, които са в най-голяма подкрепа на ефективното предоставяне на услугите (напр., осигуряване на консултиране и изследване за ХИВ в рамките на репродуктивното здравеопазване или класове само за момичета и само за момчета по въпросите на сексуалността и превенцията на болестите).

D.1.2.4. Моля, обобщете промените в организацията на изпълнението за да подобряване на ефективното и ефикасно прилагане на програмата.

При изготвянето на отговора, вземете предвид например действията за укрепване на следните области

- а) "чувство за собственост" и прозрачност на средствата за развитие, като например отразяване на средствата от безвъзмездната помощ в националния бюджет,
- б) синхронизиране на финансирането от безвъзмездната помощ с националните системи и процедури, като например хармонизиране с фискалния цикъл и
- в) хармонизиране и координация с други финансирани от донори дейности, като например участието на ГП в групата за сектора или координация на заболяването.

D.1.2.5. Коментирайте доколко подходящи/полезни / носещи потенциален риск се очаква да бъдат описаните промени.

Моля, опишете как се очаква програмата да се подобри чрез предложените промени. Обяснете потенциалните рискове, свързани с промяна в организацията за изпълнение.

D.1.2.6. Предложените промени съгласувани ли са с промените в доказателствено обосноваването ръководни насоки на техническите агенции? Моля, обяснете.

Обяснете дали предложените промени са съгласувани с промените в доказателствено обосноваването ръководни насоки на техническите агенции.

D.1.2.7. Предложените промени съгласувани ли са с промените в националната програма и политическата среда? Моля, обяснете.

Обяснете дали предложените промени се дължат на промени в националната програма или политическата среда.

D.1.2.8. Предложените промени съобразени ли са с поуките от Фаза 1 на МПФ?

Моля, приложете обяснение, ако предложените промени произлизат от поуките, извлечени по време на Фаза 1 на МПФ от реализацията на програмата.

**D.1.2.9. Предложените промени дължат ли се на други важни фактори (напр. решения на Съвета)?
Моля, обяснете**

Съответните на Съвета включват такива 'Финансиране на две писти', 'Укрепване на системите в общността', 'Консолидиране на безвъзмездната помощ', 'Подход, съобразен с половата принадлежност', и др.

D.1.3 ПРОМЕНИ В ОБОСНОВКИТЕ ЗА ПРОГРАМАТА ФАЗА 2 НА МПФ

D.1.3.1.: По мнение на НКК настоящото искане представлява ли основна промяна в обхвата / мащаба на Рамка на изпълнение в Споразумението за предоставяне на безвъзмездна помощ?

Ако е налице съществена промяна в мащаба / обхвата на Рамката на изпълнение, Секретариатът може да реши да отнесе предложението за оценка на ГТО. Това обикновено се основава на добавени или извадени от списъка цели, компоненти или ОПУ, както и ако е налице съществено намаляване на обхвата или други важни въпроси, които биха възникнали по време на изпълнението на безвъзмездната помощ.

D.1.3.2 По мнение на НКК могат ли съществените промени в програмата да бъдат обосновани с епидемиологични данни? Ако отговорът е "да", моля разяснете по-подробно.

Опрете се на новите епидемиологични данни, предоставени в раздел В.1.2. по отношение на данните от първоначалното предложение за МПФ .

D.1.4. УПРАВЛЕНИЕ НА ФАРМАЦЕВТИЧНИ И ЗДРАВНИ ПРОДУКТИ

D.1.4.1. Какви са очакваните основни предизвикателства във Фаза 2 по МПФ, свързани с дейностите за УФЗП? Моля посочете как ще бъде укрепен капацитетът за УФЗП по отношение на установените проблеми.

Дейностите по УФЗП може да са били изправени пред множество предизвикателства през Фаза 1 на МПФ. Те могат да включват (без списъкът да е изчерпателен) предизвикателства, свързани с прогнозиране, спазване на конкурентни и прозрачни процедури, предложени методи за снабдяване, гаранции за качество, тип и обем на продуктите, първоначално планирани за доставка, организация за съхранение и дистрибуция. Въз основа на опита при изпълнението на Фаза 1 по МПФ, моля, опишете

оакваните предизвикателства, свързани с дейностите за УФЗП през Фаза 2 по МПФ и механизмите, създадени за справяне с потенциалните предизвикателства.

D.1.4.2. Моля, направете оценка на рисковете от прекъсване на терапията поради изчерпване на медикаменти или други фактори

В светлината на дейностите за УФЗП по Фаза 1 на МПФ, моля преценете риска от прекъсвания на терапията в здравни заведения през Фаза 2 на МПФ поради фактори, свързани с предоставяне на услугите (напр.: изчерпване на количествата медикаменти) или други фактори, които биха допринесли за ограничаване на достъпа до услуги.

D.1.4.3. Поуките от Фаза 1 по МПФ използвани ли са за оформяне на стратегията за Фаза 2 по МПФ? Моля, обяснете.

Моля, обяснете дали поуките реализацията на програмата през Фаза 1 на МПФ са довели до промени през Фаза 2 на МПФ.

D.2. ФИНАНСОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Максималната сума за финансиране, която НКК може да изиска за Фаза 2 на МПФ, е общият шестгодишен бюджет в първоначално одобреното предложение (като от нея се приспадат всички корекции, въведени от Групата за техническа оценка по време на първоначалния процес на разясняване) и минус реалните разходи, направени по време на Фаза 1 на МПФ (т.е., първоначалният тригодишен период) минус други ограничения във финансирането или увеличена ефективност, наложени от Съвета за конкретния момент. Тъй като Искането за продължено финансиране по МПФ на НКК ще бъде разгледано преди края на първата фаза по МПФ, НКК трябва да излезе с приблизителна калкулация за ресурсните си потребности по време на Втората фаза по МПФ от реализацията на програмата.

D.2.1. ГОРЕН ПРАГ ЗА ФАЗА 2 ПО МПФ

D.2.1.1. Първоначална сума на предложението, преработена за Фаза 2 на МПФ

Моля направете справка с първоначалното предложение за МПФ, одобрено след корекции, ако има такива, произтичащи от разяснения на ГТО и преговори за отпускането на безвъзмездната помощ. Включете бюджетите за Година 4, Година 5 (ако е приложимо) и Година 6 (ако е приложимо) в съответните полета. Общата сума е равна на сумата за предложението, преработена за Фаза 2 на МПФ.

Налични ресурси за финансиране на програмата след крайна дата

- (а) В първия ред от таблицата, въведете първоначалната преизчислена сума за Фаза 2 на МПФ (от D.2.1.1)
- (б) На втория ред въведете сумата от Фаза 1 на МПФ, неизплатена от Глобалния фонд към крайната дата (от С.3.1.1)
- (в) На третия ред въведете оставащите средства от ГП+ПП към крайната дата (от С.3.1.2)

Общите налични ресурси за месеци 25-72 са равни на първоначалната сума на предложението, преработена за Фаза 2 на МПФ плюс подтраншовете през Фаза 1 на МПФ плюс средства към крайна дата.

D.2.2. ИСКАНЕ НА НКК ЗА БЮДЖЕТ ЗА ПЕРИОДА МЕСЕЦ 25 - МЕСЕЦ 72

НКК следва да подаде реалистичен бюджет за Втората фаза по МПФ от реализацията на програмата, като вземе предвид изпълнението по безвъзмездната помощ през Фаза 1 на МПФ, реалните разходи до този момент, капацитета за усвояване и предложената стратегия за бъдещото. Бюджетът трябва освен това да вземе предвид икономии от по-голяма ефективност, разпоредени от Съвета. Ако НКК очаква съществена сума неизплатени трансове през Фаза 1 на МПФ, НКК трябва да направи пълна оценка на капацитета за усвояване на страната и вероятността тези средства да се използват ефективно по време на Фаза 2 на МПФ. Всички искания трябва да са напълно обосновани от подробни бюджети и работни планове и планирани резултати.

D.2.2.1. Подробно изложение на искането на НКК за финансиране

В долната таблица моля опишете в резюме изисканите за всяка година Глобалния фонд, като се използват стандартните категории на Глобалния фонд по бюджетна категория и област за предоставяне на услуги. Компонентите и ОПУ, които са описани, трябва да отговарят на тези в Рамката на изпълнение (и/или Плана за мониторинг и оценка). Общата сума на бюджета трябва да е подкрепена от подробен бюджет, който отговаря на общата сума.

Общата сума за оставащия период месец 25-36 не може да е по-висока от неусвоената сума от Фаза 1 на МПФ плюс паричните средства към крайна дата.

Общата сума за години 4-6 трябва да бъде в рамките на сумата от първоначалното предложение за съответните години.

Общото искане за финансиране в таблица D.2.2.1 не може да е по-високо от общите налични ресурси в таблица D.2.1.1.

D.2.2.2. Анализ на НКК на Искане за Фаза 2 по МПФ спрямо първоначалния бюджет за Фаза 2 по МПФ

В тази таблица включете вашия анализ на Искане за Фаза 2 по МПФ спрямо първоначалния бюджет за Фаза 2 по МПФ.

Глобалният фонд осигурява известна гъвкавост, като позволява на кандидата да преработи бюджета за периода Фаза 2 на МПФ спрямо оригиналния бюджет. Подобни промени може да са необходими по множество причини, напр., потребности за укрепване на капацитета, възможност за реинвестиране на реализираните икономии за постигане на по-големи планирани резултати. Тази таблица дава възможност да се обяснят промените поискания бюджет за Фаза 2 на МПФ спрямо първоначалното предложение на МПФ.

D.2.2.3. В случаите на важни промени от първоначалния (преработен) бюджет на предложението, моля, включете обяснение.

Бюджетът, представен за Фаза 2 на МПФ задължително отразява промените от първоначалния бюджет по предложението за МПФ поради променени обстоятелства, единична себестойност, движения, колебания на обменния курс и други извлечени поуки от изпълнението на програмата по безвъзмездната помощ. Представете обяснение за такива съществени различия.

Ако са въведени съществени промени в бюджета в сравнение с първоначалното предложение по МПФ, опишете ги тук. За допълнителна яснота кандидатът може да изготви обобщена таблица [вж. контролен списък за бюджета] където по категория на разходите е изложено преработеното искане за бюджет спрямо първоначалното искане за бюджет в предложението.

D.2.2.4. Бюджетът отговаря ли на планираните резултати, посочени за Фаза 2 по МПФ в D.1.1.?

По принцип кандидатите следва да не намаляват планираните резултати, включени в предложението за МПФ. Съществуват обаче случаи, когато планираните резултати може да бъдат изменени, за да отразят по-реалистично очакваните постижения. В този раздел кандидатът трябва да потвърди, че бюджетът е напълно в съответствие с планираните резултати и изцяло да обясни евентуалните промени.

D.2.2.5. Разяснете по какъв начин процесът за подготовка на Фаза 2 по МПФ е взел предвид разликите в бюджета, възникнали при Фаза 1 по МПФ.

Целта е кандидатите да използват своите знания за реалната стойност на дейностите, евентуалните икономии и съображенията "стойност за пари", както и по-доброто познаване как да се постигнат резултатите през Фаза 1 на МПФ за прилагане на 'по-добър' бюджет във Фаза 2 на МПФ. Някои от поуките, извлечени при анализа на бюджета по Фаза 1 на МПФ може да включват:

- i. Забавяне при прилагането на Фаза 1 на МПФ
- ii. Намаления/ повишаване на цената
- iii. Икономии/ преразход по програмата
- iv. Програмни постижения над планираното, с по-малко необходими средства за постигане на планираните резултати
- v. Програмни постижения под планираното, с повече необходими средства за постигане на планираните резултати.

D.2.2.6. В допълнение към разликите в бюджет, посочени в D.2.2.5, бюджетът за Фаза 2 МПФ трябва освен това да отразява промени, произтичащи от други извлечени поуки през Фаза 1 по МПФ. Моля, опишете.

Съществува значителна гъвкавост в политиките на Глобалния фонд, които позволяват изпълняващите организации да внасят корекции в разпределението на бюджета си за постигане на максимална ефективност. Това не е ограничено само до рентабилността. Може освен това да има например промени в организацията на изпълнението, промени в системите и процесите, или нови източници за финансиране.

D.2.2.7. Когато бюджетът по Фаза 2 на МПФ предвижда пренасянето и усвояването на значителна сума неусвоени по Фаза 1 на МПФ средства, моля, посочете сумите и обосновката.

Неусвоените средства може, в определени обстоятелства, да се използват за Фаза 2 на МПФ. НКК следва обаче да обясни защо е рационално да се направи това. Вземете предвид например:: увеличен обхват на дейностите, по-високи планирани резултати, дейности, които първоначално са планирани през Фаза 1 на МПФ, които да бъдат извършени през Фаза 2 на МПФ, неочаквано повишаване на разходите за програмата, и др.

D.2.3. УВЕЛИЧЕНИЕ НА ФИНАНСИРАНЕТО ЗА ФАЗА 2 ПОМПФ

D.2.3.1 Обобщена таблица - Поетапно увеличение на финансирането

Общото искане за финансиране по МПФ в таблица D.2.2.1 представлява разходите за всички дейности, които ще бъдат извършени от месец 25 до 72, както и всички непогасени задължения към месец 24. Финансирането за част от това може да се извлече от суми, които остават неусвоени от Фаза 1 на МПФ към приключването на крайната дата (обикновено месец 24) и от налични парични средства в същия момент. Обобщената таблица (D.2.3.1) отразява сумата на увеличението за Фаза 2 на МПФ, която да бъде добавена към споразумението за предоставяне на безвъзмездна помощ над размера на вече договорената.

ДОКУМЕНТИ, ПРИДРУЖАВАЩИ ИСКАНЕ ПРОДЪЛЖЕНО ФИНАНСИРАНЕ ПО МПФ:

Следните документи трябва да се подадат заедно с *Искането за продължено финансиране*:

1. Протоколи от заседания на НКК (*свързани с дискусии по Искането за продължено финансиране по МПФ*);
2. Обобщен бюджет за целия период на Фаза 2 на МПФ във формат, одобрен от Глобалния фонд (направете справка с шаблона на Глобалния фонд); за Фаза 2 на МПФ ГП
3. Подробен (на тримесечие) бюджет и работен план за целия период на Фаза 2 по МПФ. Подробните бюджети следва да показват всички общи и подробни предположения, включително единична себестойност и количества; за Фаза 2 на МПФ ГП
4. Подробен план за управлението на доставките (УД) за здравни продукти, които се доставят с ресурси от безвъзмездната помощ през целия период на Фаза 2 по МПФ; за Фаза 2 на МПФ ГП
5. Попълнен шаблон за Разширено финансово отчитане (РФО) към датата на резултатите, подадени за оценка на изпълнението; за Фаза 1 на МПФ ГП
6. Предложена Рамка на изпълнение за целия период на Фаза 2 по МПФ (година 4-6); за Фаза 2 на МПФ ГП
7. Национален план за мониторинг и оценка за целия период на Фаза 2 на МПФ (*ако такъв съществува и все още не е бил подаден*). Ако не съществува национален план за мониторинг и оценка, може да се подаде план за мониторинг и оценка на конкретната безвъзмездна помощ. за Фаза 2 на МПФ ГП
8. Доклад за напредъка за всички договорени индикатори за тримесечие 8 (*ако вече не са подадени*); за Фаза 1 на МПФ ГП
9. Най-актуалния одиторски доклад на ГП и писмо до ръководството на одитираната организация (*ако такива се очакват и вече не са подадени*) както и статуса на одитите на ГП. Ако одиторският доклад за ГП е трябвало да бъде подаден, но е забавен, НКК предоставя информация кога се очаква изпращането на одиторският доклад и предоставя предишния такъв. Ако одитният статут на ГП показва одити (като брой или стойността), които са просрочени, НКК предоставя информация за действията, предприети за преодоляване на ситуацията; за Фаза 1 на МПФ ГП
10. Най-актуален доклад за здравната информационна система (*ако има такава*); *и*
11. Преразгледана стратегия за реализация на програмата (*ако е приложима/необходима*).