



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на здравеопазването

О Б Я В Л Е Н И Е

Министерството на здравеопазването

Адрес: гр. София, пл. „Света Неделя” № 5

На основание чл. 81а, ал. 2 от Закона за държавния служител и чл. 66, ал. 3 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители

О Б Я В Я В А:

Процедура за подбор при мобилност по реда на чл. 81а от Закона за държавния служител (ЗДСл) за заемане на длъжността „главен експерт“ - 1 щатна бройка в отдел „Европейски съюз и Организация за икономическо сътрудничество и развитие“, дирекция „Европейска координация и международно сътрудничество“, длъжностно ниво по КДА - 6, наименование на длъжностното ниво - Експертно ниво 2 в Министерството на здравеопазването за заемане по реда на чл. 81а от Закона за държавния служител (ЗДСл), при следните условия:

1. Минимални изисквания, предвидени в нормативен акт за заемане на длъжността:

- образователно-квалификационна степен - бакалавър;
- професионална област - Социални, стопански и правни науки, Хуманитарни науки;
- професионално направление - Политически науки, Право, Администрация и управление,

Икономика, Филология;

- минимален ранг за заемане на длъжността - III младши ранг;
- минимален професионален опит - 3 години в държавната администрация.

2. Допълнителни изисквания, посочени в длъжностната характеристика:

- Владеенето на английски език е задължително; Владеенето на втори език е препоръчително;

- Добра компютърна грамотност – MS Office: MS Word, MS Excel, Internet.

3. Описание на длъжността по длъжностна характеристика.

Организира, координира и участва в провеждане на политиката на министерството в областта на международното здравно сътрудничество.

4. Минимален размер на основната заплата: 1077 лв. (за първа степен).

Основната месечна заплата се определя по нива и степени съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнагражденията, като се отчита нивото на заеманата длъжност, квалификация и професионален опит.

5. Подборът ще се проведе на два етапа:

- преглед на подадените документи за изпълнение на минималните и допълнителни изисквания за длъжността;
- събеседване с допуснатите кандидати за преценка на професионалните и деловите качества за изпълнение на обявената длъжност.

6. Необходими документи:

- писмено заявление за участие в подбора по образец;
- автобиография;
- копие от документи за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността.
- копие от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит: служебна книжка, трудова книжка, осигурителна книжка и др.
- копие от документи, удостоверяващи налично служебно правоотношение, придобит ранг на държавен служител и професионален опит, изтекъл едногодишен срок на изпитване, заемане на длъжност при пълно работно време.
- копие от формуляр за годишна оценка на изпълнението на длъжността в администрацията, в която работи кандидатът, в случай че е назначен по заместване на основание чл. 15 от ЗДСл.
- копие от други документи по преценка на кандидата.

7. Място и електронна поща за подаване на документите.

Документите за обявената длъжност се подават лично или чрез пълномощник в сградата на Министерството на здравеопазването, гр. София, пл. „Света Неделя“ № 5, в Центъра за административно обслужване всеки работен ден от 9.00 до 17.30 часа или на електронна поща: hr@mh.government.bg от 9.00 до 17.30 часа.

8. Срок за подаване на документите.

Документи за участие в подбора при мобилност по чл. 81а от ЗДСл се подават в 10-дневен срок от публикуването на обявата в Портала за работа в държавната администрация и на интернет страницата на Министерството на здравеопазването.

9. Оповестяване.

Обявлението за подбора, списъците на допуснатите и недопуснатите кандидати и всички съобщения във връзка с подбора ще се публикуват на интернет страницата на Министерството на здравеопазването и информационното табло в сградата на Министерството на здравеопазването, гр. София, пл. Света Неделя № 5.

10. За заемането на обявената длъжност ще се извърши подбор, съгласно критериите, които са определени във Вътрешните правила за управление и развитие на човешките ресурси в Министерството на здравеопазването.

11. Лице за контакт: Мариела Хлебарова, тел. 9301 157, mhlebarova@mh.government.bg

Приложение:

1. заповедта за обявяване на длъжността за заемане чрез мобилност;
2. критериите, по които ще се извършва подборът;
3. други документи, които имат отношение към обявата.