



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министър на здравеопазването

Изх. № П.У.Н.С.С. - 29 / 12.08.2019

ДО

ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Министерство на здравеопазването изпълнява проект BG05M9OP001-3.007-0001 „Подобряване на условията за лечение на спешните състояния“, финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., с основна цел подобряване качеството на предоставяната спешна медицинска помощ чрез инвестиции в човешкия капитал.

В изпълнение на дейност 2 от проекта *„Изграждане на Национален център за продължаващо обучение на работещите в системата на спешната медицинска помощ“* предстои да бъде обявена обществена поръчка по реда на ЗОП за разработване на специализиран софтуер за осигуряване на теоретично и практическо обучение на участниците в обученията по проекта.

В тази връзка, Министерство на здравеопазването отправя покана към Вас, да предоставите индикативна ценова оферта за разработване на софтуера, със следните параметри:

1. Структура на платформата за дистанционно обучение:

Платформата следва да бъде уеб базирана, изградена на модулен принцип с единна база данни, с възможност за надграждане на функционалността ѝ и осигуряване на връзка с външни системи. За изработването ѝ, следва да бъдат използвани технологии тип „open source“. Системата следва да бъде изградена като надграждане и/или разширение на съществуващия към момента интернет сайт (<http://www.ncokssmp.bg/>) или като отделен сайт, със собствен домейн и хостинг пространство, като в този случай следва да има осигурена възможност за достигане до платформата чрез линк или банер от интернет сайта (<http://www.ncokssmp.bg/>).

Системата следва да разполага с публична част, потребителска част и административна част, като в тях са интегрирани частично или изцяло функционалностите на отделните модули.

В публичната част влизат модул „Публична информация“ и модул „Форум“, в административната част се включват всички модули, а в потребителската – модул „Обучения“, модул „Форум“ и модул „Потребители“.

Системата следва да включва подход за по-лесно и по-бързо усвояване на учебния материал.

Следва да се осигури съвършено решение за срок от мин. 24 месеца, както и системна поддръжка за срок от мин. 24 месеца.

2. Видове „Потребители“:

- супер администратор – това е длъжността с пълен достъп до системата. Основните му функции са свързани с осигуряването на техническата и сервизна поддръжка на системата, както и подпомагането на администраторите на системата при необходимост. Супер администраторът ще извършва необходимите ъпдейти, ще отговаря за сигурността и защитата на данните, поддръжка и при необходимост – отстраняване на грешки или проблеми с нея, както и ще дава нивата на достъп на администраторите;

- администратор – служителите, упълномощени за администратори, ще отговарят за текущата работа на системата, за обновяването на информацията в нея, ще имат правото да одобряват или отхвърлят заявки за регистрация в системата от страна на служителите от СМП, както и ще определят нивото на достъп до съответните учебни материали и възможности за самооценка на знанията и уменията.

- Потребители – всички регистрирани в системата лица. Нивото им на достъп до различните модули, ще бъде определян от администраторите, според профила на обучаемия.

- Потребителите ще могат да използват обучителните материали, да попълват онлайн тестове и да участват в дистанционно провежданите обучения.

3. Минималната структура на системата:

- Административен модул – основният модул за управление на платформата. Чрез него администраторите на сайта следва да могат да извършват всички дейности по управлението му, в т.ч. въвеждане на информация, управление на съдържание, управление на бази данни и управление на потребителски достъп.

- Модул „Публична информация“ – чрез този модул следва да се осигурява достъп до въведените в системата общодостъпна информация, не изискваща регистрация или ниво на достъп. В този модул следва да се изгради контактна форма, чрез която да може да се изпращат онлайн запитвания към служителите на Центъра и/или администраторите на системата.

- Модул „Статистика“ – чрез този модул следва да се осигурява възможност за предоставяне на различни варианти на статистическа информация, чрез създадената в системата база данни, в т.ч. минимум по: категории персонал, специалности, месторабота, проведени обучения, постигнати резултати и получени сертификати. Информацията следва да може да се обработва за всякакви времеви периоди от стартирането на системата, като може да се филтрира

по един или всички заложи категории. Информацията следва да може да се експортира минимум във формати .xls, .pdf, .docx.

- Модул „Обучения“ – чрез този модул ще се реализира основната задача на системата – осигуряването на възможност за дистанционно обучение и само/оценка на знанията и уменията на служителите в СМП. Модулът следва да включва два отделни компонента – „Обучение“ и „Оценка“. В компонент „Обучение“ ще бъдат качвани, редактирани или премахвани всички учебни материали, свързани със СМП и ще се реализира дистанционното обучение. Материалите ще бъдат специализирани – видими само от регистрирани потребители с предоставени им съответни права на достъп. Учебните материали ще бъдат под формата на текстови и/или видео файлове. Учебните материали ще бъдат класифицирани по различни критерии (категория персонал, тема на обучението и изпита, ниво на обучението и изпита). В този компонент следва да се осигури възможност за видеоконферентни връзки за провеждане на видео обучение, посредством изграждането на виртуални класни стаи. Виртуалното обучение ще включва едновременното наблюдение на до 20 служители на СМП към лектора, възможност за наблюдение от поне два ъгъла на учебната зала и двупосочен аудио контакт. Компонент „Оценка“ ще включва постоянно обновявани и допълвани въпроси от затворен и отворен тип, чрез които ще бъде извършвана само/оценката на знанията и квалификацията на служителите от СМП. Въпросите ще бъдат класифицирани като бази данни по различни критерии (категория персонал, тема на обучението и изпита, ниво на обучението и изпита). Системата следва да позволява генериране на въпросници по зададени от администратора и/или потребителя критерии (категория персонал, тема на обучението и изпита, ниво на обучението и изпита), включващи избрани на случаен принцип въпроси от отворен и затворен тип.

- Модул „Потребители“ – предвижда се в системата да има три групи потребители: супер администратор (специалисти на фирмата-разработчик), администратори (служители на Центъра и МЗ) и потребители (представители на целевата група). Чрез този модул следва да се осигурява възможност за разпределение на нивата на достъп до информация и възможности за управление на системата. Супер администраторът ще има достъп до цялата система и ще има задължение да осигурява нейното функциониране, системно ъпдейтване, поддръжка и при необходимост – отстраняване на грешки или проблеми с нея, както и ще дава нивата на достъп на администраторите. Администраторите ще имат достъп до части от административния модул, до модул „Публична информация“, модул „Статистика“, модул „Обучения“ и модул „Форум“. Администраторите ще имат правата за одобрение или отхвърляне на заявки за регистрация в системата от страна на служителите от СМП, както и ще определят нивото на достъп до съответните учебни материали и възможности за самооценка на знанията и уменията. Потребителите ще имат достъп до съответните части от модул „Обучения“ и модул „Форум“.

- Модул „Сигурност“ – чрез този модул следва да се осигури защитата на платформата и на личните данни на потребителите. В системата следва да е интегриран подходящ SSL

сертификат, антивирусни и антиспам програми, както и да се извършва ежедневен back up на информацията. Чрез този модул следва да се осигури и изпълнението на изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 за защита на личните данни.

- Модул „Форум“ – чрез него ще се осигури текуща възможност за комуникация между потребителите и между потребителите и администраторите на системата. Форумът следва да бъде видим като част от публичната информация на платформата, но да има ограничение за писане само от регистрирани потребители. Следва да бъде осигурена и допълнителна защита за публикуване на теми и мнения чрез антиспам технология.

4. Мобилна версия на платформата – всички модули и функционалности следва да са оптимизирани и напълно работещите при използването на платформата през мобилни устройства – планшети, смартфони.

Индикативните ценови предложения е необходимо да съдържат: обща прогнозна стойност без ДДС и обща прогнозна стойност с ДДС, предвидена за изпълнение на дейността.

Индикативните оферти, следва да бъдат изпратени в срок до 17.30 часа на 16.08.2019 г., на адрес: гр. София, пл. „Св. Неделя“ № 5, на вниманието на г-жа Жени Начева, заместник-министър.

За допълнителна информация и контакт: Иван Господинов, държавен експерт, дирекция „Международни проекти и програми“, Министерство на здравеопазването, тел. за връзка: 02/ 93-01-300.

Важно!

Подаването на индикативна оферта по никакъв начин НЕ ангажира Министерство на здравеопазването с избор на конкретен изпълнител, както и НЕ може да послужи на потенциални кандидати за получаване на конкретни предимства в хода на процедурата за избор на изпълнител!

С уважение,

КИРИЛ АНАНИЕВ

Министър на здравеопазването



Заличена информация
на основание чл.36а, ал. 3 от ЗОП



За министър:

Заместник-министър:

Заповед за заместване:

№РД-15-1114/02.08.2019