



ОДОБРЯВАМ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

КИРИЛ АНАНИЕВ

МИНИСТЪР НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В
ОБЯВА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКА НА СТОЙНОСТ
ПО ЧЛ. 20, АЛ. 3**

ОТ

ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ

С ПРЕДМЕТ:

**ОТПЕЧАТВАНЕ И ДОСТАВКА НА ПРЕДПЛАТЕНИ ВАУЧЕРИ ЗА ЗАКУПУВАНЕ НА
ХРАНИТЕЛНИ СТОКИ ЗА НУЖДТЕ НА ПРОГРАМА „ПОДОБРЯВАНЕ НА
УСТОЙЧИВОСТТА НА НАЦИОНАЛНАТА ПРОГРАМА ПО ТУБЕРКУЛОЗА”**

гр. София

2018 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Министърът на здравеопазването, на основание Обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с рег. № РД-11-..... отправя покана за събиране на оферти по реда на чл. 187 и следващите от Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на поръчка с предмет: **„Отпечатване и доставка на предплатени ваучери за закупуване на хранителни стоки за нуждите на програма „Подобряване на устойчивостта на Националната програма по туберкулоза“.**

На основание чл. 187, ал.1 и ал. 2 от ЗОП, от датата на публикуване на обявата за събиране на оферти в профила на купувача, на всички заинтересовани лица се предоставя неограничен пълен безплатен и пряк достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния интернет адрес на Министерството на здравеопазването (посочен и в обявата за обществена поръчка): <http://www.mh.government.bg/bg/> Раздел „Профил на купувача”, а именно: <https://www.mh.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/protseduri-po-zop/obyavi-po-chl-20-al-3-ot-zop/otpechatvane-i-dostavka-na-predplateni-vaucheri-za/>

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, посочени в Документацията, Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

Предложенията на участниците ще се приемат на адреса на Министерството на здравеопазването: гр. София, пл. „Света Неделя” № 5, всеки работен ден от 09:00 ч. до 17:30 ч. до датата посочена в „Срок за получаване на оферти ” в обявата за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП и в Раздел III от Информацията за публикуване в профила на купувача обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП. Предложенията ще бъдат разгледани, оценени и класирани от комисия, която ще започне своята работа в деня и часа, посочени в "Дата и час на отваряне на офертите" в Обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП.

Отварянето на предложенията е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

За резултатите от оценяването на офертите участниците се уведомяват съгласно ЗОП. Изготвения от комисията протокол за разглеждане и оценка на офертите и за класиране на участниците, след утвърждаването му от възложителя се публикува в "Профила на купувача" и се изпраща до участниците, в един и същи ден, на основание 97, ал. 4 от ППЗОП.

За допълнителна информация и въпроси можете да се обръщате към:

Кристина Костова, държавен експерт в дирекция „Обществени поръчки“, тел.: 02/9301314

1. ПРЕДМЕТ И ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

Обект на настоящата обществена поръчка е „представяне на услуга“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Предметът на обществената поръчка „Отпечатване и доставка на предплатени ваучери за закупуване на хранителни стоки за нуждите на програма „Подобряване на устойчивостта на Националната програма по туберкулоза“

CPV код 30199770

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Министерството на здравеопазването е юридическо лице и има право на собственост и самостоятелен бюджет. Орган на изпълнителната власт в министерството е министърът.

Министърът на здравеопазването е публичен възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 4 от ЗОП.

3. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 187 и следващите от ЗОП.

4.1. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

За изчисляване на стойността на обществената поръчка, при спазване на чл. 21 от ЗОП, възложителя е включил всички плащания без данък върху добавената стойност (ДДС), известни му към датата на нейното откриване.

Общата номинална стойност на ваучерите е до 53 300 (петдесет и три хиляди и триста) лева. Възложителят не е длъжен да заяви за доставка цялото договорено количество, а има право да заявява количества съгласно действителните си нужди, но не повече от договореното;

Ориентировъчната обща стойност на поръчката е до 53 500 (петдесет и три хиляди и петстотин) лева без ДДС;

Предложената стойност за отпечатване на ваучерите трябва да е фиксирана и да не подлежи на промяна за срока на действие на договора;

Общата стойност за изпълнение на поръчката представлява сбора от номиналната стойност на ваучерите и стойността за изработката и доставката им;

С оглед прогнозната стойност на поръчката, а именно: 53 500 (петдесет и три хиляди и петстотин) лева без ДДС, настоящата процедура попада в хипотезата на разпоредбата на чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП. С цел осигуряване на максимална публичност и достъпност, поръчката се възлага чрез събиране на оферти с обява.

4.2. НАЧИН НА ОБРАЗУВАНЕ НА ПРЕДЛАГАНАТА ЦЕНА

Цената за изработване /отпечатване/ и доставка на ваучери включва всички разходи по издаването и доставката на ваучерите до мястото на доставка.

Възнаграждението за изработване /отпечатване/ и доставка на ваучери, предложено в процент от общата номинална стойност на ваучерите за храна, трябва да бъде с такова числово изражение, че след умножаването му с номиналната стойност на ваучерите за храна, резултатът /т.е. аритметичното произведение/ в Ценовото предложение да бъде стойност, закръглена до втория знак след десетичната запетая, съгласно разпоредбата на чл. 24 от Закона за Българската народна банка, като офериранията стойност трябва да бъде различна от нула.

При констатирани аритметични грешки в изчисленията за меродавно се счита възнаграждението за изработване и доставка на ваучери, посочено в процент от номиналната стойност.

Участниците следва да предложат цени за изработване на ваучерите за храна, които да са не по-ниски от реалните производствени разходи за тази дейност, т.е. да са съобразени с решение №1461 от 11.12.2012 г. на КЗК и Решение № 7005/22.05.2013 г. на ВАС.

5. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА:

Срок на изпълнение – до 30.06.2019 година или до изчерпване на финансовия ресурс.

Срок за доставка въз основа на писмена заявка от Възложителя - не по-късно от 5 работни дни от датата на извършване на плащане от страна на Възложителя.

Начин на изпълнение: След предварителни писмени заявки от Възложителя, като броят на заявките е в зависимост от нуждите на Възложителя

6. МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Място на доставка – офис на Програма „Подобряване на устойчивостта на националната програма по туберкулоза”, гр. София, бул „Янко Сакъзов” № 26

7. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

Заплащането на номиналната стойност на заявените ваучери за всяка заявка се извършва в български лева, по банков път, в срок до 15 (петнадесет) работни дни след сключване на договора и изпращане на заявката за доставка;

Заплащането на възнаграждението на участника за изработка и доставка на ваучерите за всяка заявка се заплаща в срок до 15 (петнадесет) работни дни след сключване на договора, изпращане на заявка за доставка и издаване на фактура за стойността на възнаграждението.

8. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА:

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС и се представя в момента на сключването му, като се освобождава след неговото приключване.

Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение на договора е 30 (тридесет) календарни дни след датата на изпълнение на договора.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение. Документът за внесената/представена гаранция за изпълнение на договора се представя от определения за изпълнител на поръчката при неговото сключване и се освобождава след неговото приключване.

В случай, че участникът избере да представи гаранция за изпълнение под формата на парична сума, същата да бъде внесена по банков път, по определената банкова сметка на Министерство на здравеопазването:

БАНКА: БНБ ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

BIC: BNBG BGSD

IBAN: BG21 BNBG 9661 3300 1293 01

В случай, че участникът избере да представи гаранция за изпълнение под формата на банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, документът за нея се представя в оригинал. Гаранцията за изпълнение, следва да е със срок на валидност 30 /тридесет/ дни, след изтичане срока на договора и се освобождава в този срок, без възложителя да дължи лихви на изпълнителя за този период.

Гаранцията под формата на парична сума и банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Възложителят сключва писмен договор с избрания за изпълнител участник по реда и при условията на чл. 194 от Закона на обществени поръчки.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1.1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДЛАГАНИТЕ ВАУЧЕРИ

- ✓ Ваучерите следва да бъдат с номинална стойност на купюра от 5, 10 и 20 лева, съгласно посоченото в писмената заявка на Възложителя.
- ✓ Ваучерите следва да имат срок на действие минимум до края на календарната година, през която е направена заявката.
- ✓ В срок не по-кратък от 30 дни, след изтичане на срока на валидност на ваучерите Възложителят трябва да има право да поиска замяна на неизползваните ваучери с нови до размера на номиналната им стойност.
- ✓ Ваучерите трябва да гарантират възможност за закупуване на хранителни продукти от всички обекти за търговия с хранителни стоки, с които изпълнителя има сключени договори.
- ✓ Ваучери за храна следва да не могат да бъдат ползвани като разплащателно средство за покупката на вино, спиртни напитки, пиво, тютюневи изделия, както и за замяната им срещу пари.

1.2. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Всеки ваучер за храна следва да има серия и номер, които позволяват неговото индивидуализиране и проследяване. Ваучерът за храна задължително следва да съдържа:

- Наименование, седалище и адрес на управление на оператора, единния идентификационен код, определен от Агенцията по вписванията;
- Номинална стойност на ваучера за храна (изразена цифром и словом), определена в левове;
- Срок на валидност на ваучера за храна;
- Изрична забрана за покупка на вино, спиртни напитки, пиво и тютюневи изделия чрез ваучери за храна;
- Изрична забрана за връщане на остатък до номиналната стойност на предоставения ваучер;
- Място за поставяне на дата и печат на доставчика;
- Най-малко пет способа за защита;

РАЗДЕЛ III. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ.

ГЛАВА I. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ:

1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява обекта на обществената поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.
2. Предложенията за участие се изготвят на български език. Когато някой от представените от участниците документи е на чужд език, той следва да се придружава от превод на български език.
3. При изготвяне на предложенията си всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
5. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
7. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

2. ЗАЯВЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ

При подаване на заявление за участие, участниците декларират липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на декларации по образци, неразделна част от настоящата документация.

3. ИНФОРМАЦИЯ ЗА УЧАСТНИКА

3.1. В заявлението за участие се посочва - единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

3.2. Когато участник в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице в заявлението се посочва правната форма на участника (обединение/ консорциум/друга):

- Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.
- Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в

обединението, 2. разпределението на отговорността между членовете на обединението и 3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

- Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.
- В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка;

ГЛАВА II. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ:

1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато за него е налице, някое от следните обстоятелства:

1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

За горните обстоятелства участниците в процедурата, следва да представят декларация по образец от настоящата документация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП.

Декларацията се подписва, както следва:

- за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника.
- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП, в случаите, в които участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

2. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато за него е налице, някое от обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС).

За горните обстоятелства участниците в процедурата, следва да представят декларация по образец от настоящата документация за липсата на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС

Пояснения по декларацията:

*Дефиниции: Съгласно § 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, по смисъла на закона:

1. "Дружество" е всяко юридическо лице, неперсонифицирано дружество и друга структура, получаваща статута си от законодателството на държавата, в която е регистрирано, без оглед на формата на сдружаване, учредяване, регистрация или друг подобен критерий.
2. "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" са юрисдикциите по смисъла на § 1, т. 64 от Допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане, с изключение на Гибралтар (брит.) и държавите – страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство.
4. "Земни" са всички земи от поземления фонд.
5. "Контрол" е понятие по смисъла на § 1в от Допълнителните разпоредби на Търговския закон. Контрол по смисъла на ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС е налице и когато дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, участват пряко или косвено в управлението или капитала на друго лице или лица и между тях се уговарят условия, различни от обичайните.
6. "Действителен собственик" е физическо лице:
 - а) което пряко или косвено притежава повече от 25 на сто от дяловете или акциите на юридическо лице или на друг правен субект или пряко или непряко ги контролира;
 - б) в полза на което се управлява или разпределя 25 на сто или повече от имуществото на лице – фондация, организация и сдружение с нестопанска цел, или друго лице, което осъществява доверително управление на имущество или разпределение на имущество в полза на трети лица;
 - в) което извън случаите по букви "а" и "б" изпълнява длъжността на висш ръководен служител – ако, след като са изчерпани всички възможни средства и при условие че няма основание за

съмнения, не може да се установи лице по букви "а" и "б" или ако съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик; задължените субекти водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по букви "а" и "б".

Забележка: Съгласно чл. 4 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, забраната по чл. 3, т. 8 от закона не се прилага в случаите, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици – физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;
2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС;
3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;
4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици – физически лица, по реда на Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения.
5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава – страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС – за дейностите, за които се прилага споразумението;
6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета

2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС – за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

3. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участници, които са свързани лица с други участници в процедурата (чл. 101, ал. 11 от ЗОП).

За горните обстоятелства участниците в процедурата, следва да представят декларация по образец от настоящата документация за липсата на обстоятелствата по чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

Пояснение по т. 3.

„Свързани лица“ са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по сребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

4. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, лице за което са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

За горните обстоятелства участниците в процедурата, следва да представят декларация по образец от настоящата документация за липсата на обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ.

Пояснения по т. 4.

Съгласно чл. 69, ал. 1 от ЗПКОНПИ лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

Съгласно чл. 69, ал. 2 от ЗПКОНПИ забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

Лицата, заемащи висши публични длъжности по смисъла на ЗПКОНПИ, са посочени в чл. 6 от същия закон.

ГЛАВА Ш. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

1. Минимални изисквания за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност съгласно ЗОП:

Участниците трябва да притежават валидно разрешение за осъществяване на дейност като оператор на ваучери за храна, издаден от министъра на финансите и да не са в процедура за отнемането му.

Това обстоятелство се доказва с представянето на заверено копие на валидно разрешение за осъществяване на дейност като оператор на ваучери за храна, издаден от министъра на финансите.

Участниците се задължават да поддържат за срока на валидност на офертите си, а участникът определен за изпълнител и за срока на изпълнение на договора наличието на разрешението. За целта в офертите си участниците декларират, че ще поддържат разрешение за осъществяване на дейност като оператор на ваучери за храна, издаден от министъра на финансите за срока на действие на договора в случай, че бъдат избрани за изпълнители.

2. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците съгласно ЗОП:

Възложителят няма изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

3. Минимални изисквания за техническите и професионалните способности на участниците, съгласно ЗОП:

3.1. Участниците да имат изпълнена/и през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, услуга/и, независимо от обема, която/ито е/са идентична/и или сходна/и* с предмета на обществената поръчка.

Това обстоятелство се доказва с представянето на списък в свободен текст на изпълнена/и през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, услуга/и, която/които е/са идентична/и или сходна/и* с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга, в случай че не са осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Под „идентични“ услуги се разбират услуги по отпечатване и доставка на ваучери за храна, а под „сходни“ услуги се разбират услуги по отпечатване и доставка на ваучери за безплатна храна по смисъла на Наредба №11 от 21.12.2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея. Под „изпълнени услуги“ се разбират такива, чиито срок за изпълнение е приключил към датата на подаване на офертата, работата на участника е изпълнена и е приета от възложителя/получателя на услугата.

3.2. Участникът трябва да има сключени договори с обекти за търговия с хранителни стоки на територията на всяка една от 28-те области на страната.

Това обстоятелство се доказва с представянето на списък по образец на обектите за търговия с хранителни стоки, с които участникът има сключени договори.

3.3. Участниците следва да имат внедрена система за управление на качеството стандарт по БДС EN ISO 9001:20xx или еквивалентна система за управление на качеството, с обхват включващ отпечатване на ваучери за храна.

Това обстоятелство се доказва с представяне на заверено копие на валиден сертификат, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от ИА "БСА" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки.

Забележка:

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

ГЛАВА IV КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ – „НАЙ-НИСКА ЦЕНА”

Комисията класира допуснатите до разглеждане оферти на участниците по възходящ ред, въз основа на предложената от тях обща стойност за изпълнение на договора.

Участникът, предложил най-ниска обща стойност за изпълнение на поръчката се класира на първо място и се определя за изпълнител на обществената поръчка.

РАЗДЕЛ III. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО НА УЧАСТНИКА (ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ И ОФЕРТА)

При подготовката на предложенията си, участниците са длъжни да спазват изискванията на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагането му и изискванията на възложителя за настоящата обществена поръчка, както и да се съобразят с всички указания дадени в настоящата документация.

Предложението /заявление за участие и оферта/ на всеки един участник следва да съдържа:

1. Заявлението за участие в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки и условията на възложителя, с приложени:

1. Декларация по образец за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП;
2. Декларация по образец за липсата на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС;
3. Декларация по образец за липсата на обстоятелствата по чл. 101, ал. 11 от ЗОП;
4. Декларация по образец за липсата на обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ;
5. Заверено копие на валидно разрешение за осъществяване на дейност като оператор на ваучери за храна, издаден от министъра на финансите;
6. Декларация свободен текст, че ще поддържат разрешение за осъществяване на дейност като оператор на ваучери за храна, издаден от министъра на финансите за срока на действие на договора в случай, че бъдат избрани за изпълнители;
7. Списък в свободен текст на изпълнена/и през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, услуга/и, която/които е/са идентична/и или сходна/и* с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга, в случай че не са осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки;
Под „идентични“ услуги се разбират услуги по отпечатване и доставка на ваучери за храна, а под „сходни“ услуги се разбират услуги по отпечатване и доставка на ваучери за безплатна храна по смисъла на Наредба №11 от 21.12.2005 г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея. Под „изпълнени услуги“ се разбират такива, чиито срок за изпълнение е приключил към датата на подаване на офертата, работата на участника е изпълнена и е приета от възложителя/получателя на услугата;
8. Списък по образец на обектите за търговия с хранителни стоки, с които участникът има сключени договори.
9. Заверено копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството стандарт по БДС EN ISO 9001:20xx или еквивалентна система за управление на качеството, с обхват включващ отпечатване на ваучери за храна, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от ИА "БСА" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни

сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки.

2. Оферта, която следва да съдържа:

2.1. Техническо предложение. Техническото предложение следва да се попълни по образец от настоящата документация. Към техническото предложение се прилагат:

1. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – попълва се в образца на техническо предложение;
2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
4. Декларация за срока на валидност на офертата;
5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация са НАП, Министерство на околната среда и водите, Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (<http://nap.bg>, <http://www.moew.government.bg>, www.mlsp.government.bg, <http://www.gli.government.bg>, <http://www.az.government.bg/>);

2.2. Ценово предложение. Ценовото предложение следва да се попълни по образец от настоящата документация и не се поставя в отделен непрозрачен плик. Ценовото предложение следва да се изготви в съответствие с посочените в т. 4.2. от Документацията, „Начин на образуване на предлаганата цена“.

РАЗДЕЛ IV. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО (ЗАЯВЛЕНИЕТО ЗА УЧАСТИЕ И ОФЕРТАТА).

Представянето на предложението задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване изискванията на ЗОП. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

До изтичане на срока за подаване на предложението, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Предложението се подписва от представляващия участник или от надлежно упълномощено/и лице/а, като в предложението се прилага документ за упълномощаване от представляващия участник, съгласно и указаното в настоящата документация (с изключение на изискуемите документи, които обективират лично изявление на конкретно лице/а - представляващ/и участника, и не могат да се подпишат и представят от пълномощника).

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие“, за такъв документ се счита този, при който върху копие то на документа представляващият участник/лицето, което е упълномощено да подава предложението е поставил гриф „Вярно с оригинала“, собственоръчен подпис под заверката и

свеж печат в приложимите случаи. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.

Срокът на валидност на офертата трябва да бъде съобразен с определения срок в обявата за обществената поръчка, а именно до 30.11.2018 г.

Възложителят може да изиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си, по всяко време след изтичане на валидността им до момента на сключване на договора за обществената поръчка. Непредставянето на декларация за удължаване на валидността на офертата, ще води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

Място и срок за подаване на предложението, в което се съдържат заявленията за участие и офертите.

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице предложенията за участие си в деловодството на Министерството на здравеопазването, на адрес: гр. София - 1000, пл. „Света Неделя” № 5, партерен етаж, всеки работен ден от 09:00 ч. до 17:30 ч. до датата, посочена в обявлението за обществената поръчка.

Ако участникът изпраща **предложението за участие**, чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати предложение така, че да обезпечи неговото пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на **предложенията за участие**. Рискът от забава или загубване на предложението е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на предложението на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

Предложенията за участие се подават в запечатана непрозрачна опаковка с надпис:

До Министерство на здравеопазването, гр. София - 1000, пл. „Света Неделя” № 5 предложение за участие, във връзка с публикувана обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП за възлагане на поръчка с предмет: „Отпечатване и доставка на предплатени ваучери за закупуване на хранителни стоки за нуждите на програма „Подобряване на устойчивостта на Националната програма по туберкулоза“

Наименование, адрес, телефон и по възможност факс и електронен адрес на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо.

Следното предписание: „**Да не се отваря преди разглеждане от страна на Комисията за оценяване и класиране**”.

До изтичане на срока за получаване на предложения всеки участник може да промени, допълни или оттегли предложението си. Оттеглянето на предложението прекратява понататъшното участие на участника в процедурата. Допълнението и промяната на предложението трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „**Допълнение/Промяна на предложението /с входящ номер....., във връзка с публикувана обява за**

обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП за възлагане на поръчка с предмет: „Отпечатване и доставка на предплатени ваучери за закупуване на хранителни стоки за нуждите на програма „Подобряване на устойчивостта на Националната програма по туберкулоза“

Приемане на предложения/връщане на предложенията:

При подаване на предложението и приемането ѝ върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър, за което на Предложения, които са представени след крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, се връщат на подателя незабавно. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по предходния параграф.

Получените предложения се съхраняват в деловодството на Министерството на здравеопазването до деня, определен за отваряне на офертите.