



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

КИРИЛ АНАНИЕВ

МИНИСТЪР НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО - МОНТАЖНИ
РАБОТИ (СМР) ЗА НУЖДИТЕ НА НАЦИОНАЛНИЯ ЦЕНТЪР ЗА
ПРОДЪЛЖАВАЩО ОБУЧЕНИЕ НА РАБОТЕЩИТЕ В СИСТЕМАТА НА
СПЕШНАТА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ“ ПО ПРОЕКТ BG05M9OP001-3.007-0001
„ПОДОБРЯВАНЕ НА УСЛОВИЯТА ЗА ЛЕЧЕНИЕ НА СПЕШНИТЕ СЪСТОЯНИЯ“**

София, 2018 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Министерство на здравеопазването, на основание Решение № РД-11-263/31.07.2018 г. на министъра на здравеопазването за откриване на процедурата, в качеството му на Възложител, отправя покана към всички заинтересовани лица за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Избор на изпълнител за извършване на строително - монтажни работи (СМР) за нуждите на Националния център за продължаващо обучение на работещите в системата на спешната медицинска помощ“ по Проект BG05M9OP001-3.007-0001 „Подобряване на условията за лечение на спешните състояния“.**

На основание чл. 32, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), от датата на публикуването на обявлението за обществената поръчка на всички заинтересовани лица се предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния интернет адрес на Министерството на здравеопазването (посочен и в обявлението за откриване на процедурата): <http://www.mh.government.bg>, Рубрика „Профил на купувача“, а именно: <https://www.mh.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/protseduri-po-zop/protseduri-po-reda-na-zop/izbor-na-izplnitel-za-izvrshvane-na-smr-za-nuzhdit/>

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, посочени в Документацията.

Предложенията на участниците ще се приемат на адреса на Министерството на здравеопазването: гр. София, пл. „Света Неделя“ № 5, всеки работен ден от 09:00 ч. до 17:30 ч. до датата, посочена в раздел IV.2.2. „Срок за получаване на оферти или на заявления за участие“ от обявлението за поръчка.

Предложенията ще бъдат разгледани, оценени и класирани от комисия, която ще започне своята работа в деня и часа, посочени в раздел IV.2.7. „Условия за отваряне на офертите“ от обявлението за поръчка, в сградата на Министерството на здравеопазването, на адрес: гр. София - 1000, пл. „Света Неделя“ № 5.

Отварянето на предложенията е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на назначената от възложителя комисия ще обяви датата, часа и мястото на отваряне на ценовите предложения на участниците предварително, при съблюдаване изискванията на Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ПЗОП), вкл. чрез обявяване на посочения в настоящата документация интернет адрес на Министерството на здравеопазването: <http://www.mh.government.bg>, Рубрика „Профил на купувача“, а именно: <https://www.mh.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/protseduri-po-zop/protseduri-po-reda-na-zop/izbor-na-izplnitel-za-izvrshvane-na-smr-za-nuzhdit/>



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



За резултатите от оценяването на офертите участниците се уведомяват, съгласно ЗОП. Решенията на възложителя във връзка с процедурата са писмени и се изпращат на участниците в нормативно установения срок.

Възложителят сключва писмен договор с избрания за изпълнител участник по реда и при условията на чл.112 от Закона на обществени поръчки. При подписване на договора участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи документи в съответствие с чл. 112 ал. 1 от ЗОП.

За допълнителна информация и въпроси можете да се обръщате към:

Евелина Василкова, държавен експерт в дирекция „Обществени поръчки“, тел.: 02/9301 466;
Ралица Калинова, главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“, тел.: 02/9301 466



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

СЪДЪРЖАНИЕ

ЧАСТ I

ГЛАВА I. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Предмет
2. Обособени позиции
3. Възложител
4. Правно основание за откриване на процедурата
5. Стойност на обществената поръчка и мотиви за избор на процедурата
6. Срок за изпълнение и място на изпълнение на поръчката.
7. Гаранция за изпълнение на договора – условия, размер.
8. Условия и начин на плащане
9. Начин на образуване на предлаганата цена

ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

РАЗДЕЛ I ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ ДЕЙНОСТИ

РАЗДЕЛ II КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

ГЛАВА III. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.

ГЛАВА IV. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ. ПОДГОТОВКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

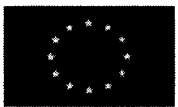
РАЗДЕЛ II. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ

1. Заявяване на участие
2. Информация за участника
3. Изисквания към лично състояние на участниците. Основания за отстраняване.
4. Критерии за подбор.
5. Използване на капацитета на трети лица.
6. Подизпълнители

РАЗДЕЛ III. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО НА УЧАСТНИКА (ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ И ОФЕРТА)

РАЗДЕЛ IV. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО (ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ И ОФЕРТА)

ЧАСТ II. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

ЧАСТ I

ГЛАВА I: ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. ПРЕДМЕТ

Обект на настоящата обществена поръчка е „строителство“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Предметът на обществената поръчка е: „Избор на изпълнител за извършване на строително - монтажни работи (СМР) за нуждите на Националния център за продължаващо обучение на работещите в системата на спешната медицинска помощ“ по Проект BG05M9OP001-3.007-0001 „Подобряване на условията за лечение на спешните състояния“.

Обем на поръчката: подробно описание на видовете ремонтни работи, обема на поръчката, изискванията към влаганите материали и начина на изпълнение, както и количествата са дадени в Техническата спецификация и Количествената сметка.

2. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособени позиции: Предметът на обществената поръчка е строителство и разделянето ѝ на обособени позиции е нецелесъобразно предвид спецификата на обекта и взаимовръзките при изпълнение на различните видове строително-монтажни работи. При разделянето на поръчката на обособени позиции и в случай на избор на различни изпълнители по тях, разпокъсаността ще доведе до забавяне на строителството, което ще се отрази на използването на обекта от служителите, както и до затруднения на Възложителя за навременното въвеждане в експлоатация на обекта.

Основен код по CPV: 45000000

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

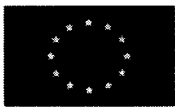
Министерството на здравеопазването е юридическо лице и има право на собственост и самостоятелен бюджет. Орган на изпълнителната власт в министерството е министърът. Министърът на здравеопазването е публичен възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 4 от ЗОП.

4. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12, чл. 19, ал. 1, във връзка с чл. 178 и следващите от ЗОП.

5. СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРАТА

За изчисляване на стойността на обществената поръчка, при спазване на чл. 21 от ЗОП, възложителя е включил всички плащания без данък върху добавената стойност (ДДС), известни му към датата на решението за нейното откриване.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



Максималният разполагаем финансов ресурс на възложителя за изпълнение на поръчката е в размер на 248 780,62 (двеста четиридесет и осем хиляди, седемстотин и осемдесет лева и 62 стотинки) лв. без ДДС и 298 536,74 лв. (двеста деветдесет и осем хиляди, петстотин тридесет и шест лева и 74 стотинки) с включен ДДС, в т. ч. 6.24% непредвидени разходи.

6. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

6.1. Срокът за изпълнение на СМР - текущ ремонт на помещенията, предназначени за настаняване на „Национален център за продължаващо обучение на работещите в системата на спешната медицинска помощ“, не може да бъде по-дълъг от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на двустранен протокол за откриване на строителната площадка.

6.2. Място за изпълнение на поръчката: **Национален център по общественото здраве и анализи (НЦОЗА), гр. София, бул. „Акад. Иван Гешов“ №15.**

Помещенията подлежащи на ремонт се намират в административна сграда публична държавна собственост, с предоставени права за управление на Министерството на здравеопазването, в която се помещава НЦОЗА (*съгласно приложена схема - Приложение №1*).

7. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА - УСЛОВИЯ, РАЗМЕР

Гаранцията за изпълнение на всеки договор е в размер на 5% от стойността на договора за обществена поръчка, без включен ДДС.

Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

1. парична сума;
2. банкова гаранция;
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията по т. 1 и т. 2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията, или титуляр на застраховката.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция, застрахователната полица или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на възложителя:

Банка: БНБ Централно управление,

Банков код (BIC): BNBG BGSD,

Банкова сметка (IBAN): BG21 BNBG 9661 3300 1293 01



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Ако участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на „парична сума“, платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка. В случай че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде безусловна, неотменима със срок на валидност най-малко 60 (шестдесет) дни след изтичане срока на договора и изискуема при първо писмено поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществена поръчка. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде под формата на застраховка, тя трябва да бъде безусловна, неотменима, със срок на валидност най-малко 60 (шестдесет) дни след изтичане на срока на договора и изискуема при първо писмено поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществена поръчка. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя по настоящия договор и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се определят с договора за възлагане на обществената поръчка.

8. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Плащането на цената ще се извършва в български левове по банков път, както следва:

а) авансово - 20 % (двадесет процента) от общата стойност на договора с включен ДДС. Авансът се изплаща в срок от 10 (десет) дни от сключване на договора срещу представена надлежно оформена фактура и гаранция във форма, съгласно чл. 111, ал. 5 ЗОП, покриваща 100 % (сто процента) от стойността на аванса. Сумата на аванса ще се приспада от пропорционално от всяко едно от следващите плащания до окончателното плащане.

Гаранцията, която обезпечава авансово предоставените средства се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса.

б) междинни плащания (не-повече от 2) - до 70 % (седемдесет процента) от общата стойност на договора на база действително извършените строително монтажни работи с включен ДДС, платими в срок до 30 (тридесет) дни след подписването от Изпълнител и Възложител на констативен протокол за действително извършени работи, придружен с количествено-стойностни сметки на действително извършените строително-монтажни работи и оригинална фактура.

в) окончателно плащане в размер на общата цена на действително извършените за изпълнение на договора с включен ДДС работи, от която се приспада авансовото и междинните плащания.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



Окончателното плащане се извършва в срок до 30 (тридесет) дни след подписване на окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол за приемане на работите, с посочени точно количеството и стойността на действително (фактически) вложените материали и извършени СМР и надлежно издадена фактура* от страна на изпълнителя.

***Забележка:** Във всяка фактура изпълнителят трябва да посочи, че плащането се извършва със средства, отпуснати по проект BG05M9OP001-3.007-0001 „Подобряване на условията за лечение на спешните състояния“.

Плащането ще се извършва въз основа на посочените единични цени в количествено-стойностната сметка за съответният вид работа по действително извършени СМР и вложени материали.

По време на ремонта, участникът, избран за изпълнител, следва да изпълнява допълнително възложените му непредвидени СМР на обща стойност до 6,24% от общата стойност на договора. Изпълнителят изготвя и представя на Възложителя за одобрение анализни цени за непредвидените СМР*, изготвени въз основа на показателите за образуване на единични цени, както следва:

Часова ставка	-..... лв/ч.
Доставно - складови разходи	- %
Допълнителни разходи:	
Върху труд	- %
Върху механизация	- %
Печалба*	- %
Материали	по текущи пазарни цени

Анализите следва да са придружени с фактури за закупени материали.

*Непредвидени работи са всички над предвидените количества за даден вид работа или нови видове работи, които не са включени в количествената и количествено-стойностната сметка и за тях няма предварително оферирана цена за изпълнение.

След окончателното завършване на всички видове СМР, изпълнителят уведомява писмено възложителя за това и го кани за приемане на изпълнението. За направените при огледа констатации се съставя двустранен констативен протокол. В него се описват всички констатирани от възложителя недостатъци (ако има такива), които изпълнителя се задължава да отстрани за своя сметка в указания за това срок (не по-късно от 10 дни).

Окончателното приемане на изпълните СМР, се извършва, чрез подписването на окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол, към който се прилагат всички подписани двустранни протоколи.

До предаване на обекта рискът от случайно погиване или повреждане на извършените СМР, материали и др. се носи от изпълнителя.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



9. НАЧИН НА ОБРАЗУВАНЕ НА ПРЕДЛАГАНАТА ЦЕНА

Общата цена (стойност) за изпълнение на СМР се посочва в български лева, без ДДС. Цената следва да включва всички необходими разходи за изпълнението на СМР в пълен обем, вкл. цената за вложените материали, труд, механизация, допълнителни разходи, печалба и непредвидени разходи 6,24%.

Предложената обща цена (стойност) не може да надхвърля максималният разполагаем ресурс на възложителя за изпълнение на посочените дейности.

Предлаганите единични цени за видовете СМР се посочва в български лева, без ДДС.

Единичните цени следва да включват всички необходими разходи за изпълнението на видовете СМР, вкл. цената за вложените материали, труд, механизация, допълнителни разходи, печалба и непредвидени разходи 6,24%.

Единичните цени в количествено-стойностните сметки следва да се формират на база Анализ на цените по ресурси според номенклатурата (по УСН, ТНС или СЕК) и включващ следните елементи на ценообразуване:

Часова ставка лв/ч.
Доставно - складови разходи %
Допълнителни разходи:	
Върху труд %
Върху механизация %
Печалба* %
Материали	по текущи пазарни цени

*Участникът следва да използва като метод за калкулиране на печалба начисляването на печалбата като процент върху себестойността на СМР.

Когато в дадена позиция от количествената сметка не са изрично упоменати „доставка и монтаж“, при условие, че няма друга подобна такава позиция, се приема, че в единичната цена са включени всички видове и количества материали, труд, механизация, допълнителни разходи и печалба, необходими за окончателното изпълнение на този вид работа.

Цените, предложени в офертата на изпълнителя, са окончателни и не подлежат на промяна при смяна на икономическите условия до довършване на възложените строително - монтажни дейности.

Комисията класира допуснатите до разглеждане оферти по възходящ ред, въз основа на предложената от тях най-ниска обща цена (стойност) се класира на първо място. Участникът, предложил най-ниска обща цена (стойност), се определя за изпълнител.

След приключване на работата на комисията по разглеждане и оценка на офертите, Възложителят обявява с решение класирането на участниците и участниците, определени за изпълнители на обществената поръчка. Участниците се уведомяват писмено за резултата от проведената процедура, като им се връчва (изпраща) копие от решението.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИИ

РАЗДЕЛ I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ ДЕЙНОСТИ

Обектът: „СМР - текущ ремонт на помещения в сградата на НЦОЗА за настаняване на „Национален център за продължаващо обучение на работещите в системата на спешната медицинска помощ“ е **четвърта категория**, съгласно чл. 137 от ЗУТ и Наредба №1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

Ремонта на посочения обект е **текущ** по смисъла на §5, т. 43 от ДР на ЗУТ.

Видове работи, изисквания към изпълнението и вложените материали:

1. Работи по подготовката на работната площадка и защита на настилки, дограма, подвижно и неподвижно оборудване (в приложимите случаи):

1.1. Доставка и покриване с полиетилен при изпълнение на СМР;

Преди започване на ремонтните работи, за защита на съществуващите настилки, дограма

2. Обхват на планираните за изпълнение дейности:

Предвидените строително-монтажни и строително-ремонтни дейности са следните:

2.1. Демонтажни работи:

- Демонтаж на подови настилки;
- Демонтаж на врати;
- Демонтаж на окачени тавани;
- Демонтаж на метални решетки
- Демонтаж на гардероби;
- Демонтаж на фаянсова и облицовка;
- Демонтаж на сифони, батерии, мивки;
- Демонтаж на ключове, контакти, датчици, часовник и др;
- Демонтаж на чугунени радиатори;
- Други.

2.2. Мазилки, замазки, шпакловки и боядисване:

- Направа на фаянсови облицовки по стени;
- Полагане на теракотни настилки;
- Шпакловки по стени и тавани;
- Мазилки по стени и тавани;
- Трикратно боядисване с латекс вкл. и грундиране;
- Други.

2.3. Монтажни работи:

- Доставка и монтаж на подов сифон;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



- Доставка и монтаж на стенен сешоар за ръце;
- Доставка и монтаж на смесителни батерии;
- Доставка и монтаж на осветителни тела;
- Доставка и монтаж на ключове и контакти сертифицирани от ЕС;
- Доставка и монтаж на окачен таван с пана 60/60;
- Демонтаж на ламперия и обръщане с два пласт гипскартон около врати;
- Доставка и монтаж на PVC первази;
- Демонтаж на дървена ламперия по стени и направа на предстенна обшивка от 2 пласта гипсокартон на конструкцията;
- Доставка и монтаж на външен подпрозоречен перваз;
- Доставка и монтаж на нова PVC дограма по мярка от място;
- Обръщане (двустранно) около прозорци и поставяне на ръбохранители;
- Доставка и монтаж на кабел канал;
- Направа на извод за захранване на осветително тяло;
- Направа на изводи за контакти и ключове;
- Намаляне отвора на врата с гипсокартон;
- Демонтаж на старо, доставка и монтаж на ново ел. табло;
- Доставка и монтаж на захранващ кабел;
- Направа на контактен излаз;
- Доставка и монтаж на ламиниран паркет;
- Доставка и монтаж на фаянсови мивки;
- Доставка и монтаж на моноблок;
- Доставка и монтаж на PVC врати с пълнеж ПДЧ с брава с дръжка;
- Доставка и монтаж на алуминиеви радиатори;
- Доставка и монтаж на двойни контакти сертифицирани от ЕС;
- Доставка и монтаж на MDF врати;
- Демонтаж на метална дограма вкл. външен подпрозоречен перваз;
- Доставка и монтаж на Al дограма с прекъснат термомост;
- Доставка и монтаж на нови луминесцентни осветителни тела;
- Доставка и монтаж на компоненти за осигуряване на интернет свързаност;
- Други.

Не се предвижда извършването на дейности, които ще засегнат конструкцията на сградата.

3. Изпълнение и организация на строителния процес:

Изпълнението на строително-монтажните работи следва да се извършва съгласно изискванията, подробно описани в техническата спецификация, количествено-стойностната сметка, при спазване на действащото законодателство, съобразно установените строителни,



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

технически и технологични правила, норми и стандарти в страната и правилата за безопасност, хигиена на труда и пожарна безопасност.

Всички обстоятелства, свързани със строително-ремонтните дейности, като предаване и приемане на строителната площадка, строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи и други, се документират от представителите на страните по сключения договор.

Изпълнителят следва да представи на Възложителя необходимата документация за освидетелстване, отчитане и заплащане на СМР и СРР актове, подробни количествени сметки за извършените видове СРР, протоколи за изпитвания, сертификати и др., съгласно Наредба №3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството към ЗУТ и действащите нормативни актове.

Строителните и монтажните работи стартират след подписване на двустранен Протокол за откриване на строителна площадка.

В процеса на строителството Изпълнителят следва да ограничи своите действия единствено в рамките на работната площадка.

Участникът в процедурата следва да представи реалистичен и изпълним от гледна точка на технологичните процеси в строителството и обвързан в технологическа последователност с изпълнението на основните дейности на обекта ПОДРОБЕН ЛИНЕЕН ГРАФИК за изпълнение на СМР и СРР, съгласно количествената сметка, придружен с диаграма на работната ръка, който да отразява взаимовръзките в строителството и да обосновава и доказва предложения в Офертата срок за изпълнение на поръчката (*представя се в Техническото предложение на участника*).

Участникът в процедурата следва да представи подробно описание на технологичната последователност на процесите и дейностите и мерки за управление на риска, в следната последователност (*представя се в Техническото предложение на участника*):

ТЕХНОЛОГИЧНА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА ПРОЦЕСИТЕ И ДЕЙНОСТИТЕ

Техническото предложение да съдържа минимум:

- Линеен график на дейностите в календарни дни с посочване на заетата работна ръка при строителството и други условия за успешно изпълнение на поръчката. В графика участникът описва подробно последователността и взаимнообвързаността на предвидените от него дейности в зависимост от представения технологичен подход за постигането на целите на договора, включително чрез определяне на тяхната продължителност. Следва да се обхванат всички дейности, необходими за изпълнението на предмета на поръчката, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на СМР на обекта, както и всички други дейности, необходими за постигане целите на договора и предвидени в техническото задание към изпълнителя. Освен това, следва да се направи описание на видовете работи и тяхната последователност на изпълнение. Предложението



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

следва да отговаря на изискванията на възложителя, посочени в количествената сметка и на действащото законодателство и съществуващите технически изисквания и стандарти.

УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА

Участникът следва да представи идентификация на възможните рискове и предпоставките за тяхното възникване; мерки за недопускане/за предотвратяване на риска и мерки за преодоляване на риска при изпълнение на дейностите по проекта с оглед обезпечаване на качествено и навременно изпълнение на предмета на поръчката.

Мерките за управление на рисковете следва да се изготвят за следните дефинирани от възложителя рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора:

- Времени рискове;
- Рискове свързани с качеството на изпълнение;
- Рискове свързани с координация на дейностите на строителната площадка;
- Рискове, свързани с нарушение на екологичните норми;
- Рискове, свързани с безопасността на работното място;
- Рискове свързани с аварийни прекъсвания на електро, В и К, топлоснабдителни и комуникационни мрежи, захранващи сгради в съседни обекти/имоти и/или други обществени обекти;
- Други рискове.

Участникът следва да отчете предпоставките за възникване на дефинираните рискове; да разработи мерки за недопускане/предотвратяване възникването на рискове; дейности за преодоляване и минимизиране на влиянието на възникнал риск; да анализира степента на въздействие върху изпълнението при възникването на риска.

4. Изисквания за качеството на предвидените работи

Обектът се изпълнява и поддържа в съответствие с основните изисквания към строежите, определени в приложение I на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО на Съвета (ОВ, L 88/5 от 4 април 2011 г.).

Строителните продукти, които ще се влагат в изграждането на обекта трябва да отговарят на изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. За условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България. Строежът трябва да бъде изпълнен и поддържан в съответствие с изискванията на нормативните актове и техническите спецификации, съгласно чл. 169 от ЗУТ.

Влаганите строителни материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие и с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител и/или сертификат за произход. Сертификатите за произход трябва да бъдат издадени от компетентните органи на страната на произхода на стоките/материалите, или доставчика и трябва да съответстват на международните



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

споразумения, по които тази държава е страна, или на съответното законодателство на Общността, ако държавата е членка на ЕС.

Декларацията за съответствие на строителния продукт трябва да е подписана и подпечатана от производителя или негов представител – (съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г.).

Участникът трябва да укаже произхода на основните строителни материали, които ще бъдат използвани за обекта и които ще бъдат придобити от Възложителя, вследствие на договора да изпълнение.

Минималните гаранционни срокове на отделните видове строително-монтажни работи, които участникът ще изпълни, не може да бъде по-кратък от посочения в Наредба №2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

5. Изисквания за опазване на околната среда

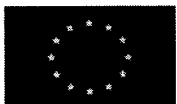
Отпадъците по време на строителството да се изхвърлят на определени от Общината места. По време на СМР изпълнителят трябва да почиства строителната площадка. След приключване на строително-монтажните работи /СМР/ и преди окончателно предаване на обекта на Възложителя, строителната площадка трябва да бъде изчистена и околното пространство възстановено.

Изпълнителя следва да спазва екологичните изисквания по време на строителството, както да спазва инструкциите на възложителя и другите компетентни органи съобразно действащата нормативна уредба за околна среда.

6. Оглед на обекта

Участниците в процедурата следва да извършват задължителен предварителен оглед на обекта, предмет на обществената поръчка, за която подават оферта, което се удостоверява с Протокол за оглед (*по образец, предоставен от възложителя*), подписан от представител на Министерството на здравеопазването.

Лицата, които не са извършили оглед на обектите, се отстраняват от участие в процедурата.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



РАЗДЕЛ II. КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

Ремонт на помещения в сградата на НЦОЗА за настаняване на обект „Национален център за обучение и квалификация в системата на спешната медицинска помощ“

№	Наименование на СМР	Ед. Мярка	Количество
	Демонтажни работи		
1	Демонтаж на аплик	бр.	22,00
2	Демонтаж на аугсус, вкл. затваряне на изводите за вода и канала	бр.	1,00
3	Демонтаж на метални стойки под прозорец	бр.	2,00
4	Демонтаж на външен подпрозоречен перваз до 30 см	м	42,60
5	Демонтаж на гардероби по стена	м ²	12,00
6	Демонтаж на дървени первази	м	333,90
7	Демонтаж на метална конструкция (маса) 145/230, вкл. затваряне на ВиК изводи и Ел. инсталация	бр.	6,00
8	Демонтаж на подов сифон	бр.	3,00
9	Демонтаж на смесителна батерия	бр.	23,00
10	Демонтаж на сешоар за ръце	бр.	2,00
11	Демонтаж на часовник	бр.	2,00
12	Премахване на фаянсова облицовка по стени	м ²	228,40
13	Демонтаж на дървена дограма	м ²	71,10
14	Премахване на керамична облицовка по под	м ²	8,00
15	Демонтаж на ключове и контакти	бр.	153,00
16	Демонтаж на климатично тяло - вътрешно и външно	бр.	1,00
17	Демонтаж и монтаж на решетки на прозорец	м ²	92,80
18	Демонтаж на лека преграда с врата	м ²	15,20
19	Демонтаж на вграден часовник и затваряне на отвора	бр.	5,00
20	Демонтаж на вертикален въздуховод около 30/40 см с дължина около 10 м.	бр.	1,00
21	Демонтаж, доставка и монтаж на светещо табло "EXIT"	бр.	4,00
22	Демонтаж и монтаж на пожароизвестителен датчик	бр.	4,00
23	Демонтаж на външен контактен излаз за ключ за осветление	м	1,00
24	Демонтаж на подови настилки в т.ч. многопластови-балатум/мокет	м ²	534,40



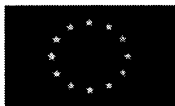
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



25	Демонтаж на врата, вкл. касата	бр.	35,00
26	Демонтаж на мивка /мивка с ботуш/	бр.	20,00
27	Демонтаж на дървено информационно табло	м ²	2,00
28	Демонтаж на чугунен радиатор	бр.	41,00
29	Демонтаж на окачен таван тип Хънтър Дъглас вкл. извозване и предаване на вторични суровини	м ²	177,60
30	Демонтаж на единични осветителни тела по окачен таван по коридори	м	84,00
31	Демонтаж на тоалетна чиния и казанче или моноблок	бр.	4,00
Мазилки, замазки, шпакловки , боядисване			
1	Направа на фаянсова облицовка по стени (около мивка)	м ²	16,00
2	Полагане на настилка от теракотни плочи по под	м ²	8,00
3	Полагане на настилка от теракотни плочи по под върху основа от мозайка	м ²	24,80
4	Фина шпакловка по стени	м ²	1 216,40
5	Фина шпакловка по таван	м ²	561,10
6	Мазилка по стени (където са къртени плочки), вкл. шпакловка	м ²	60,00
7	Мазилка по стени, вкл. шпакловка	м ²	40,50
8	Гипсова шпакловка по стени и тавани, включително поставяне на ръбохранители	м ²	318,90
9	Гипсова шпакловка по стени, включително поставяне на ръбохранители	м ²	33,30
10	Направа на фаянсова облицовка по стени до 2,10 м височина, включително фугиране и поставяне на PVC ъгли	м ²	115,50
11	Трикратно боядисване с бял латекс по тавани, включително грундиране преди боядисване.	м ²	520,00
12	Трикратно боядисване с латекс по стени с цвят предварително съгласуван с възложителя, включително грундиране преди боядисване.	м ²	1 216,60
13	Трикратно боядисване с бял латекс (дишащ) по стени и тавани, включително грундиране преди боядисване.	м ²	73,30
14	Сваляне, еднократно боядисване с бял латекс и поставяне на пана за окачен таван	м ²	15,20
Монтажни работи			
1	Доставка и монтаж на нов аплик, предварително съгласувано с възложителя	бр.	16,00



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



2	Доставка и монтаж на нов подов сифон	бр.	3,00
3	Доставка и монтаж на нов стенен сешоар за ръце	бр.	2,00
4	Доставка и монтаж на нова смесителна батерия	бр.	20,00
5	Доставка и монтаж на ново противовлажно осветително тяло, предварително съгласувано с възложителя	бр.	4,00
6	Доставка и монтаж на ключове за осветление сертифицирани от ЕС, включително свързване	бр.	49,00
7	Доставка и монтаж на окачен таван с пана 60/60	м ²	177,60
8	Демонтаж на ламперия и обръщане с два пласт гипскартон около врати	м ²	12,90
9	Доставка и монтаж на PVC первази с фасонни части закрепени с дюбели - цвят съгласуван с възложителя	м	458,00
10	Демонтаж на дървена ламперия по стени и направа на предстенна обшивка от 2 пласта гипсокартон на конструкция, вкл. ръбохранители, шпакловка и мрежа по фугите	м ²	329,00
11	Доставка и монтаж на външен подпрозоречен перваз	м	118,00
12	Доставка и монтаж на нова PVC дограма по мярка от място	м ²	71,10
13	Обръщане (двустранно) около прозорци и поставяне на ръбохранители, където е необходимо	м	238,20
14	Доставка и монтаж на кабел канал	м	19,00
15	Направа на извод за хранване на осветително тяло, включително доставка на кабел	м	6,00
16	Направа на извод за контакт	м	4,00
17	Намаляне отвора на врата с гипсокартон на конструкция 20 см, 2 пласта, вкл. шпакловка и мрежа по фугите	м ²	0,80
18	Демонтаж на старо, доставка и монтаж на ново ел. табло с 4-ри предпазителя	бр.	1,00
19	Доставка и монтаж на хранващ кабел	м	4,50
20	Направа на контактен излаз за ключ за осветление, включително доставка на кабел	м	2,00
21	Демонтаж и монтаж на моноблок, вкл. консумативи	бр.	1,00
22	Доставка и монтаж на ламиниран паркет по под с минимален клас на износоустойчивост АС4 и клас на натиск 32, вкл. почистване на основата преди поставяне и мека подложка	м ²	534,40



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



23	Доставка и монтаж на метални преходна лайсна до 110см	бр.	23,00
24	Доставка и монтаж на фаянсова мивка среден формат с полуботуш, включително сифон, присъединителни материали и привързване към канала	бр.	20,00
25	Доставка и монтаж на PVC врата с пълнеж ПДЧ на ревизионни отвори с размери 60/220, вкл. Каса с обков и брава с дръжка	бр.	5,00
26	Доставка и монтаж на моноблок за тоалетна вкл. фитинги и присъединителни връзки	бр.	4,00
27	Доставка и монтаж на PVC врата с пълнеж ПДЧ 70/200, вкл. Каса до 25 см с брава с дръжка	бр.	8,00
28	Доставка и монтаж на PVC врата с пълнеж ПДЧ 80/200, вкл. Каса до 25 см с брава с дръжка	бр.	3,00
29	Доставка и монтаж на нов алуминиев радиатор с височина 60 см, терморегулатор, спирателен кран с 10 глидера	бр.	11,00
30	Доставка и монтаж на нов алуминиев радиатор с височина 60 см, терморегулатор, спирателен кран с 16 глидера	бр.	12,00
31	Доставка и монтаж на нов алуминиев радиатор с височина 60 см, терморегулатор, спирателен кран с 14 глидера	бр.	14,00
32	Доставка и монтаж на нов алуминиев радиатор с височина 60 см, терморегулатор, спирателен кран с 15 глидера	бр.	1,00
33	Доставка и монтаж на нов алуминиев радиатор с височина 60 см, терморегулатор, спирателен кран с 5 глидера	бр.	6,00
34	Демонтаж на осветително тяло, предварително уточнено с възложителя	бр.	87,00
35	Доставка и монтаж на двойни контакти 220 V, 16 A, сертифицирани от ЕС, включително свързване,	бр.	82,00
36	Доставка и монтаж на вертикални щори от текстил с дължина до 2 м., вкл. Корниз	м	111,00
37	Доставка и монтаж на MDF врата 110/200, вкл. Каса до 70 см с обков и брава с дръжка, съгласувано с възложителя	бр.	4,00



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

38	Демонтаж на метална дограма вкл. външен подпрозоречен перваз	м ²	150,80
39	Доставка и монтаж на Al дограма с прекъснат термомост, стъклопакет мин.24мм бял+Ка стъкло, включително и свързващи елементи, обков и заключване. Растер на един отвор 200/290 - 3 части, от които средната е двойно отваряема.	м ²	150,80
40	Доставка и монтаж на MDF врата 110/200, вкл. Каса до 25 см с обков и брава с дръжка, съгласувано с възложителя	бр.	2,00
41	Доставка и монтаж на MDF врата 110/200, вкл. Каса до 55 см с обков и брава с дръжка, съгласувано с възложителя	бр.	13,00
42	Доставка и монтаж на Al врата с размери 260/260 с отваряема част 100/200 с брава и дръжка. Пълнеж от ПДЧ с цвят съгласуван с възложителя	бр.	1,00
43	Доставка и монтаж на нови луминесцентни осветителни тела 4x18 вата с размери 60/60 см, вкл. свързване	бр.	70,00
44	Доставка и монтаж на MDF врата 100/200, вкл. Каса до 25 см с обков и брава с дръжка, съгласувано с възложителя	бр.	5,00
45	Доставка и монтаж на нови луминесцентни осветителни тела 4x18 вата с размери 60/60 см по коридор, вкл. свързване	бр.	28,00
46	Доставка и монтаж на Al врата с размери 175/260 с отваряема част от две крила 150/220 с брава с дръжка. Пълнеж от стъклопакет с матово стъкло.	бр.	1,00
47	Доставка и монтаж на Al врата с размери 190/260 с отваряема част 150/220 с брава с дръжка. Пълнеж от стъклопакет с матово стъкло.	бр.	1,00
Интернет свързаност			
48	Доставка и полагане на FTP кабел, CAT 5E	м	1800
49	Доставка и монтаж Rack 9U 540x450	бр.	2
50	Доставка на разклонител 8 гн, rackmount	бр.	2
51	Комплект крепежи	бр.	10
52	Доставка и монтаж на интернет розетка RJ45 Cat5e единична.	бр.	86



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



53	Пач панел UTP Cat.5e 24 порта	бр.	4
54	Аранжиращ панел PVC	бр.	4
55	Пач кабел 0.5 метра	бр.	86
56	Доставка и монтаж на кабелен канал 60x40 - 2 м.	бр.	20
57	Кабелен канал 25x16 - 2 м. /доставка + монтаж/	бр.	400
	Други		
58	Смяна на пури на съществуващи осветителни тела	бр.	100,00
59	Изнасяне и извозване на отпадъци до сметище на разстояние до 20 км.	м ³	20,00
60	Машинно почистване, фугиране и полиране на вътрешен подпрозоречен перваз от мозайка с ширина 30 см	м	78,00
61	Машинно почистване, фугиране и полиране на мозаечен под и первази	м ²	177,60
62	Реновиране на подови контакти, вкл. направа на хидроизолационни капаци, където е необходимо.	бр.	16,00
63	Почистване на обекта след приключване на ремонтните дейности	м ²	743,00

ГЛАВА III. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Назначената от Възложителя комисия за разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти извършва оценка на икономически най-изгодната оферта въз основа на определения критерий - „**Най - ниска цена**“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.
2. В случай, че предлаганите цени на две или повече оферти са равни, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между участниците, предложили равните цени, съгласно чл. 58, ал. 3 от ППЗОП.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

ГЛАВА IV: ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ. ПОДГОТОВКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителството, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.
2. Предложенията за участие се изготвят на български език. Когато някой от представените от участниците документи е на чужд език, той следва да се придружава от превод на български език.
3. При изготвяне на предложенията си всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
4. До изтичането на срока за подаване на предложенията всеки кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.
5. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно оферта.
7. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

РАЗДЕЛ II. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ

1. ЗАЯВЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ

1.1. При подаване на офертите за участие участниците декларират липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), по образец на Агенцията за обществени поръчки, неразделна част от настоящата документация.

1.2. В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, съобразно настоящата документация, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

1.3. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1.



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

1.4. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

2. ИНФОРМАЦИЯ ЗА УЧАСТНИКА

2.1. В част II, буква "А" на ЕЕДОП, участниците посочват - единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

2.2. Когато участник в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице в част II, буква "А" на ЕЕДОП се посочва правната форма на участника (обединение/ консорциум/друга), като в този случай се подава отделен ЕЕДОП за всеки един участник в обединението, при съобразяване на следното:

Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението,
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението и
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка;

2.3. В част II, буква "Б" на ЕЕДОП, името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват участника за целите на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ.

3.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато за него е налице, някое от следните обстоятелства:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

3.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

3.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

3.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

3.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Пояснения по декларацията по т.3.1.6.:

В съответствие с § 26, ал. 2 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за пазарите на финансови инструменти (ДВ, бр. 15 от 2018 г., в сила от 16.02.2018 г.), участниците в процедурата не следва да са извършили нарушенията по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2 и чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда след 16.02.2018 г., в случай че се установи че след тази датата същите са извършили посочените по-горе нарушения на Кодекса на труда, същите ще бъдат отстранени от процедурата.

3.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

3.1.8. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

3.1.9. за който е налице някое от обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС).



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

Пояснения по декларацията по т. 3.1.9.:

***Дефиниции:** Съгласно § 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, по смисъла на закона:

1. "Дружество" е всяко юридическо лице, неперсонифицирано дружество и друга структура, получаваща статута си от законодателството на държавата, в която е регистрирано, без оглед на формата на сдружаване, учредяване, регистрация или друг подобен критерий.

2. "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" са юрисдикциите по смисъла на § 1, т. 64 от Допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане, с изключение на Гибралтар (брит.) и държавите - страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

4. "Земи" са всички земи от поземления фонд.

5. "Контрол" е понятие по смисъла на § 1в от Допълнителните разпоредби на Търговския закон. Контрол по смисъла на ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС е налице и когато дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, участват пряко или косвено в управлението или капитала на друго лице или лица и между тях се уговарят условия, различни от обичайните.

6. "Действителен собственик" е физическо лице:

а) което пряко или косвено притежава повече от 25 на сто от дяловете или акциите на юридическо лице или на друг правен субект или пряко или непряко ги контролира;

б) в полза на което се управлява или разпределя 25 на сто или повече от имуществото на лице – фондация, организация и сдружение с нестопанска цел, или друго лице, което осъществява доверително управление на имущество или разпределение на имущество в полза на трети лица;

в) което извън случаите по букви "а" и "б" изпълнява длъжността на висш ръководен служител – ако, след като са изчерпани всички възможни средства и при условие че няма основание за съмнения, не може да се установи лице по букви "а" и "б" или ако съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик; задължените субекти водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по букви "а" и "б".

Забележка: Съгласно чл. 4 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, забраната по чл. 3, т. 8 от закона не се прилага в случаите, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици – физически лица, по реда на Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения.

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава – страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС – за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС – за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

3.1.10. които са свързани лица с други участници в процедурата (чл. 101, ал. 11 от ЗОП).

Пояснение по т. 3.1.10.

„Свързани лица“ са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

3.1.11. по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

Участникът представя информация (декларира) липсата или наличието на горните обстоятелства с маркиране на отговор ДА или НЕ в ЕЕДОП, при съобразяване на следното:

За обстоятелствата по т. 3.1.1. и т. 3.1.2. (чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП) се отговаря в ЕЕДОП както следва:

• В част III, раздел „А“, участникът следва да отговори с НЕ ако не е осъждан или с ДА ако е и да предостави информацията относно присъди за следните престъпления:

- а/. участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК;
- б/. корупция - по чл. 301 - 307 от НК;
- в/. измама - по чл. 209 - 213 от НК;
- г/. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а от НК;
- д/. изпиране на пари или финансиране на тероризъм - по чл. 253, 253а или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



е/. детски труд или други форми на трафик на хора - по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

• В част III, раздел „Г“, участникът следва да отговори с НЕ ако не е осъждан или с ДА ако е и да предостави информация относно присъди за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260 от НК.

В част III, раздел „Г“ с маркиране на отговора НЕ участникът отговоря, че за него не са налице и следните национални основания за изключване:

- чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС (т. 3.1.9. по-горе);
- чл. 101, ал. 11 от ЗОП (т. 3.1.10. по-горе);
- чл. 69 от ЗПКОНПИ (т. 3.1.11. по-горе).

В част III, раздел „В“, поле 1, участникът следва да отговори с НЕ ако не е осъждан или с ДА ако е и да предостави информация относно присъди за престъпления по чл. 172 и чл. 352 - 353е от НК.

При отговор „ДА“ участникът посочва:

Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правно основание за постановяването ѝ;

Срока на наложеното наказание.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т. 3.1.1. при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

По т. 3.1.3. (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП) се маркира отговор ДА или НЕ в част III, буква „Б“ от ЕЕДОП;

По т. 3.1.4. (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП) се маркира отговор ДА или НЕ в част III, буква „В“ от ЕЕДОП;

По т. 3.1.5. (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП) се маркира отговор ДА или НЕ в част III, буква „В“ от ЕЕДОП;

По т. 3.1.6. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП) се маркира отговор ДА или НЕ в част III, буква „В“ от ЕЕДОП;

По т. 3.1.7. (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП) се маркира отговор ДА или НЕ в част III, буква „В“ от ЕЕДОП;

По т. 3.1.8. (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП) се маркира отговор ДА или НЕ в част III, буква „В“ от ЕЕДОП;

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи в съответствие с разпоредбата на чл. 40 от Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки.

ЕЕДОП се представя и за всеки участник в обединението, което не е юридическо лице.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



4. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

4.1. Минимални изисквания за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност съгласно ЗОП:

4.1.1. Участниците в процедурата следва да притежават валидно удостоверение от Камарата на строителите в България за вписване в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) в съответствие с изискванията на чл. 3, ал. 2 и ал. 3 от Закона за камарата на строителите или друг еквивалентен документ или регистрация, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство за ПЪРВА ГРУПА, ЧЕТВЪРТА КАТЕГОРИЯ от Правилника за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя (обн. ДВ. бр. 101 от 22 Ноември 2013 г.) или по-висока категория строежи или еквивалентна категория за чуждестранните участници.

Документите за поставения критерий, които се представят при поискване в хода на процедурата или от участника определен за изпълнител преди сключване на договора, в случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, са: заверено копие на **валидно** удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя за съответстващо на категорията на обекта (съгласно чл. 161, ал. 4, т. 4 от ЗУТ), а за чуждестранни лица - на валиден документ за вписване в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

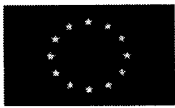
Участник, чуждестранно лице, който бъде избран за изпълнител на поръчката, преди подписване на договора за изпълнение е необходимо да се впише в Централния професионален регистър на строителя, съответстващо на категорията на обекта (във връзка с чл. 161, ал. 4, т. 4 от ЗУТ).

Съответствието на участника с посоченото изискване се удостоверява с посочване на информацията относно вписването на участника в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен като се посочва дали съответните документи са на разположение в електронен формат, както и веб адрес, орган или служба, издаващи документа за регистрация и точно позоваване на документа.

ЗА УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ВЪЗМОЖНОСТИТЕ ПО Т. 4.1.1. СЕ ПОПЪЛВА ЧАСТ IV, БУКВА А „ГОДНОСТ“ ОТ ЕЕДОП.

4.2. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците съгласно ЗОП:

4.2.1. Участниците в процедурата следва да притежават валидна застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им по смисъла на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ и чл. 5, ал. 2, т. 4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



строителството. Застраховката трябва да покрива **минималната** застрахователна сума за строежи четвърта категория.

Документите за поставения критерий, които се представят при поискване в хода на процедурата или от участника определен за изпълнител преди сключване на договора, в случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, са: заверено копие от валидна застрахователна полица, съгласно изискването на чл. 171, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и чл. 5, ал. 2, т. 4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн. ДВ, бр. 17/02.03.2004 г.).

Изискването за застраховка за професионална отговорност на лицата по чл. 171, ал. 1 не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство (чл. 171а от ЗУТ).

ЗА УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ВЪЗМОЖНОСТИТЕ ПО Т. 4.2.1. СЕ ПОПЪЛВА ЧАСТ IV, БУКВА „Б“, Т. 5 ОТ ЕЕДОП.

4.3. Минимални изисквания за техническите и професионалните способности на участниците, съгласно ЗОП:

4.3.1. Участниците в процедурата да прилагат системи за управление на качеството. Документите за поставения критерий, които се представят при поискване в хода на процедурата, в случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП или от участника определен за изпълнител преди сключване на договора са: заверено копие на валиден сертификат по стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалентна система за управление на качеството, с обхват строителство и/или ремонт, и/или реконструкция на сгради, издаден на името на участника. Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В случаите по предходното изречение, участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

СЪОТВЕТСТВИЕТО С ПОСТАВЕНИЯ КРИТЕРИЙ СЕ ДЕКЛАРИРА С ПОПЪЛВАНЕ НА ЧАСТ IV, РАЗДЕЛ „Г“ ОТ ЕЕДОП.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

4.3.2. Участниците в процедурата да прилагат системи за опазване на околната среда.

Документите за поставения критерий, които се представят при поискване в хода на процедурата, в случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП или от участника определен за изпълнител преди сключване на договора са: заверено копие на валиден сертификат по стандарт ISO EN 14001:2015 или еквивалентна система за опазване на околната среда, с обхват строителство и/или ремонт, и/или реконструкция на сгради, издаден на името на участника. Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В случаите по предходното изречение, участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

СЪОТВЕТСТВИЕТО С ПОСТАВЕНИЯ КРИТЕРИЙ СЕ ДЕКЛАРИРА С ПОПЪЛВАНЕ НА ЧАСТ IV, РАЗДЕЛ „Г“ ОТ ЕЕДОП.

4.3.3. Участниците в процедурата да прилагат системи за управление на здравословни и безопасни условия на труд.

Документите за поставения критерий, които се представят при поискване в хода на процедурата, в случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП или от участника определен за изпълнител преди сключване на договора са: заверено копие на валиден сертификат по стандарт OHSAS 18001 или еквивалентна система за управление на здравословни и безопасни условия на труд, с обхват строителство и/или ремонт, и/или реконструкция на сгради, издаден на името на участника. Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за управление на здравословни и безопасни условия на труд, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В случаите по предходното изречение, участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

СЪОТВЕТСТВИЕТО С ПОСТАВЕНИЯ КРИТЕРИЙ СЕ ДЕКЛАРИРА С ПОПЪЛВАНЕ НА ЧАСТ IV, РАЗДЕЛ „Г“ ОТ ЕЕДОП.

4.3.4. Участникът да е изпълнил през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, дейности (най-малко една) с предмет и обем (по застроена площ), идентични или сходни с предмета на поръчката.

Под „дейност, сходна с предмета и обема на поръчката“ следва да се разбира обект, който включва изпълнение на строителство (изграждане и/или основен ремонт и/или текущ ремонт) на административна и/или жилищна и/или производствена и/или смесена сграда и обем по застроена площ: минимум 800 кв. м.

В случаите на чл. 67, ал. 6 от ЗОП, преди сключване на договора, участникът избран за изпълнител следва да представи: списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Забележка: За „Изпълнено строителство“ се счита обект/строеж, за който има съставен и подписан Констативен акт обр. 15/ Протокол обр. 16 или друг документ за предаване и приемане на обекта /строежа от Възложителя.

ЗА УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ВЪЗМОЖНОСТИТЕ ПО Т. 4.3.4. СЕ ПОПЪЛВА ЧАСТ IV, БУКВА „В“, Т. 1А) ОТ ЕЕДОП.

4.3.5. Участникът трябва да разполага с персонал и с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, включващ най-малко:

- Ръководител обект - 1 брой. Професионална област (квалификация): висше образование с квалификация „строителен инженер“, „инженер“ или „архитект“, отговарящ на чл. 163а от ЗУТ. Специфичен опит: опит в областта на строителството минимум 5 (пет) години, участие в екип, свързан с цялостното ръководство на минимум 1 (един) изпълнен обект с предмет, сходен с предмета на настоящата обществена поръчка;
- Технически ръководител - 1 брой. Професионална област (квалификация): висше образование с квалификация „строителен инженер“, „инженер“ или „архитект“, както и лицата със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите "Архитектура и строителство" и "Техника", отговарящ на чл. 163а от ЗУТ. Специфичен опит: опит в областта на строителството минимум 3 (три) години, участие в екип, свързан с ръководство на строителните работи и осигуряване изпълнението на отговорностите по чл. 163, ал. 2, т. 1 - 5 от ЗУТ на минимум 1 (един) изпълнен обект с предмет, сходен с предмета на настоящата обществена поръчка;
- Експерт ЗБУТ, изпълняващ функции Координатор по безопасност и здраве - 1 брой. Отговарящ на изискванията съгласно чл. 5 от Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР или еквивалент на изискванията на цитираната разпоредба. Специфичен опит: участие в екип, свързан с извършване на дейности по безопасност и здраве в минимум 1 (един) изпълнен обект с предмет, сходен с предмета на настоящата обществена поръчка.



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

Забележка 1: Едно физическо лице може да изпълнява функциите само на един експерт!

Забележка 2: Посочените по т. 4.3.5. изисквания са **минимални**, участникът може да предложи по негова преценка и друг персонал за изпълнение на поръчката, извън минималните изисквания.

В случаите на чл. 67, ал. 6 от ЗОП, преди сключване на договора, участникът избран за изпълнител следва да представи: Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението, в който е посочена професионалната компетентност на лицата. Списъкът следва да съдържа информация за: образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение), професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател) и професионален опит (месторабота, длъжност, основни функции), притежавани сертификати и др.

ЗА УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ВЪЗМОЖНОСТИТЕ ПО Т. 4.3.5. СЕ ПОПЪЛВА ЧАСТ IV, БУКВА „В“, Т. 6 ОТ ЕЕДОП.

Забележка: При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с **критериите за подбор** се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

5. ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА.

5.1. В случай на използване на капацитета на трети лица, участниците попълват част II, буква "В" на ЕЕДОП, като задължително представят за съответните лица надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно Глава IV Общи изисквания към участниците, а именно:

Раздел 2 Образци на документи и указание за подготовката им, т. 2 Информация за участника;

Раздел 2 Образци на документи и указание за подготовката им, т. 3 Изисквания към лично състояние на участниците. Основания за отстраняване.

Раздел 2 Образци на документи и указание за подготовката им, т. 4 Критерии за подбор, в частта в която е относима за съответното лице.

5.2. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

5.3. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

5.4. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

5.5. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

5.6. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 5.5.

5.7. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 5.3-5.5.

6. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

В случай на използване на подизпълнители, участниците попълват част II, буква "В" на ЕЕДОП, като задължително представят за съответните лица надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, съгласно: Глава IV Общи изисквания към участниците, а именно:

Раздел 2 Образци на документи и указание за подготовката им, т. 2 Информация за участника.

Раздел 2 Образци на документи и указание за подготовката им, т. 3 Изисквания към лично състояние на участниците. Основания за отстраняване.

Раздел 2 Образци на документи и указание за подготовката им, т. 4 Критерии за подбор, в частта в която е относима за съответното лице.

Важно Делът на подизпълнителя се посочва от участника, чрез попълване на част IV, буква "В", т. 10 на ЕЕДОП,!

6.1. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

6.2. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т.6.1.

6.3. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

6.4. Разплащанията по т. 6.3. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

6.5. Към искането по т. 6.4. изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

6.6. Възложителят има право да откаже плащане по т. 6.3, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

6.7. Правилата относно директните разплащания с подизпълнители са посочени в настоящата документация за обществената поръчка и в проекта на договор за възлагане на поръчката.

6.8. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

6.9. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

6.10. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия: 1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата; 2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

6.11. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 6.10. заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнителното споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

РАЗДЕЛ III. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО НА УЧАСТНИКА (ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ И ОФЕРТА)

При подготовката на предложенията си, участниците са длъжни да спазват изискванията на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагането му и изискванията на възложителя за настоящата обществена поръчка, както и да се съобразят с всички указания дадени в настоящата документация.

Предложението на всеки един участник следва да съдържа **опис на представените документи** придружен с:

1. Заявлението за участие, което включва ЕЕДОП за участника в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката с приложения:

- документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;
- копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението.
- на основание чл. 44, ал. 1 от ППЗОП, всеки участник следва да представи списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват или длъжностите, които заемат (попълва се в заявлението за участие).



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

2. Оферта, която следва да съдържа:

2.1. Техническо предложение. Техническото предложение следва да се попълни по образец от настоящата документация. Към техническото предложение се прилагат:

1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
2. предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
3. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
4. декларация за срока на валидност на офертата.
5. декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация са НАП, Министерството на околната среда и водите, Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (<http://nap.bg>, <http://www.moew.government.bg>, www.mlsp.government.bg, <http://www.gli.government.bg>, <http://www.az.government.bg>)

2.2 Ценово предложение. Ценовото предложение следва да се попълни по образец от настоящата документация, съдържащо предложението на участника, относно единични цени за видовете СМР се представя в отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Общата цена (стойност) за изпълнение на СМР се посочва в български лева, без ДДС. Цената следва да включва всички необходими разходи за изпълнението на СМР в пълен обем, вкл. цената за вложените материали, труд, механизация, допълнителни разходи, печалба и непредвидени разходи 6,24%.

Предложената обща цена (стойност) не може да надхвърля максималният разполагаем ресурс на възложителя за изпълнение на посочените дейности.

Предлаганите единични цени за видовете СМР се посочва в български лева, без ДДС.

Единичните цени следва да включват всички необходими разходи за изпълнението на видовете СМР, вкл. цената за вложените материали, труд, механизация, допълнителни разходи, печалба и непредвидени разходи 6,24%.

Единичните цени в количествено-стойностните сметки следва да се формират на база Анализ на цените по ресурси според номенклатурата (по УСН, ТНС или СЕК) и включващ следните елементи на ценообразуване:

Часова ставка лв/ч.
Доставно - складови разходи %
Допълнителни разходи:	
Върху труд %
Върху механизация %
Печалба* %
Материали	по текущи пазарни цени



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



*Участникът следва да използва като метод за калкулиране на печалба начисляването на печалбата като процент върху себестойността на СМР.

Когато в дадена позиция от количествената сметка не са изрично упоменати „доставка и монтаж“, при условие, че няма друга подобна такава позиция, се приема, че в единичната цена са включени всички видове и количества материали, труд, механизация, допълнителни разходи и печалба, необходими за окончателното изпълнение на този вид работа.

Цените, предложени в офертата на изпълнителя, са окончателни и не подлежат на промяна при смяна на икономическите условия до довършване на възложените строително - монтажни дейности.

Предложените цени в български лева трябва да са фиксирани и да не подлежат на промяна за срока на действие на договора, освен в случаите на чл. 116 от ЗОП. Общата цена (стойност) за изпълнение на СМР се посочва в български лева, без ДДС. Цената следва да включва всички необходими разходи за изпълнението на СМР в пълен обем, вкл. цената за вложените материали, труд, механизация, допълнителни разходи, печалба и непредвидени разходи 6,24%.

При несъответствие между цифрова и изписана с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена /или части от нея/, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Участниците могат да посочват в заявленията за участие или офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

РАЗДЕЛ IV. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО (ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ И ОФЕРТА)

Представянето на предложението задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване изискванията на ЗОП. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

До изтичане на срока за подаване на предложението, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Предложението се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и лице/а, като в предложението се прилага документ за упълномощаване от представляващия участника, съгласно и указаното в настоящата документация (с изключение



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

на изискуемите документи, които обективират лично изявление на конкретно лице/а - представляващ/и участника, и не могат да се подпишат и представят от пълномощника). Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие“, за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващият участник е поставил гриф „Вярно с оригинала“, собственоръчен подпис със син цвят под заверката и свеж печат в приложимите случаи. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.

Окомплектоването на документите съдържащи се в опаковката трябва да бъде в съответствие с чл. 47 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Срокът на валидност на офертата трябва да бъде съобразен с определения срок в обявлението за обществената поръчка - 3 (месеца) месеца, считано от датата, посочена като краен срок за получаване на предложението, и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях предложението. Възложителят може да изиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си, по всяко време след изтичане на валидността им до момента на сключване на договора за обществената поръчка. Непредставянето на декларация за удължаване на валидността на офертата, ще води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

Място и срок за подаване на предложението, в което се съдържат заявленията за участие и офертите.

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице предложението за участие си в деловодството на Министерството на здравеопазването, на адрес: гр. София - 1000, пл. „Света Неделя“ № 5, партерен етаж, всеки работен ден от 09:00 ч. до 17:30 ч. до датата, посочена в обявлението за обществената поръчка.

Ако участникът изпраща **предложението за участие**, чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати предложение така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на **предложенията за участие**. Рискът от забава или загубване на предложението е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на предложението на адреса и в срока определен от него.

Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

Предложенията за участие се подават в запечатана непрозрачна опаковка с надпис:

До Министерство на здравеопазването, гр. София - 1000, пл. „Света Неделя“ № 5 предложение за участие в обществена поръчка, с предмет:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



„Избор на изпълнител за извършване на строително - монтажни работи (СМР) за нуждите на Националния център за продължаващо обучение на работещите в системата на спешната медицинска помощ“ по Проект BG05M9OP001-3.007-0001 „Подобряване на условията за лечение на спешните състояния“

Наименование, адрес, телефон и по възможност факс и електронен адрес на участника.
Следното предписание: **„Да не се отваря преди разглеждане от страна на Комисията за оценяване и класиране“.**

До изтичане на срока за получаване на предложения всеки участник може да промени, допълни или оттегли предложението си. Оттеглянето на предложението прекратява понататъшното участие на участника в процедурата. Допълнението и промяната на предложението трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалното предложение, като върху опаковката бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на предложението /с входящ номер..... за участие в публично състезание по реда на ЗОП с предмет: **„Избор на изпълнител за извършване на строително - монтажни работи (СМР) за нуждите на Националния център за продължаващо обучение на работещите в системата на спешната медицинска помощ“ по Проект BG05M9OP001-3.007-0001 „Подобряване на условията за лечение на спешните състояния“**

Приемане на предложения/връщане на предложенията:

При подаване на предложението и приемането му върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Предложения, които са представени след крайния срок за получаване или в незапечатана, прозрачна или скъсана опаковка, се връщат на подателя незабавно. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по предходния параграф.

Получените предложения се съхраняват в деловодството на Министерството на здравеопазването до деня, определен за отваряне на офертите.