

ДОГОВОР

№ ~~70-11-523~~ / 09.10 : 2014 г.

Днес, 09.10... в гр.София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО, с адрес: гр. София 1000, пл. "Света Неделя" № 5, ИН 000695317 и ДДС идент. № BG000695317, представлявано от д-р Мирослав Ненков, министър на здравеопазването и Мария Беломорова – директор на дирекция „БС“, наричано по-долу за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна

и

“МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ПЛОВДИВ”, със седалище и адрес на управление гр. Пловдив, ул. „Васил Априлов“ 15А, Булстат 000455471, представлявано от проф. д-р Стефан Костянев, дмн - ректор, от друга страна, наричан за краткост по – долу **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**

на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки и Решение № РД-11-448/27.08.2014 г. на възложителя за избор на изпълнител по обществена поръчка с предмет **„Избор на изпълнител за организиране и провеждане на обучения на медицински специалисти за диагностика, грижи и лечение на хора, живеещи с ХИВ/СПИН(ХЖХС) за нуждите на ПФГФ”**, обособена позиция № 1 „Организиране и провеждане на обучения на медицински специалисти за диагностика, грижи и лечение за хората, живеещи с ХИВ/СПИН (ХЖХС) в Южна България“, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да проведе обучения, съгласно Приложение № 2 – техническата спецификация и съобразно техническо предложение на изпълнителя - Приложение № 3 ; неразделна част от настоящия договор.

II. ЦЕНИ И ОБЩА СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА

2.1. Общата стойност на договора без ДДС е в размер на:

Обособена позиция № 1: до 8800 (осем хиляди и осемстотин) лв. без ДДС

и включва всички разходи за извършване на услугите по чл. 1, съгласно Приложение № 4 – Ценова оферта. Общата сума, която заплаща Възложителят, не трябва да надвишава максималния размер на предвидените средства от настоящия договор, дори ако общата стойност на отчетените дейности надвишават тази сума. Общата цена се формира, след като се умножат броя на обучените специалисти по офертираната единична цена за един специалист.

2.2. Единичната цена за един (1) обучен човек възлиза на **115 лв. без ДДС.**

2.3. Цените са фиксирани и не подлежат на завишаване през периода на изпълнение на договора.

III. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Плащането по настоящия договор се осъществява в български лева чрез банков превод от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, указана в чл. 12.3.

3.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща услугите по чл. 1 по следната схема:

3.2.1. В срок до 15 дни работни дни след одобрение на представените учебни програми и учебни модули и след издаване на фактура-оригинал - до 20 на сто от общата сума на договора .

3.2.2. В срок до 15 работни дни след одобрение на Отчета за предоставените услуги, съгласно техническа спецификация и след издаване на фактура-оригинал се заплаща останалата част сумата по договора.

IV. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГИТЕ И СРОК НА ДОГОВОРА

4.1. Срокът за изпълнение на услугите по чл. 1 е до 30.10.2014 година.

V. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

5.1. За място на изпълнение на услугите по настоящия договор се определя базата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

За обособена позиция № 1 – Южна България.

VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да осигури извършването на всички услуги, посочени в чл.1. от квалифицирани специалисти в съответната област, при най-висок стандарт на професионално и етично поведение.

2. Да спазва конфиденциалността на информацията, станала му известна при и/или по повод изпълнението на договора.

3. След изпълнение предмета на договора да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документите, изброени в чл.3.2. от настоящия договор.

4. Да представи гаранция за изпълнение при подписване на договора, която се освобождава в срок до 60 /шестдесет/ дни след приключване на изпълнението на договора. Гаранцията е в размер на 3% от общата стойността на договора без ДДС.

VII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да приеме извършените услуги в срок и на място, съответстващи по вид, количество и качество на описаното в настоящия договор.

2. Да заплати извършените услуги по настоящия договор в уговорените срокове.

VIII. ОТЧЕТНОСТ

8. Приемането на изпълнението на услугите по чл.1 се осъществява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след одобрение на **Отчета за предоставените услуги (Приложение 5)**, изготвен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно Приложение № 3 – техническо предложение, в срок от 30 дни след изпълнението на услугите по чл. 1.

IX. КАЧЕСТВО

9.1. Качеството на услугите, предмет на настоящия договор, следва да отговаря на минималните изисквания по Приложение № 2 – техническа спецификация.

X. ОТГОВОРНОСТ ПРИ ЗАБАВА. НЕУСТОЙКИ

10.1. За неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, неправната страна дължи неустойка в размер на 0,5 % на ден върху стойността, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на неизпълнението.

10.2. При виновна забава на една от страните, продължила повече от 25 (двадесет и пет) работни дни, другата страна има право да развали едностранно и без предизвестие този договор.

10.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** удовлетворява претенциите си относно неизпълнението на договора, както и за заплащане на неустойките от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по следния ред: от гаранцията по чл.6, т.4 от договора, след което по съответния ред.

XI. СПОРОВЕ

11.1. Възникналите през времетраенето на договора спорове и разногласия между страните се решават чрез преговори между тях. Постигнатите договорености се оформят в писмена форма и се превръщат в неразделна част от договора.

11.2. В случай на непостигане на договореност по предходния член, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат разрешавани според българските материални и процесуални закони от компетентния съд по реда на ГПК.

XII. СЪОБЩЕНИЯ

12.1. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, подписани от упълномощените представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.2. За дата на съобщението се смята :

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по факс.

12.3. За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор се смятат:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

*МУ Пловдив
Пловдив 4002
Бул. „Васил Априлов“ 15А
УниКредит БулБанк
IBAN: BG15UNCR75273154623400
BIC: UNCRBGSF*

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

*Министерство на здравеопазването
София 1000
пл. „Света Неделя“ № 5
БНБ - Централно управление
IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01.
BIC код на БНБ – BNBG BGSD*

12.4. При промяна на адреса, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

III. ДРУГИ УСЛОВИЯ

13.1. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, без писмено съгласие на другата страна.

13.2. За неуредените въпроси в настоящия договор се прилага действащото българско законодателство.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

14.1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и приключва с изпълнението на всички задължения, произтичащи от него в определените за това срокове. По отношение на условия, начин и срок на плащане, договорът е със срок на действие, съгласно договореното в раздел III.

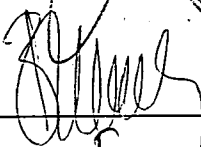
14.2. При съставянето на настоящия договор се представиха следните документи, които са неразделна негова част:

1. Решение на Възложителя за избор на изпълнител - Приложение № 1
2. Техническа спецификация - Приложение № 2
3. Техническо предложение - Приложение № 3
4. Ценово предложение - Приложение № 4
5. Документи по чл. 47, ал.10;
6. Гаранция за добро изпълнение на договора;
7. Образец на отчет за предоставените услуги - Приложение № 5

14.3. Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра на български език - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Д-Р МИРОСЛАВ НЕНКОВ
МИНИСТЪР НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО


Мария Беломорова

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ "БС"

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ПРОФ. Д-Р СТЕФАН КОСТЯНЕВ, ДМН
РЕКТОР



Съгласували:

Николина Сотирова – съветник на министъра

Д-р Тонка Върлева – директор на „ПФГФ“

Даниела Петрова – директор на дирекция „ИОП“

Антон Господинов - началник на отдел „ОППЧП“

Изготвил:

Милен Йорданов – юриконсулт в отдел „ОППЧП“ към дирекция „ИОП“

Теодора Димитрова - ас. доставки „ПФГФ“ ДМ 30.09.17

РЕЗ ГЛ. СЕКРЕТАР

03.10.17r - 5