



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 E-mail: ojs@publications.europa.eu

Информация и онлайн-формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Министерство на здравеопазването		
Пощенски адрес пл. "Света Неделя" № 5		
Град гр. София	Пощенски код 1000	Страна България
Място/места за контакт:	Телефон 02 9301466	
На вниманието на: Иво Янчев		
E-mail: iyanchev@mh.government.bg	Факс 02 9301451	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): http://www.mh.government.bg . Адрес на профила на купувача (URL): http://www.mh.government.bg .		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Спецификациите и допълнителните документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
I.2) ВИД НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН И ОСНОВНА ДЕЙНОСТ ИЛИ ДЕЙНОСТИ		
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг държавен или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> общи обществени услуги	
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> отбрана	
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> обществен ред и безопасност	
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> околна среда	
<input type="checkbox"/> публичноправна организация	<input type="checkbox"/> икономически и финансови дейности	
<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация	<input checked="" type="checkbox"/> здравеопазване	
<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	<input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
	<input type="checkbox"/> социална закрила	
	<input type="checkbox"/> отдих, култура и вероизповедание	
	<input type="checkbox"/> образование	
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	

Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагачи Да Не
 органи

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Избор на изпълнител за доставка на асансьорни съоръжения“

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, съответстващо на изискванията, указани от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1—27, моля, вижте приложение II към Директива 2004/18/ЕО)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Основно място на доставка на територията на гр. Плевен и гр. Монтана код NUTS: BG	Основно място на предоставяне на услугите _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление обхваща

- Обществена поръчка Създаването на динамична система за покупки (ДСП)
 Създаването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

- Рамково споразумение с няколко оператора Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или, в приложимите случаи, максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Срок на действие в година/и: _____ или в месец/и: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:
 или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Доставката, предмет на възлагане в настоящата поръчка, е част от дейностите, предвидени за изпълнение на договор № BG161PO001.1.1-08/2010/002 с предмет "Ремонт, оборудване и модернизирание на УМБАЛ Д-р Георги Странски ЕАД" – гр. Плевен" и договор № BG161PO001.1.1-08/2010/004 с предмет "Ремонт, реконструкция, обновяване и оптимизиране на сградния фонд на МБАЛ Д-р Стамен Илиев АД" – гр. Монтана, които се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма «Регионално развитие» 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Обект на настоящата обществена поръчка е „доставка на стоки, осъществявана чрез покупка, както и всички необходими предварителни дейности по употреба на стоката като инсталиране, тестване на машините и съоръженията и др.“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Предмет на възлагане на настоящата поръчка е „Избор на изпълнител за доставка на асансьорни съоръжения“.

Предметът на поръчката се състои от 2 (две) обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1: „Доставка и подмяна на 4 броя асансьорни уредби в УМБАЛ „Д-р Георги Странски“ ЕАД гр. Плевен по проект "Ремонт, оборудване и модернизирание на УМБАЛ „Д-р Георги Странски ЕАД-гр. Плевен“;

Обособена позиция № 2: „Доставка и подмяна на 2 броя асансьорни уредби в МБАЛ „Д-р Стамен Илиев“ АД – гр. Монтана по проект: „Ремонт, реконструкция, обновяване и оптимизиране на сградния фонд на МБАЛ „Д-р Стамен Илиев“ АД- гр. Монтана“.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	42416100	

II.1.7) Поръчка, обхваната от Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

II.1.8) Разделяне на обособени позиции (за информацията относно обособените позиции, използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, офертите трябва да бъдат представени за (попълнете само една клетка):

само една позиция една или повече позиции всички позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Съвкупно количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, в приложимите случаи)**

Предметът на поръчката включва изпълнението следните дейности:

- изработването на проекти за цялостна подмяна на асансьорите по всички части, както и неговото представяне и одобряване от специализираните контролни органи;
- доставка на асансьорните уредби съгласно одобрените проекти;
- доставка и монтаж на асансьорната уредба в:

- УМБАЛ „Д-р Георги Странски“ ЕАД гр. Плевен
 МБАЛ „Д-р Стамен Илиев“ АД-Монтана

- доставка на монтажни материали;
- демонтаж на съществуващия асансьор: врати, кабина, задвижващ механизъм, командно табло и др. и извозването им от Изпълнителя до посочен от Възложителя склад на разстояние до 30 км. Оформянето на подходите към вратите на асансьора по етажите трябва да бъде обвързано с цялостната концепция за оформяне на асансьорната кабина;
- адаптиране на системата за управление – командно табло, програмно осигуряване на управлението за съгласуване на различните системи съгласно нормите на БДС EN 81 или еквивалент;
- направа на нова шахтова инсталация и всички допълнителни работи, необходими за осигуряването на нормалната и безопасна работа на асансьора;
- строително – ремонтни работи – всички СМР, които могат да възникнат при извършването на демонтажа, монтажа и доставката на елементите на асансьора (например при направата на технологични отвори за изкарване и вкарване на части за асансьора и тяхната доставка на мястото на монтажа);
- представяне за узаконяване на асансьорна уредба пред ГД „ИДТН“;
- получаване на разрешение за ползване;
- гаранционно обслужване за гаранционния срок;
- да се предвиди аварийно придвижване до най-близка спирка при отпадане на ел. захранването, която да бъде готова за включване към акумулаторна станция със зарядна група (UPS).

В приложимите случаи, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри):

194450 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?
обхват: между _____ и _____ Валута:

Да Не

II.2.2) Опции (в приложимите случаи)

Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Ако е известен, прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____

Ако е известен, в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или срок за изпълнението

Продължителност в месеци: _____ или дни 120 (от възлагането на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Гаранцията за участие е в размер на, както следва:

- За обособена позиция № 1 – 1 200 (хиляда и двеста) лева;
- За обособена позиция № 2 – 500 (петстотин) лева

Гаранциите се представят в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на Възложителя

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участниците. Разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на възложителя. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът ѝ да не бъде по-малък от определения в настоящата поръчка. Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Участниците, които не са представили документ за гаранция или са представили гаранция, която не отговаря на изискванията, ще бъдат отстранени от участие в откритата процедура за възлагане на обществената поръчка.

Гаранция за изпълнение

Задължение за представяне на гаранция за изпълнение възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение има обезпечителна и обезщетителна функция: от една страна, цели да стимулира изпълнителя към точно и качествено изпълнение на задълженията му по договора за обществена поръчка, а от друга страна – да послужи като обезщетение при недобросъвестно поведение от негова страна.

Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % от (три на сто) от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Възложителя определя следният начин на плащане:

Окончателно плащане – размер на цената на договора или сума в размер на (.....) лева, платимо в срок до 60 (шестдесет) дни срещу представяне на доставна фактура –

оригинал и 2 бр. заверено копие, приемателно - предавателен протокол между Възложител и Изпълнител, в които е записано, че съответните асансьорни съоръжения са монтирани, пуснати в действие, проведени са 72 часова проба и за всяко асансьорни съоръжение е издадено разрешение за ползване на от Главна дирекция „ИДТН“.

Еднократно дължимото по този договор плащания се извършват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ основа на документите, предвидени за съответния вид плащане, издадени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Във всяка фактура ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да посочи, че плащането се извършва със средства, отпуснати по договор (попълва се според обособената позиция: за обособена позиция № 1 – договор № BG161PO001.1.1-08/2010/002 с предмет “Ремонт, оборудване и модернизиране на УМБАЛ Д-р Георги Странски ЕАД” – гр. Плевен”, за обособена позиция № 2 – договор № BG161PO001.1.1-08/2010/004 с предмет “Ремонт, реконструкция, обновяване и оптимизиране на сградния фонд на МБАЛ Д-р Стамен Илиев АД” – гр. Монтана), възлагани по схема за безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.1-08/2010 – „Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавни лечебни и здравни заведения в градските агломерации”, осъществявани с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие” 2007 – 2013 г., попадаща в обхвата на приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие”, операция 1.1. „Социална инфраструктура”, подписани между Министерството на здравеопазването и Министерството на регионалното развитие и благоустройството. Плащането се извършват с платежно нареждане в български лева по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сумата, която не е призната за плащане от Договарящия орган по вина на Изпълнителя.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП, не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

В случай, че участникът участва като обединение/или консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението /или консорциума/ подписват документ – споразумение или договор, който следва да бъде с нотариална заверка на подписите.

Документът трябва да бъде представен от Участника в оригинал или нотариално заверено копие.

Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;

Е определен представляващият обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Допуска се повече от едно лице да представляват обединението заедно и поотделно;

Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;

Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;

Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;

Разпределение на дейностите от предмета на поръчката, между участниците и ресурсите, с които всеки един от участниците в обединението/консорциума ще участва в изпълнение предмета на поръчката.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

III.1.4) Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката (в приложимите случаи)

Да Не

Ако да, описание на особените условия:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените от Възложителя изисквания в настоящата документация и обявлението за обществената поръчка. Всеки участник може да представи само една оферта. Едно и също физическо или юридическо лице участник в процедурата може да участва само в едно обединение. Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта. Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а" - "д", т. 2 и т. 3 и обстоятелствата по ал. 5 на ЗОП, както и следните обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП: 1. е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил професия или дейност, свързана с предмета на възлаганата обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението; 3. е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение; 4. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата,

в която участникът е установен; 5. има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години; 6. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки. Всяка оферта трябва да съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, поставени в един общ запечатан, непрозрачен и надписан плик, както следва:

Плик № 1 с надпис: „Документи за подбор“ – 1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника; Предложение; 3. Копие на документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. Документът за регистрация не се изисква, ако участникът е регистриран или пререгистриран след 01.01.2008 г. по реда на Закона за търговския регистър (ЗТР). В този случай е достатъчно да се попълни и приложи декларация за регистрация по ЗТР, попълнена по образец съгласно Образец № 2 към документацията; 4. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация); 5. Документ – договор или споразумение, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединени/консорциум, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващия; 6. Декл. за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП; 7. Доказателства за икономическото и финансово състояние и за техническите възможности и/или квалификация; продължава в раздел VI.3. "Допълнителна информация" от настоящото обявление

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:

1. Наличието на изискуемия минимален общ оборот следва да е виден от декларацията, съдържаща информация (Образец № 5, таблица първа) за общ оборот за последните три (2009, 2010 и 2011 г.) години, придружена от баланси и отчети за приходите и разходите за посочените три (2009, 2010 и 2011 г.) години. Прилагането на баланси и отчети за приходите и разходите не се изисква, когато същите са вписани в Търговския регистър. В случай, че участникът е учреден или е започнал дейност през последните три (2009, 2010 и 2011 г.) години и не може да представи баланси и отчети за приходите и разходите за

Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложимите случаи):

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват лица:

1. Реализирали общ оборот за последните три (2009, 2010 и 2011 г.) години в размер, както следва:

- За обособена позиция № 1 – не по-малко от 373 350 (триста седемдесет и три хиляди триста и петдесет) лева;

- За обособена позиция № 2 – не по-малко от 210 000 (двеста и десет хиляди) лева;

2. Реализирали оборот от доставка на стоките, които са предмет на обществената поръчка (доставка на асансьорни съоръжения) общо за предходните три (2009, 2010 и 2011 г.)

<p>посочените три (2009, 2010 и 2011 г.) години или информация за общия оборот за последните три (2009, 2010 и 2011 г.) години, същият посочва това обстоятелство в офертата си и представя исканите документи от датата на учредяване, респективно на започване на дейността, като в този случай следва да е изпълнил изискването за общ оборот от датата на учредяването си, респективно на започване на дейността си.</p> <p>Забележка: В случаи, когато участникът представя оферта за повече от една обособена позиция, то общият му оборот за посочените три (2009, 2010 и 2011 г.) години трябва задължително да отговарят на сбора от минимални общи обороти посочени за съответните обособени позиции, за които представя оферта.</p> <p>2. Наличието на минимално изискуемият оборот от доставка на стоки, които са предмет на обществената поръчка (доставка на асансьорни съоръжения) следва да е виден от представената от Участника декларация, съдържаща информация за оборота (Образец № 5, таблица втора) от доставка на стоки, които са предмет на обществената поръчка (доставка на асансьорни съоръжения) за последните три (2009, 2010 и 2011 г.) години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.</p> <p>Забележка: В случаи, когато участникът представя оферта за повече от една обособена позиция, то годишният му оборот от доставка на стоки, които са предмет на обществената поръчка (доставка на асансьорни съоръжения) за посочените три (2009, 2010 и 2011 г.) години трябва задължително да отговарят на сбора от посочените минимални обороти</p>	<p>години в размер, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none">• За обособена позиция № 1 – не по-малко от 248 900 (двеста четиридесет и осем хиляди и деветстотин) лева;• За обособена позиция № 2 – не по-малко от 140 000 (сто и четиридесет хиляди) лева. <p>При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за икономически и финансови възможности се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, съгласно чл. 25, ал. 8 от ЗОП.</p> <p>При посочване на участие с ползване на подизпълнители, изискванията за икономически и финансови възможности се отнасят за подизпълнителите, съобразно вида и дела на тяхното участие, съгласно чл. 56, ал. 2 от ЗОП.</p>
---	---

<p>доставка на стоки, които са предмет на обществената поръчка (доставка на асансьорни съоръжения) по съответните позиции, за които представя оферта.</p>	
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценка дали изискванията са изпълнени:</p> <p>1. Декларация, съдържаща списък на изпълнените от участника договори през последните три години, считано от датата, определена като краен срок за представяне на офертите, за доставка на стоки, които са предмет на обществената поръчка (доставка на асансьорни съоръжения). Всеки договор, посочен в декларацията трябва да бъде придружен от препоръка за добро изпълнение, издадена от контрагентите по договорите. Всяка препоръка следва да съдържа информация за възложителя-контрагент по договора, предмета на договора, неговата стойност, дата на сключване и изпълнение, както и информация дали участникът е реализирал добросъвестно договорните си задължения. Възложителят си запазва правото да извършва проверки за съответствие на препоръките с действително извършената работа. При установяване на несъответствие, участникът се отстранява от процедурата.</p> <p>2. Декларация, съдържаща списък на техниците, които участникът ще осигури за монтажа, поддръжката и ремонтването на предлаганите асансьорни съоръжения за достъпна среда, придобили правоспособност за упражняване на професията „монтър по монтиране, поддръжане и ремонтване на асансьори“, съгласно Наредба № 3/17.01.2001 г. за условията и реда за придобиване на правоспособност за упражняване на професията „монтър по</p>	<p>Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложимите случаи):</p> <p>1. Участникът да има изпълнени през последните три години, считано от датата, определена като краен срок за представяне на офертата, най-малко два договора за доставка на стоки, които са предмет на обществената поръчка (доставка на асансьорни съоръжения).</p> <p>2. Участникът трябва да осигури минимум двама техници, които да извършват монтаж, гаранционна поддръжка и сервизно обслужване на предлаганите асансьорни съоръжения за достъпна среда.</p> <p>3. Производителят на предлаганите асансьорни съоръжения за достъпна среда трябва да има внедрена система за управление на качеството с обхват проектиране, производство на асансьорни уредби.</p> <p>Забележка: В случай че участникът представя оферта за повече от една обособена позиция, поставените от Възложителя минимални изисквания по т. 2.2.1. и т. 2.2.2. се кумулират и участникът трябва да докаже съответствието си със сбора от минималните изисквания по т. 2.2.1. и т. 2.2.2., предвидени за всяка обособена позиция, за която представя оферта. В случай, че участникът представя оферта за повече от една обособена позиция, предложените от него експерти не могат да бъдат едни и същи лица.</p> <p>Забележка: При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията</p>

<p>монтиране, поддържане и ремонтване на асансьори“ или друг еквивалентен документ, издаден от държавата, в която участникът е установен. Декларацията трябва да бъде придружена от:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Професионални автобиографии на техниците; • Свидетелство за придобита степен на правоспособност по образец, определен от председателя на ДАСМ, издадено от ГД „Инспекцията на държавен технически надзор“, съгласно Наредба № 3/17.01.2001 г. за условията и реда за придобиване на правоспособност за упражняване на професията „монтър по монтиране, поддържане и ремонтване на асансьори; • Декларация за ангажираност на техниците; <p>3. Заверено от участника копие на сертификат, издаден от акредитирани лица на името на производителя, за внедрена система за управление на качеството с обхват проектиране, производство на асансьорни уредби по ISO 9001:2008 или еквивалент</p> <p>4. Заверено от участника копие на удостоверение, издадено на основание чл. 36, ал. 6 от Закона за техническите изисквания към продуктите за вписване в регистъра по чл. 36, ал. 1 от Закона за техническите изисквания към продуктите на лицата, имащи право да извършват дейности по поддържане, ремонтване и преустройство на съоръжения с повишена опасност.</p>	<p>за технически възможности и/или квалификация се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение, съгласно чл. 25, ал. 8 от ЗОП.</p> <p>При посочване на участие с ползване на подизпълнители, изискването за технически възможности и/или квалификация се отнася за подизпълнителите, съобразно вида и дела на тяхното участие, в съответствие с нормата на чл. 56, ал. 2 от ЗОП.</p>
<p>III.2.4) Запазени поръчки (в приложимите случаи) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>	
<p>III.3) Специфични условия за поръчки за услуги</p> <p>III.3.1) Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p>Ако да, позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна</p>	

разпоредба:	
III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, посочете имената и адресите на вече избрани икономически оператори в раздел VI.3) Допълнителна информация
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена на договаряне процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и, в приложимите случаи, максимален брой _____ Обективни критерии за ограничаване на броя на кандидатите: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Използване на процедура на етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти	

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)	
<input checked="" type="checkbox"/> Най-ниска цена	
или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, в които определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
Критерии	Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация относно електронния търг (в подходящите случаи)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

IV.3.2) Предишна/и публикация/и относно същата поръчка	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да,	
<input checked="" type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация <input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача	
Номер на обявлението в ОВ: 2012/S10-015061 от 17/01/2012 дд/мм/гггг	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)	

IV.3.3) Условия за получаване на спецификациите и допълнителни документи (с изключение на ДСП) или на описателен документ (в случая на състезателен диалог)
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи
Дата: 24/08/2012 дд/мм/гггг
Час: 17:30

Платими документи	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, цена (посочете само цифри): 12 Валута: BGN	
Условия и начини на плащане:	
Цената на документацията е 12 (дванадесет) лева, като плащането трябва да бъде извършено по сметка на Министерство на здравеопазването – Банка: БНБ Централно управление, BIC: BNBG BGSB, IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01 или в касата на Министерство на здравеопазването, като в платежното нареждане се посочва номера на решението на поръчката.	
Документацията се получава всеки работен ден от 09:00 часа до 17:30 часа на адрес – гр. София – 1000, пл. „Света Неделя“ № 5, срещу представяне на документ, доказващ закупуването ѝ по съответния ред до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.	
Лицата имат право да разгледат документацията преди да я закупят.	
На основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП, от датата на публикуването на обявлението за обществената поръчка, на всички заинтересовани лица се предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния интернет адрес на министерството на здравеопазването (посочен и в обявлението за откриване на процедурата):	
http://www.mh.government.bg .	

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на искания за участие	Час: 17:30
Дата: 04/09/2012 дд/мм/гггг	

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферти или за участие на избраните кандидати (ако е известно)
(в случая на ограничени процедури и процедури на договаряне и състезателен диалог)
Дата: дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	<input type="checkbox"/> SV

Друг: Български

IV.3.7) Минимален срок , през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или продължителност в месец/и: _____ или дни: 90 от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 05/09/2012 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (в приложимите случаи): В административната сграда на министерство на здравеопазването - гр. София, пл. "Света Неделя" № 5

Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)Да Не

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, чиито оферти са приети и регистрирани, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел. Представител на участник се допуска след представяне на документ за самоличност и съответно изрично пълномощно (извън случаите на законно представителство по силата на документите за регистрация). Присъстващите представители се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие, приложен към протокола на комисията.

Комисията ще обяви датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти писмено до всеки участник и чрез обявяване на посочения в настоящата документация интернет адрес на министерството на здравеопазването:

<http://www.mh.government.bg>. За резултатите от оценяването на офертите всеки участник ще бъде уведомен писмено.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Това е периодично повтаряща се поръчка (в приложимите случаи)**Да Не

Ако да, прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) поръчка във връзка с проект и/или програма, които са финансирани от общностни фондовеДа Не

Ако да, позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Настоящата обществена поръчка се възлага по схема за безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.1-08/2010 - „Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавни лечебни и здравни заведения в градските агломерации, в изпълнение на:

1. договор № BG161PO001.1.1-08/2010/002 с предмет "Ремонт, оборудване и модернизирание на УМБАЛ Д-р Георги Странски ЕАД" - гр. Плевен";

2. договор № BG161PO001.1.1-08/2010/004 с предмет "Ремонт, реконструкция, обновяване и оптимизиране на сградния фонд на МБАЛ Д-р Стамен Илиев АД" - гр. Монтана.

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

8. Участникът трябва да е вписан в Регистъра на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор на лицата,

извършващи дейности по поддръжка, ремонтване и преустройство на съоръжения с повишена опасност и да представи заверено копие на удостоверение, издадено на основание чл. 36, ал. 6 от Закона за техническите изисквания към продуктите за вписване в регистъра по чл. 36, ал. 1 от Закона за техническите изисквания към продуктите на лицата, имащи право да извършват дейности по поддръжане, ремонтване и преустройство на съоръжения с повишена опасност; 9. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП; 10. Документ за внесена гаранция за участие – екземпляр на вносната бележка или оригинал на банковата гаранция за участие; 11. Декларация за приемане на условията в проекта на договора; 12. Протокол за извършен оглед и запознаване с условията на местата, където ще бъдат монтирани асансьорните съоръжения; 13. Документ за закупена документация за участие.

Съдържание на плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” – 1. Техническо предложение, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП; 2. Срок за изпълнение на поръчката, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 9 от ЗОП; 3. Гаранционен срок; 4. Доказателства, че предлаганите асансьорни съоръжения, фигурират в актуалната производствена листа на производителя; 5. Документ в оригинал или нотариално заверено копие от производителя, удостоверяващ продължителността на гаранционния срок в месеци.

Съдържание на плик № 3 „Предлагана цена” – Ценово предложение, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП.

II. Срокът за получаване на офертите е намален със седем дни, тъй като обявлението е изпратено по електронен път, и с още пет дни, поради това, че от датата на публикуване на обявлението в електронен вид възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на интернет адреса, посочен в раздел IV.3.3. от настоящото обявление.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Страна Република България
	Телефон 02 9884070	
E-mail cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град	Пощенски код	Страна
------	--------------	--------

	Телефон	
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
	Телефон	
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 10/08/2012 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакти, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи (включително документите относно състезателен диалог или динамична система за покупки)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		

Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция №: 1 Заглавие: „Доставка и подмяна на 4 броя асансьорни уредби в УМБАЛ „Д-р Георги Странски“ ЕАД гр. Плевен по проект “Ремонт, оборудване и модернизирание на УМБАЛ „Д-р Георги Странски ЕАД-гр. Плевен”

1) Кратко описание		
Доставка и подмяна на 4 броя асансьорни уредби в УМБАЛ „Д-р Георги Странски“ ЕАД гр. Плевен по проект “Ремонт, оборудване и модернизирание на УМБАЛ „Д-р Георги Странски ЕАД-гр. Плевен		
2) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	42416100	
3) Количество или обем		
Предмета на обособената позиция предвижда доставка и помдяна на 4 бр. асансьорни уредби, както и:		
<ul style="list-style-type: none"> •изработването на проекти за цялостна подмяна на асансьорите по всички части, както и неговото представяне и одобряване от специализираните контролни органи; •доставка на асансьорните уредби съгласно одобрените проекти; • доставка и монтаж на асансьорната уредба в: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> УМБАЛ „Д-р Георги Странски“ ЕАД гр. Плевен <input type="checkbox"/> УМБАЛ „Д-р Стамен Илиев“ АД-Монтана •доставка на монтажни материали; 		

- демонтаж на съществуващия асансьор: врати, кабина, задвижващ механизъм, командно табло и др. и извозването им от Изпълнителя до посочен от Възложителя склад на разстояние до 30 км. Оформянето на подходите към вратите на асансьора по етажите трябва да бъде обвързано с цялостната концепция за оформяне на асансьорната кабина;
- адаптиране на системата за управление – командно табло, програмно осигуряване на управлението за съгласуване на различните системи съгласно нормите на БДС EN 81 или еквивалент;
- направа на нова шахтова инсталация и всички допълнителни работи, необходими за осигуряването на нормалната и безопасна работа на асансьора;
- строително – ремонтни работи – всички СМР, които могат да възникнат при извършването на демонтажа, монтажа и доставката на елементите на асансьора (например при направата на технологични отвори за изкарване и вкарване на части за асансьора и тяхната доставка на мястото на монтажа);
- представяне за узаконяване на асансьорна уредба пред ГД „ИДТН“;
- получаване на разрешение за ползване;
- гаранционно обслужване за гаранционния срок;
- да се предвиди аварийно придвижване до най-близка спирка при отпадане на ел. захранването, която да бъде готова за включване към акумулаторна станция със зарядна група (UPS).

Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри):

124450 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: _____ или дни 60 (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

Съгласно чл. 57, ал. 3 от ЗОП, когато участникът представя оферта за повече от една обособена позиция, пликове № 2 и пликове № 3 се представят за всяка от позициите.

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция №: 2 Заглавие: „Доставка и подмяна на 2 броя асансьорни уредби в МБАЛ „Д-р Стамен Илиев” АД - гр. Монтана по проект: „Ремонт, реконструкция, обновяване и оптимизиране на сградния фонд на МБАЛ „Д-р Стамен Илиев” АД- гр. Монтана”

1) Кратко описание

„Доставка и подмяна на 2 броя асансьорни уредби в МБАЛ „Д-р Стамен Илиев” АД - гр. Монтана по проект: „Ремонт, реконструкция, обновяване и оптимизиране на сградния фонд на МБАЛ „Д-р Стамен Илиев” АД- гр. Монтана”

2) Общ терминологичен речник (CPV)

Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
42416100	

3) Количество или обем

Предмета на обособената позиция включва доставка и подмяна на 2 бр. асансьорни съоръжения, както и:

- изработването на проекти за цялостна подмяна на асансьорите по всички части, както и неговото представяне и одобряване от специализираните контролни органи;

- доставка на асансьорните уредби съгласно одобрените проекти;

- доставка и монтаж на асансьорната уредба в:

УМБАЛ „Д-р Георги Странски“ ЕАД гр. Плевен

МБАЛ „Д-р Стамен Илиев“ АД-Монтана

- доставка на монтажни материали;

- демонтаж на съществуващия асансьор: врати, кабина, задвижващ механизъм, командно табло и др. и извозването им от Изпълнителя до посочен от Възложителя склад на разстояние до 30 км.

Оформянето на подходите към вратите на асансьора по етажите трябва да бъде обвързано с цялостната концепция за оформяне на асансьорната кабина;

- адаптиране на системата за управление – командно табло, програмно осигуряване на управлението за съгласуване на различните системи съгласно нормите на БДС EN 81 или еквивалент;

- направа на нова шахтова инсталация и всички допълнителни работи, необходими за осигуряването на нормалната и безопасна работа на асансьора;

- строително – ремонтни работи – всички СМР, които могат да възникнат при извършването на демонтажа, монтажа и доставката на елементите на асансьора (например при направата на технологични отвори за изкарване и вкарване на части за асансьора и тяхната доставка на мястото на монтажа);

- представяне за узаконяване на асансьорна уредба пред ГД „ИДТН“;

- получаване на разрешение за ползване;

- гаранционно обслужване за гаранционния срок;

- да се предвиди аварийно придвижване до най-близка спирка при отпадане на ел. захранването, която да бъде готова за включване към акумулаторна станция със зарядна група (UPS).

Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри):

70000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: _____ или дни 60 (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

Съгласно чл. 57, ал. 3 от ЗОП, когато участникът представя оферта за повече от една обособени позиции, пликове № 2 и пликове № 3 се представят за всяка от позициите.

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)