



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.eu

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Министерство на здравеопазването		
Национален идентификационен № (ако е известен): 000695317		
Пощенски адрес пл. "Света неделя" №5		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Р България
Място/места за контакт Дирекция "ИОП"	Телефон 02 9301466	
На вниманието на Евелина Василкова		
Адрес за електронна поща evasilkova@mh.government.bg		Факс 02 9301451
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): http://www.mh.government.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.mh.government.bg/Articles.aspx?lang=bg-BG&pageid=432&home=true Електронен достъп до информация (URL): http://www.mh.government.bg/Articles.aspx?lang=bg-BG&pageid=432&home=true Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.2)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.3)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган,		<input type="checkbox"/> публичноправна организация

включително техни регионални или местни подразделения	
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
I.3) Основна дейност	
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи	
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**II.1) Описание**

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: „Извършване на строително – монтажни и строително – ремонтни дейности в три лечебни заведения, групирани в 3 обособени позиции“.		
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input checked="" type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No _____ (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите		
1. МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“ АД, гр. Кърджали, бул. „Беломорски“ № 53		
2. МБАЛ „Проф. Д-р Стоян Киркович АД“, гр. Стара Загора, ул. „Ген. Столетов“ № 2		
3. МБАЛ „Д-р Тота Венкова“, гр. Габрово, ул. „Д-р Илиев – Детския“ № 1		
код NUTS: BG411		
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)		

<input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
<input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение	
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)	
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор
Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:	
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____	
Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: „Извършване на строително – монтажни и строително – ремонтни дейности в три лечебни заведения, групирани в 3 обособени позиции“, както следва: Обособена позиция № 1 „Извършване на строително – монтажни работи и строително – ремонтни дейности в МБАЛ „Д-р Атанас Дафивски“ АД, гр. Кърджали“; Обособена позиция № 2 „Извършване на строително – монтажни работи и строително – ремонтни дейности в МБАЛ „Проф. Д-р Стоян Киркович“ АД, гр. Стара Загора“; Обособена позиция № 3 „Извършване на строително – монтажни и строително – ремонтни дейности работи в МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД, гр. Габрово“.	
II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)	
	Основен речник
	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	45200000
II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input checked="" type="checkbox"/> една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> всички обособени позиции	

II.1.9) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
--	--

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи) Договорите за строителство ще включват строително - монтажни и строително - ремонтни дейности в три лечебни заведения, групирани в 3 обособени позиции", в градовете Кърджали, Стара Загора и Габрово, за които са разработени технически проекти. Подробно обобщение на дейностите е представено в техническото задание и количествено - стойностните сметки, неразделна част от документацията за обществената поръчка. (в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 2605018.80 Валута: BGN Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? или Обхват: между _____ и _____ Валута:	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
---	--

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи) Опции (ако да) Описание на тези опции:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<hr/>	
(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции: в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)	

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи) Тази поръчка подлежи на подновяване Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____ (ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки: в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
--	--

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 6 или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия във връзка с поръчката**

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи): 1. Гаранция за участие. Форма на гаранцията за участие. Размер на гаранцията за участие. 1. Гаранциите се представят в една от следните форми: а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя; б) банкова гаранция в полза на Възложителя. Участникът сам избира формата на гаранцията за участие. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на

сумата по гаранцията.

При избор на гаранция за участие - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка:

Банка: БНБ Централно управление,

Банков код (BIC): BNBG BGSD;

Банкова сметка (IBAN): BG83 BNBG 9661 3000 1293 01

Ако участникът избере да представи гаранцията за участие под формата на „парична сума“, платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. Ако участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с неговия подпис и печат. В гаранцията за участие следва да бъде посочен предмета на поръчката, за който участникът кандидатства. Срокът на валидност на гаранцията е 120 (сто и двадесет) календарни дни

Гаранцията за участие по обособени позиции е както следва:

Обособена позиция № 1 - 12 160 лева;

Обособена позиция № 2 - 8 512 лева;

Обособена позиция № 3 - 5 376 лева.

Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

2. Гаранция за изпълнение

Гаранцията за изпълнение е в размер на 3% (три на сто) от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на възложителя:

Банка: БНБ Централно управление,

Банков код (BIC): BNBG BGSD,

Банкова сметка (IBAN): BG83 BNBG 9661 3000 1293 01

Ако участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на „парична сума“, платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност - 60 (шестдесет) дни след изтичане на срока на договора.

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Когато участник в процедурата е обединение от правни субекти, което не е юридическо лице, в документа за внесена гаранция или банковата гаранция следва да е отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението, а не само идентификация на единия от тях.

Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение
Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя.
Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Възложителят определя следният начин на плащане:

- авансово плащане - 10 (десет на сто) % от предлаганата цена за изпълнение на договора с включен ДДС, което изпълнителят ще обезпечи с банкова гаранция в размер на 100 % от искания аванс. Авансът се изплаща в срок до 60-дни след подписване на договора срещу представяне на банкова гаранция или друго обезпечение, покриващи пълния размер на аванса, предварително одобрено от възложителя. Сумата на аванса ще се приспада пропорционално от всяко едно от следващите плащания до окончателното разплащане;

- междинни плащания - 70 % (седемдесет на сто) от общата цена на действително извършените строително-монтажни и строително-ремонтни работи с включен ДДС, платими в срок до 60 (шестдесет) дни, след подписването от изпълнител, възложител и консултант на констативен протокол за действително извършени работи, придружен с количествено-стойностни сметки на действително извършените строителни работи и оригинална фактура.

От действителната стойност на всеки документ за заплащане се удържат 5 %, платени авансово и 20 % (двадесет на сто), платими след издаване на разрешението за ползване;

- окончателно плащане - в размер на разликата между общата цена на действително извършените за изпълнение на договора с включен ДДС разходи, от която се приспадат авансовото и междинните плащания. Окончателното плащане се изплаща в срок от 60 (шестдесет) дни след издаване на разрешението за ползване от ДНСК, придружено с доклад на консултанта и оригинална фактура на изпълнителя.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП, не поставя изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

В случай, че участникът участва като обединение/или консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението /или консорциума/ подписват документ - споразумение или договор, който следва да бъде представен от Участника в оригинал или с нотариално заверено копие.

Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;

- Е определен представляващият обединението/ консорциума, който

е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Допуска се повече от едно лице да представляват обединението заедно и поотделно;

- Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;
- Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- Разпределение на дейностите от предмета на възлаганата поръчка между участниците в обединението, както и ресурсите, с които ще участва всеки един от участниците в обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да Не

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Всяка оферта трябва да съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, поставени в един общ запечатан, непрозрачен и надписан плик, както следва:

Плик №1 "Документи за подбор", в които се поставят документите, изискани от Възложителя, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 - 6, т. 8 и т. 11 - 14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, съобразно указанията на Възложителя.

1. Копие на документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.

2. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация).

3. Документ - договор или споразумение, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединени/консорциум, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващия.

Документът се представя в случай, че участникът е

неперсонифицирано обединение. Същият следва да бъде в оригинал или нотариално заверено копие и от него следва да бъде видно/и лицето/а, които го представляват.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението; следва да бъдат представени и нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават това лице, което има право да подаде офертата, да попълни и подпише документите, общи за обединението.

4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без б. "е"), ал. 2, т. 5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП, попълнена по образец (оригинал).

5. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, попълнена по образец (оригинал);

6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП (Образец) за използване/неизползване на подизпълнители и списък с имената им, с посочване на вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие

7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Образец)

8. Документ за внесена гаранция за участие - екземпляр на вносната бележка или оригинал на банковата гаранция за участие.

9. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд, в случаите по чл. 28, ал. 5 от ЗОП;

10. Декларация за приемане на условията в проекта на договора;

11. Документ за закупена документация за участие - заверено от участника копие;

12. Протокол за извършен оглед и запознаване с условията на строителната площадка;

Плик № 2 с надпис: „Предложение за изпълнение на поръчката“.

В него се поставят документите по чл. 56, ал. 1, т. 7 и 9 от ЗОП, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от Възложителя критерий, посочен в Глава III „Методика за определяне на комплексната оценка“ и посочените в документацията изисквания.

Плик № 3 с надпис: „Предлагана цена“.

В плика се поставя ценовата оферта на участника, изготвена по образца от настоящата документация.

В случай, че участник представя оферта за повече от една обособена позиция, пликове № 2 и 3 се представят за всяка от позициите.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

За доказване на поставените от възложителя минимални изисквания, участникът трябва да представи:

1. Декларация, съдържаща информация за общия оборот,

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват лица:

1. Реализирали общ оборот през последните три години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.) от

<p>съгласно чл. 50, ал. 1, т. 3 от ЗОП, придружена:</p> <p>1.1. счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите за всяка от последните 3 (три) години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен;</p> <p>2. Заверено отучастника копие от застраховката по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството със срок на валидност, равен на срока на валидност на офертата. Когато участникът е чуждестранно лице - съответствието с поставеното минимално изискване се доказва с представянето на заверено от него копие на съответен валиден еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумение за Европейското икономическо пространство, заедно с превод на документа.</p>	<p>строителство на обекти, сходни* с предмета на поръчката по обособени позиции, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none">• За обособена позиция № 1 - 1 300 000 (един милион и триста хиляди) лева;• За обособена позиция № 2 - 900 000 (деветстотин хиляди) лева;• За обособена позиция № 3 - 600 000 (шестстотин хиляди) лева; <p>В случай, че участникът е учреден или е започнал дейност през посочените три години и не може да представи декларация, съдържаща информация по чл. 50, ал. 1, т.3 от ЗОП за оборота от строителство на обекти, сходни с предмета на поръчката за последните три (2011, 2012 и 2013 г.) години, същият посочва това обстоятелство в офертата и представя исканите документи от датата на учредяване, респективно на започване на дейността, като в този случай следва да е изпълнил изискването за общ оборот от датата на учредяването си, респективно на започване на дейността си.</p> <p>В случай, че участник представя оферта за повече от една обособена позиция, то минималните изисквания за подбор са сбор от минималните изисквания на всяка от обособените позиции, за които участникът представя предложение, като в този случай, участникът трябва да докаже съответствието си със сбора от минималните изисквания по тези обособени позиции.</p> <p>*Строителство на обекти, сходни с предмета на поръчката е ново строителство и/или реконструкция и преустройство в лечебно заведение за болнична помощ или на жилищна, административна или обществена сграда.</p> <p>2. Участниците трябва да притежават валидна застраховка</p>
--	---

	по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството, която да отговаря на категорията строеж по обекта на поръчката или на по-висока.
III.2.3) Технически възможности.	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1. Справка – декларация, съдържаща поне един договор, сходен с предмета на поръчката (ново строителство и/или реконструкция и преустройство в лечебно заведение за болнична помощ или на жилищна, административна или обществена сграда), изпълнен от участника през последните 5 (пет) години (2009, 2010, 2011, 2012 и 2013 г.), придружена от:</p> <p>1.1. най-малко 1 (една) препоръка за добро изпълнение /оригинал или заверено от участника копие/ за изпълнението на обекта, включен в декларацията. Тази препоръка задължително трябва да съдържа стойност, описание на извършваните дейности по вид, дата и място на строителството, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания. Препоръката трябва да бъде надлежно оформена с издател и лице за контакт;</p> <p>1.2. Документи, доказващи въвеждането в експлоатация на обекта, включен в декларацията – по преценка на участника;</p> <p>2. Декларация, съдържаща списък на инженерно-техническия състав определен за изпълнението на обществената поръчка, които участникът ще осигури за изпълнение на поръчката. Декларацията следва да бъде придружена от:</p> <p>2.1. Професионални автобиографии на предвидените за изпълнението на поръчката лица, изготвени по образец,</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>1. Участникът в обществената поръчка, през последните пет години (2009, 2010, 2011, 2012 и 2013 г.) или в зависимост от датата, на която е учреден, да е изпълнил най-малко 1 (един) договор на обект, сходен* с предмета на поръчката – ново строителство и/или реконструкция и преустройство в лечебно заведение за болнична помощ или на жилищна, административна или обществена сграда.</p> <p>*Строителство на обекти, сходни с предмета на поръчката е ново строителство и/или реконструкция и преустройство в лечебно заведение за болнична помощ или на жилищна, административна или обществена сграда.</p> <p>2. Участникът трябва да разполага за изпълнение на поръчката (за всяка обособена позиция) със собствен или нает инженерно технически персонал, които трябва да отговаря на следните изисквания:</p> <p>Ръководител обект – трябва да:</p> <ul style="list-style-type: none"> • има диплома от завършено висше образование с квалификация строителен инженер, със специалност ПГС/ССС, електроинженер, ВК, ОВ или еквивалентна; • има опит в областта на управление на инвестиционни проекти – минимум 5 години; • да е изпълнявал длъжността „Ръководител обект“ на най-малко три обекта с предмет, сходен на предмета на поръчката <p>Технически ръководител, който:</p>

<p>2.2. Документи, удостоверяващи тяхното образование, професионалната квалификация и професионален опит (заверени копия от дипломи, удостоверения, сертификати, референции от настоящи или предишни работодатели, възложители и други подходящи документи);</p> <p>2.3. Декларации за ангажираност от експертите, предвидени за изпълнението на поръчката.</p> <p>3. заверено от участника копие на удостоверение за регистрация, издадено от компетентни органи съгласно националното законодателство на страната, където е регистриран участник, доказващо регистрацията му в професионалните или търговски регистри на страната с предмет строителство. За българските участници това е удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя. В случай, че участникът е чуждестранно лице и не е вписан в ЦПРС към датата на подаване на офертата си, то същият прилага: еквивалентен документ от страната членка на ЕС или декларация (свободен текст), че се е запознал с условията за вписване в ЦПРС (за повече информация: http://register.ksb.bg/), отговаря на тях и ако бъде определен за изпълнител се задължава след получаване на решението за определянето му за изпълнител да представи изискваните по настоящата точка документи, удостоверяващи вписването му в ЦПРС.</p> <p>4. Сертификати:</p> <p>4.1. заверено от участника копие на сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция за управление на качеството;</p> <p>4.2. заверено от участника копие на сертификат ISO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • има диплома от завършено висше техническо образование с квалификация инженер, със специалност ПГС/ССС, електроинженер, ВиК, ОВ или диплома за строителен техник или еквивалентна; • да има минимум 5 години на позиция технически ръководител, както и да е участвал като технически ръководител при изпълнението на не по-малко от 3 обекта сходни с предмета на поръчката. <p>Експерт – контрол на качеството, който:</p> <ul style="list-style-type: none"> • има диплома от завършено висше образование с квалификация строителен инженер или еквивалентна; • има най-малко 3 години стаж на длъжност, свързана с контрол на качеството при изпълнение на СМР. <p>Експерт – координатор по безопасност и здраве, който:</p> <ul style="list-style-type: none"> • има най-малко 3 години стаж на длъжност „Координатор по безопасност и здраве в строителството» или еквивалентна; • да притежава актуално удостоверение за Координатор по безопасност и здраве в строителството, съгласно Наредба № 2 на МРРБ или еквивалентно. <p>В случай, че участникът представя оферта за повече от една обособена позиция, то експертите, които участникът ще осигури за изпълнение предмета на поръчката, не могат да участват в изпълнението на повече от една обособена позиция.</p> <p>3. Участникът следва да притежава регистрация в професионален или търговски регистър на страната с предмет строителство. За българските участници такава регистрация е вписването им в Централния</p>
---	---

<p>14001:2004 или еквивалент, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция за управление на качеството;</p> <p>4.3. заверено от участника копие на сертификат OHSAS 18001:2007 или еквивалент, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция за управление на качеството.;</p> <p>4.5. заверено от участника разрешение за поддържане и обслужване на пожарогасителни системи, пожароизвестителни системи, системи за управление на дим и топлина и пожарни кранове на територията на Република България (за обособени позиции № 1 и 3).</p>	<p>професионален регистър на строителя за извършване на дейности, от първа група и от втора до пета категория строежи.</p> <p>4. Участниците трябва да притежават следните сертификати:</p> <p>4.1. по стандарт ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в строителството или еквивалентен с обхват съобразно предмета на възлаганата обществена поръчка, издаден от акредитирани лица.</p> <p>4.2. по стандарт ISO 14001:2004 за опазване на околната среда или еквивалентен с обхват съобразно предмета на възлаганата обществена поръчка, издаден от акредитирани лица.</p> <p>4.3. по стандарт OHSAS 18001:2007 за внедрена система за безопасни условия на труд в строителството или еквивалентен с обхват съобразно предмета на възлаганата обществена поръчка, издаден от акредитирани лица;</p> <p>4.5. Участникът следва да притежава разрешение за поддържане и обслужване на пожарогасителни системи, пожароизвестителни системи, системи за управление на дим и топлина и пожарни кранове на територията на Република България (за обособени позиции № 1 и 3).</p>
---	--

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да Не
(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) (ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> обсъжданите решения или на договаряните оферти	

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)	
<input type="checkbox"/> Най-ниска цена или	
<input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на	
<input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
Критерии	Тежест
1. Срок за изпълнение – П1	10
2. Единични показатели за ценообразуване – П2	10
3. Технология и организация за изпълнение на поръчката – П3	20

4	Ценово предложение - П4	50
5	Гаранционен срок - П5	10
IV.2.2) Информация относно електронен търг		
Ще се използва електронен търг		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:		
IV.3) Административна информация		
IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)		
IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако да)		
<input type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация <input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача		
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____ /S- от _____		
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)		
IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)		
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи		
Дата: 19/05/2014 дд/мм/гггг		Час: 17:30
Платими документи		Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да, посочете само с цифри) Цена: 6 Валута: BGN		
Условия и начин на плащане:		
Цената на документацията за участие е в размер на 6 (шест) лева с ДДС и може да бъде заплатена в касата на Министерство на здравеопазването, пл. "Света Неделя" №5 срещу редовно издаден платежен документ, и по банков път по сметката на Министерството на здравеопазването – БНБ Централно управление, IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01, BIC: BNBG BGSD		
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие		
Дата: 29/05/2014 дд/мм/гггг		Час: 17:30
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)		
Дата: _____ дд/мм/гггг		
IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие		
<input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС		
<input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:		
<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR
<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> LV
<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> MT
<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> PT
<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SL
<input type="checkbox"/> FI	<input type="checkbox"/> SV	
Други: _____		
IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата		
до: _____ дд/мм/гггг		
или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)		

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 30/05/2014 дд/мм/гггг

Час: 11:00

(в приложимите случаи) Място: В централната сграда на Министерството на здравеопазването - гр. София - 1000, пл. "Света НеделяБ" № 5

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)Да Не

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Действията на комисията по отварянето на офертите са публични и на тях имат право да присъстват участниците, техните упълномощени представители, представителите на юридическите лица с нестопанска цел и на средствата за масова информация. Възложителят ще публикува в електронната си страница (<http://www.mh.government.bg>) информация за деня, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Обществената поръчка се възлага в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1-08/2010

"Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации", които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно комисията ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

- а) осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:
- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

б) обявен в несъстоятелност

в) в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

г) е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740

от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

д) е виновен за неизпълнение на задължение по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила решение;

е) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

ж) има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години;

з) е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

и) при които лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП, са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служители, на ръководна длъжност в неговата организация;

й) които са сключили договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

С оглед спазването на изискванията на Закона за обществените поръчки, при подаване на офертата за участие, участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от закона с декларации, които се попълват, подписват и подпечатват, съгласно приложените образци – Образци № 3 и 4. За обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, когато кандидатът или участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

srcadmin@срс.бг

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 17/04/2014 дд/мм/гггг		
ПРИЛОЖЕНИЕ А		
ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ		
I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и		

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагаш орган, от името на когото възлагачият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV, толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

<p>Заглавие на поръчката, предоставено от възлагачия орган: „Извършване на строително – монтажни и строително – ремонтни дейности в три лечебни заведения, групирани в 3 обособени позиции“.</p> <p>Обособена позиция №: 1 Заглавие на обособената позиция: „Извършване на строително – монтажни работи и строително – ремонтни дейности в МБАЛ „д-р Атанас Дафивски“, гр. Кърджали“.</p> <p>1) Кратко описание „Извършване на строително – монтажни работи и строително – ремонтни дейности в МБАЛ „д-р Атанас Дафивски“, гр. Кърджали“.</p>

2) Общ терминологичен речник (CPV)					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Основен речник</th> <th>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Основен обект</td> <td>45200000</td> </tr> </tbody> </table>	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)	Основен обект	45200000
Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)				
Основен обект	45200000				
3) Количество или обем					
<p>Съгласно "Техническото задание" и "Количествено-стойностната сметка", неразделна част от документацията за обществената поръчка.</p> <p>(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 1216053.18 Валута: BGN</p> <p>Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p>или Обхват: между _____ и _____ Валута:</p>					
4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)					
<p>Продължителност в месеци: 6 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)</p> <p>или</p> <p>начало _____ дд/мм/гггг</p> <p>завършване _____ дд/мм/гггг</p>					
5) Допълнителна информация относно обособените позиции					
<hr/> <hr/> <hr/>					

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:					
„Извършване на строително – монтажни и строително – ремонтни дейности в три лечебни заведения, групирани в 3 обособени позиции“.					
Обособена позиция №: 2 Заглавие на обособената позиция: „Извършване на строително монтажни работи и строително – ремонтни дейности в МБАЛ Проф. д-р Стоян Киркович АД“ гр. Стара Загора“					
1) Кратко описание					
„Извършване на строително монтажни работи и строително – ремонтни дейности в МБАЛ Проф. д-р Стоян Киркович АД“ гр. Стара Загора“					
2) Общ терминологичен речник (CPV)					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Основен речник</th> <th>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Основен обект</td> <td>45200000</td> </tr> </tbody> </table>	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)	Основен обект	45200000
Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)				
Основен обект	45200000				
3) Количество или обем					
<p>Съгласно "Техническото задание" и "Количествено-стойностната сметка", неразделна част от документацията за обществената поръчка.</p> <p>(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 851291.17 Валута: BGN</p>					

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? или Обхват: между _____ и _____ Валута:	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи) Продължителност в месеци: 6 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг	
5) Допълнителна информация относно обособените позиции	

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Заглавие на поръчката, предоставено от възлагачия орган: „Извършване на строително – монтажни и строително – ремонтни дейности в три лечебни заведения, групирани в 3 обособени позиции“.							
Обособена позиция №: 3 Заглавие на обособената позиция: „Извършване на строително монтажни и строително – ремонтни дейности работи в МБАЛ „д-р Тота Венкова“ АД, гр. Габрово“							
1) Кратко описание „Извършване на строително монтажни и строително – ремонтни дейности работи в МБАЛ „д-р Тота Венкова“ АД, гр. Габрово“							
2) Общ терминологичен речник (CPV)							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Основен речник</th> <th>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Основен обект</td> <td>45200000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)	Основен обект	45200000	
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)					
Основен обект	45200000						
3) Количество или обем Съгласно "Техническото задание" и "Количествено-стойностната сметка", неразделна част от документацията за обществената поръчка. (ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 537674.45 Валута: BGN Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? или Обхват: между _____ и _____ Валута:	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>						
4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи) Продължителност в месеци: _____ или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг							
5) Допълнителна информация относно обособените позиции							

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо от какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмни материали от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.