**ОДОБРЯВАМ:**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ГЕРГАНА КИРОВА**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ, СЪГЛАСНО**

**ЗАПОВЕД № РД-15-1169/12.11.2012 г**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА**

**УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА ОСЕМ „А” ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ С ПРЕДМЕТ:**

**„Избор на изпълнител за ремонт и поддържане на автомобили на Министерство на здравеопазването по 3 (три) обособени позиции:**

**Обособена позиция №1 „Ремонт и поддръжка на автомобилите собственост на Министерство на здравеопазването – Централно управление“**

**Обособена позиция №2 „Ремонт и поддръжка на автомобилите собственост на Програма „Превенция и контрол на ХИВ/СПИН“**

**Обособена позиция №3 „Ремонт и поддръжка на автомобилите собственост на Програма „Укрепване на националната програма по туберкулоза в България“**

**СОФИЯ 2012 г.**

СЪДЪРЖАНИЕ

на

**документация за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на Глава Осем „А” от Закона за обществените поръчки с предмет:**

**„Избор на изпълнител за ремонт и поддържане на автомобили на Министерство на здравеопазването по 3 (три) обособени позиции**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | **Публична покана**  |
| 2. | **раздел І. Общи информация** |
| 3. | **раздел ІІ. Технически изисквания и спецификации** |
| 4. | **раздел ІІІ. Общи и специфични изисквания към участниците. Критерии за подбор** |
| 5.  | **раздел ІV. Съдържание на офертата** |
| 6. | **раздел V. Критерии за оценка на офертите** |
| 7. | **раздел VІ. Гаранции за изпълнение** |
| 8. | **раздел VІІ. Условия и начин на плащане** |
| 9. | **раздел VІІІ. Подаване на оферти** |
| 10. | **Образци** |
| 11. | ***Приложения:******Част I- № 1-14 Автомобили собственост на Министерство на здравеопазването – Централно управление;******Част II- № 1-5 Автомобили собственост на Програма „Укрепване на националната програма по туберкулоза в България“;******Част III- № 6-13 Автомобили собственост на Програма „Превенция и контрол на ХИВ/СПИН“***  |

**РАЗДЕЛ І – ОБЩИ ИНФОРМАЦИЯ**

**1. Правно основание за избора на процедурата: на основание чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП**, а именно условията и реда на глава осма "а", процедура с публикуване на публична покана.

2. **Обект на поръчката:** по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки – „Услуга“.

**3.** **Предмет на обществената поръчка: Ремонт и поддръжка на автомобилите собственост на Министерство на здравеопазването, по обособени позиции.**

**В предвид характера на поръчката се оформят 3 /три/ обособени позиции, както следва:**

***Обособена позиция №1:*** „Ремонт и поддръжка на автомобилите собственост на Министерство на здравеопазването- Централно управление“;

***Обособена позиция 2:*** *„Ремонт и поддръжка на автомобилите собственост на Програма „Превенция и контрол на ХИВ/СПИН“;*

***Обособена позиция №3:*** *„Ремонт и поддръжка на автомобилите собственост на Програма „Укрепване на националната програма по туберкулоза в България“*;

**4.** **Срок на изпълнение:**

***За обособени позиции №1, 2 и 3***

Срокът за изпълнение на договора е за период от 1 година /дванадесет месеца/, считано от датата на сключване на договора.

***За обособени позиции № 2 и 3\****

* Срок на изпълнение на поръчките – 24 (двадесет и четири) часа в работни дни от получаване на писмена поръка в случай, че не се изисква подмяна на резервни части;
* Срок на изпълнение /при смяна на резервни части, ако те са в наличност/ - 3 (три) работни дни, за гр. София;
* Срок на изпълнение /при смяна на резервни части, ако те са в наличност/ - 4 (четири) работни дни, за цялата страна;
* При отсъствие на необходимите части на склад, горният срок се увеличава със срока за доставка на резервните части, както следва:
* 10 (десет) работни дни за гр. София;
* 11 (единадесет) работни дни за страната

***\*Заб. След предварителни писмени заявки на Възложителя***

***За обособени позиции №1, 2 и 3***

5. **Прогнозна стойност:** Прогнозната стойност на възлаганата обществена поръчка възлиза в размер до **62 245,00 лв. без ДДС, разпределена както следва:**

***За обособена позиция №1:*** *Ремонт и поддръжка на автомобилите собственост на Министерство на здравеопазването- Централно управление,* ***с лимит до 43 000 (четиридесет и три хиляди) лева без ДДС, съответно:***

* ***до 17 000,00 (седемнадесет хиляди) лева без ДДС за вложен труд;***
* ***до 26 000 (двадесет и шест хиляди) лева без ДДС за резервни части***

***За обособена позиция 2:*** *„Ремонт и поддръжка на автомобилите собственост на Програма „Превенция и контрол на ХИВ/СПИН“,* ***с лимит до 9 857 (девет хиляди осемстотин петдесет и седем) лева без ДДС;***

***За обособена позиция №3:*** *„Ремонт и поддръжка на автомобилите собственост на Програма „Укрепване на националната програма по туберкулоза в България“*, ***с лимит до 9 388 (девет хиляди триста осемдесет и осем) лева без ДДС;***

***Заб. Възложителят не се задължава да заяви услугите и/или резервните части за цялата стойност на договора. Количеството се определя от Възложителя в зависимост от конкретните нужди.***

**6. Място на изпълнение *– сервиза на Изпълнителя в гр. София***

**7. Лицата за контакти:**

***За информация по обособена позиция№1 - инж. Симеон Шориков - тел. 02/ 9301160***

***За информация по обособена позиция№2 и 3 - Поля Методиева – тел: 0885 090926***

**РАЗДЕЛ II - ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ И СПЕЦИФИКАЦИИ**

1. **ОБЩИ ИЗИКВАНИЯ**

***А) За обособени позиции №1, 2 и 3***

***Условия и начин на извършване на поръчката за:***

* ***Ремонт и поддръжка на автомобилите собственост на Министерство на здравеопазването – Централно управление,***
* ***Ремонт и поддръжка на автомобили собственост на Програма „Укрепване на националната програма по туберкулоза в България“;***
* ***Ремонт и поддръжка на автомобили собственост на Програма „Превенция и контрол на ХИВ/СПИН“***
* Изпълнителя трябва да отговаря на изискванията и да притежава валиден сертификат за управление на качеството ISO 9001:2008, издаден на името на участника от акредитирана институция или агенция за управление на качеството;
* Изпълнителят извършва в срок от 5 /пет/ дни от сключването на договора безплатен еднократен първоначален преглед на състоянието на автомобилите, за което съставя протокол;
* Изпълнителят извършва безплатна профилактична дейност, смяна на автомобилни гуми, смяна на масла, филтри, антифриз и др. консумативи при закупуването им от Изпълнителя до приключването на договора;
* Изпълнителят репатрира безплатно автомобилите в рамките на София град;
* Изпълнителят трябва да разполага с ремонтно – възстановителна база за извършване на ремонт с необходимите съоръжения и инструмент, електро-техническо отделение, акумулаторно отделение, отделение за  климатични системи, гумо-монтажно отделение, отделение за регулиране на ходовата част, отделение за диагностика на бензинови и дизелови двигатели, бояджийно-тенекеджийно отделение, отделение за алармени системи, участък за смяна на масла и течности, автомивка, приемен пункт, пункт за годишно-технически прегледи, склад с резервни авточасти и консумативи, пътна помощ;
* Изпълнителя трябва да разполага с технически квалифициран персонал за извършване на качествен ремонт и услуги;
* Изпълнителя трябва да осигури оригинални нови резервни части материали и консумативи закупени от производител или оторизирано от него лице, придружени със съответните актуални сертификати за оригиналност и гаранция;
* Изпълнителя трябва за предостави на максимални  гаранции при:

- вложени консумативи, материали и резервни части;

- автотенекиджийски  и автобояджийски услуги;

- смяна на амортисьори;

- ремонт на трансмисия;

- ремонт на двигател;

- ремонт на спирачна система

* Изпълнителят трябва да поеме гаранционната отговорност на извършваните ремонти за предвидения срок и след приключването на договора;
* Изпълнителят трябва при възникнал дефект незабавно да приеме автомобила за ремонт и отстрани качествено и в срок неизправността;
* Изпълнителят документира необходимостта от конкретни ремонтни дейности  с констативен протокол;
* Възложителя чрез оторизирано за целта лице потвърждава/отхвърля извършването на препоръчаните работи или замяна на части в двустранно подписан от страните договор-поръчка.
* Извършването на ремонтните  дейности и вложени материали извън дейностите описани в предмета на поръчката се доказват с фактури и подробни количествено – стойностни сметки.
* Когато в хода на изпълнение на една поръчка възникне необходимост от извършване на допълнителен обем работи, неупоменати в поръчката, Изпълнителят изготвя писмена сервизна препоръка и я предоставя на Възложителя;
* В случай на некачествен ремонт, извършен от Изпълнителя, същият се отстранява за сметка на Изпълнителя в срок до 10 дни зависимост от сложността на ремонта.
* Възложителят определя свой служител за упълномощен  представител по изпълнение на договора.
* Възложителят се задължава, чрез свои служители,  да заявява извършването на ремонт или съответната услуга, чрез приемчика в сервиза на Изпълнителя за всеки отделен автомобил.
* Възложителят се задължава, чрез своя оторизиран представител, точно и конкретно да посочи в поръчката, за всеки отделен автомобил, услугите, които желае да бъдат извършени от Изпълнителя.
	1. ***Доставка на резервни части, материали и консумативи, необходими за ремонт и поддръжка на автомобилите.***
* Резервните части, материали и консумативи се заплащат по фиксирани цени , ***съгласно Приложения №1-14 /Министерство на здравеопазването – Централно управление/*** и ***съгласно Приложения №1-13 /Програма „Укрепване на националната програма по туберкулоза в България“ и Програма „Превенция и контрол на ХИВ/СПИН“/*** след представяне на данъчна фактура, придружена с калкулация на ремонта, договор – поръчка и констативен протокол;
* Същите следва да бъдат оригинални нови, придружени със сертификати за оригиналност;
* Гаранционния срок по отношение на вложените резервни части - не по-малка от гаранцията на производителя.
* При необходимост от извършване на ремонтни дейности в т.ч. влагане на резервни части и материали извън дейностите описани в предмета на поръчката, Изпълнителя се задължава предварително да представи заявка за утвърждаване, съдържаща количествата, цените и доставчика или доставчиците (ако са няколко с различни цени и качество), и след утвърждаване се пристъпва към закупуването им.
	1. ***Протоколиране на извършените работи /поддръжка и ремонт/ и вложените резервни части, материали и консумативи***

След извършване на ремонтни работи, изпълнителят вписва в Приемо-предавателен протокол извършената работа, вложените резервни материали и консумативи и гаранционния срок на ремонтните работи и вложените части.

1. **ДРУГИ УСЛОВИЯ**

***За обособени позиции №1, 2 и 3***

***Предвиждат се възможности:***

* ***при промяна в стойността /броят/ на активите в посока увеличение /новопридобити автомобили, Изпълнителят се задължава да поеме тяхното обслужване без финансови компенсации, /при гореспоменатите условия и начин на „извършване на ремонтни дейности и вложени материали извън дейностите описани в поръчката“/;***

**РАЗДЕЛ III - ОБЩИ И СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

**КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

***А: Общи изисквания***

***За обособени позиции №1, 2 и 3***

1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените от Възложителя изисквания в настоящата документация и покана.

2. С оглед спазването на изискванията на Закона за обществените поръчки, при подаване на офертата за участие, участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП с декларации, които се попълват, подписват и подпечатват, съгласно приложените образци към документацията.

***Б: Критерии за подбор***

***За обособена позиция №1,2 и 3***

***1. Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за икономическото и финансово състояние на участниците.***

Възложителят няма изисквания към участниците за икономически и финансови възможности.

***2. Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите възможности и квалификация на участниците.***

2.1. Изисквания и доказателства за техническите възможности и квалификация на участника за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията, посочени в Публичната покана:

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1.1.** Списък на техническите лица, които ще изпълняват услугите, съдържащ имената, професионалната квалификация и опит на лицата, които ще изпълняват поръчката, както и информация за вида на правоотношението на лицата с участника (трудово, гражданско) и телефон за връзка.Списъкът следва да бъде подписан от лицето, което представлява участника.Към списъка следва да се приложат **з**аверени копия от документи, доказващи отразените от участника в списъка обстоятелствата, напр. копия от дипломи, сертификати, трудови книжки/или еквивалентни документи.*Заб.:Броят на лицата от списъка следва да е равен на броя на лицата, за които са предоставени документи за професионална квалификация***2.1.2.** Декларация, че разполага с оборудване, инструменти, измервателни уреди и инвентар, необходими за изпълнение на предмета на поръчка, придружена със списък. Списъкът следва да бъде подписан от лицето, което представлява участника**2.1.3.** Декларация удостоверяваща наличието на база/сервиз/ (собствена или наета) за извършване на предмета на поръчката и посочен телефонен номер и лице за контакт. | **Изискване по т. 2.1.1.** Всеки участник трябва да разполага със сервизни специалисти /технически лица/, което ще използва при извършването на дейностите, посочени в Пълното описание на предмета на поръчката.**Изискване по т. 2.1.2.** Участникът да разполага с оборудване, инструменти, измервателни уреди и инвентар , необходими за изпълнение на предмета на поръчка.**Изискване по т. 2.1.3.** **Участникът да разполага** с ремонтно-възстановителна база за извършване на ремонт с необходимите съоръжения и инструмент, * електро-техническо отделение;
* акумулаторно отделение;
* отделение за  климатични системи;
* гумо-монтажно отделение;
* отделение за регулиране на ходовата част;
* отделение за диагностика на бензинови и дизелови двигатели;
* бояджийно-тенекеджийно отделение;
* отделение за алармени системи;
* участък за смяна на масла и течности;
* автомивка;
* приемен пункт;
* пункт за годишно-техничедси преглед;
* склад с резервни авточасти и консумативи;
* пътна помощ.

Участникът следва да разполага с минимум 1 телефонна линия за връзка и поемане на ангажимент за отзоваване в съответния срок. |

**В. Специфични изисквания:**

***За обособена позиция №1, 2 и 3***

**1. Специфични изискванията към участника:**

**1.1. Участника следва да притежава** валиден сертификат за качество ISO 9001:2008 или еквивалент с обхват предмета на поръчката.

**Доказателства относно специфичните изисквания към участника:**

**1.2.** Заверено от участника копие на валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент, издадено **на името на участника** от акредитирана институция или агенция за управление на качеството;

**РАЗДЕЛ IV - СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

***За обособени позиции №1, 2 и 3***

**1. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ**

**1.1.** Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника. В списъка участникът следва да опише всички представени от него документи (задължителни и други по преценка на участника), включително документи относно лицата, представляващи участника, и относно подизпълнителите, ако такива се предвиждат. Списъкът на документите следва да се постави в началото на документите. Всеки лист, съдържащ се в плика, задължително следва да бъде номериран и подреден съгласно списъка;

**1.2.** Оферта, попълнен образец от настоящата документация.

**1.3.** Копие на документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

Документът за регистрация не се изисква, ако участникът е регистриран или пререгистриран след 01.01.2008 г. по реда на Закона за търговския регистър (ЗТР). В този случай е достатъчно да се попълни и приложи декларация за регистрация по ЗТР, попълнена от настоящата документацията.

**1.4.** Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация).

**1.5.** Документ - договор или споразумение, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединени/консорциум, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващия.

Документът се представя в случай, че участникът е неперсонифицирано обединение. Същият следва да бъде в оригинал или нотариално заверено копие и от него следва да бъде видно/и лицето/а, които го представляват.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението; следва да бъдат представени и нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават това лице, което има право да подаде офертата, да попълни и подпише документите, общи за обединението.

**1.6.** Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, ал. 2, т. 2, 2а и 5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП, попълнен образец от настоящата документация.(оригинал)

В случай, че участникът е юридическо лице, декларацията се подписва задължително от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

В случай, че участникът е обединение, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съобразно чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП.

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията/ите, които са на чужд език се представя и в превод на български език.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документът се представя за всеки един от тях, съобразно чл. 56, ал. 2 от ЗОП и при условията на чл. 47, ал. 8 от ЗОП.

**1.7.** Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, попълнен образец от настоящата документация.(оригинал)

Когато участник в процедурата е юридическо лице, достатъчно е декларацията да бъде подадена от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват, съгласно чл. 47, ал. 6 от ЗОП.

В случай, че участникът е обединение, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съгласно чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП, при условията на чл. 47, ал. 6 от ЗОП.

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията/ите, които са представени на чужд език се представя и в превод на български език.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документът се представя за всеки един от тях, съобразно чл. 56, ал. 2 от ЗОП, при условията на чл. 47, ал. 6 от ЗОП.

**1.8.** Документи за техническите възможности и квалификацията на участника, по чл. 51, ал. 1 и 2 от ЗОП:

**1.8.1** Декларация, съдържаща списък на техническите лица, които ще изпълняват услугите, съдържащ имената, професионалната квалификация и опит на лицата, които ще изпълняват поръчката, както и информация за вида на правоотношението на лицата с участника (трудово, гражданско).

*Заб. Към списъка следва да се приложат заверени копия от документи, доказващи отразените от участника в списъка обстоятелствата, напр. копия от дипломи, сертификати, трудови книжки/или еквивалентни документи.*

**1.8.2.** Заверено от участника копие на валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент, издадено **на името на участника** от акредитирана институция или агенция за управление на качеството;

**1.8.3.** Заверено от участника копие на Разрешение - лиценз **за извършване на годишен технически преглед, издадено от Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ към Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията;**

**1.8.4.** **- Декларация, удостоверяваща наличието на база/сервиз/ за извършване на предмета на поръчката и посочен телефонен номер и лице за контакт;**

**1.9**. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП попълнен образец от документацията за използване/неизползване на подизпълнители и списък с имената им, с посочване на вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие.

**1.10.** Декларация за съгласие за участие като подизпълнител, попълва се образеца от документацията.

Забележка: Декларацията се попълва от всеки подизпълнител поотделно.

Документите се представят в оригинал или заверено от участника копие. Всички декларации се представят в оригинал и се подписват по реда и от лицата, посочени в настоящите указания.

**1.11.** „Предложение за изпълнение на поръчката”.

**1.11.1.** Техническо предложение, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП – трябва да бъде изготвено съобразно образеца от настоящата документация при съблюдаване на пълното описание на обекта на поръчката и техническите спецификации, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката – документи и образци.

***Към „Техническото предложение“, участника прилага и следните документи/декларации:***

* Декларация, че разполага с оборудване, инструменти, измервателни уреди и инвентар, необходими за изпълнение на предмета на поръчка, придружена със списък – ***за обособена позиция №1, 2 и 3;***

Списъкът следва да бъде подписан от лицето, което представлява участника;

* Декларация за репатриране на автомобилите за собствена сметка в обхвата на София - град в случай на необходимост при невъзможност за предвижване на собствен ход - ***за обособени позиции №1, 2 и 3;***

Същата следва да е подписана от лицето, което представлява участника;

* Декларация за осигуряване на оригинални нови резервни части материали и консумативи закупени от производител или оторизирано от него лице, придружени със съответните актуални сертификати за произход и качество ***за обособени позиции №1, 2 и 3;***

Същата следва да е подписана от лицето, което представлява участника;

* Декларация за предоставяне на максимални гаранции при вложени консумативи, материали и резервни части - ***за обособена позиция №1, 2 и 3;***

-автотенекиджийски и автобояджийски услуги;

- смяна на амортисьори;

- ремонт на трансмисия;

- ремонт на двигател;

- ремонт на спирачна система.

Същата следва да е подписана от лицето, което представлява участника;

* Декларация за поемане на гаранционна отговорност на извършваните ремонти за предвиденият срок и след приключване на договора - ***за обособени позициии №1, 2 и 3;***

Същата следва да е подписана от лицето, което представлява участника.

**1.12.** „Предлагана цена”.

Ценовото предложение, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП, трябва да бъде изготвено и представено в съответствие с образеца и приложения към настоящата документацията, представени в отделен запечатан, непрозрачен плик.

Общата цена за изпълнение на услугата по настоящата обществена поръчка следва да бъде предложена в лева, без включен (ДДС) и с включен ДДС.

***Участника представя толкова пликове с „Предлагана цена“ за колкото обособени позиции участва.***

Извън плика с надпис „Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

**РАЗДЕЛ V - КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:**

***За обособени позиции №1, 2 и 3***

Критерий за оценка на офертите **икономически най-изгодна оферта**, с показатели и относителна тежест при максимален брой - 100 точки:

* **Часова ставка за извършване на ремонтна дейност – с относителен дял 40%;**
* **Стойност на доставените резервни части- с относителен дял 50%;**
* **Стойност на извършен годишен технически преглед на един лек автомобил - с относителен дял 5%;**
* **Стойност на извършен годишен технически преглед на един товарен автомобил - с относителен дял 5%;**

Относителната тежест на посочените показатели се определя по следния начин:

1. ***Часова ставка за извършване на ремонтна дейност - К1***

Определя се по следната формула:

**К1 = МПС х 40,**

 **ПС**

където:

**МПС –** минимална предложена стойност за часова ставка за извършване на ремонтна дейност от предложенията на всички кандидати, лв./час;

**ПС –** предложена стойност за часова ставка за извършване на ремонтна дейност от съответния кандидат, лв./час.

1. ***Стойност на доставените резервни части, материали и консумативи - К2.***

Определя се по следната формула:

**К2 = МРЧ  х 50,**

 **ПРЧ**

където:

**МРЧ –** минимална обща стойност от всички 14 бр. приложения, получена от сбора на цените за резервните части, материали и консумативи  от предложенията, предложени от всички кандидати, лв.

**ПРЧ –** предложена от кандидата обща стойност от всички 14 бр. приложения, получена от сбора на цените за резервните части, материали и консумативи, лв.

1. **Стойност за извършен годишен технически преглед за един лек автомобил.** – **К3**

Определя се по следната формула:

**К3 = МГТПЛА х 5,**

 **ПГТПЛА**

където:

**МГТПЛА –** минимална стойност от всички предложения за един лек автомобил за извършване на годишен технически преглед, лв.

**ПГТПЛА –** предложена от кандидата стойност за извършен годишен технически преглед за един лек лек автомобил, лв.

1. **Стойност за извършен годишен технически преглед за един товарен автомобил** – **К4**

Определя се по следната формула:

**К4 = МГТПТА х 5,**

 **ПГТПТА**

където:

**МГТПТА –** минимална стойност от всички предложения за един товарен автомобили за извършване на годишен технически, лв.

**ПГТПТА –** предложена от кандидата стойност за извършен годишен технически преглед за един товарен автомобил, лв.

Всички получени резултати се закръгляват при изчисление до втория десетичен знак след десетичната запетая.

**Класирането на представените оферти ще се извърши на база комплексна оценка К по следната формула:**

**К = К1 + К2 + К3 + К4**

**Крайното класиране и определянето на изпълнител на поръчката ще се извърши на база получената комплексна оценка в низходящ ред, т.е. офертата получила най-голям брой точки се класира на първо място и т.н.**

**При получен равен брой точки, с предимство се класира кандидатът, предложил по-ниска цена по показател К2.**

**Относителната тежест на посочените показатели се определя по следният начин.**

При условие, че участник предложи цена 0.00 лв. за някой от показателите, същият получава максимален брой точки. В този случай е невъзможно да се извърши изчисление /поради деление на 0/, затова се прибягва към изчисление на средно аритметична стойност от цената на всички участници за конкретния показател, който се прибавя към предложените от всеки участник показател и след това се пристъпи към изчисление по начина на посочения пример.

При невъзможност за определяне по критерий **икономически най-изгодна оферта** съгласно чл.71, ал.5, т.1 от ЗОП**,** класирането се извършва чрезпровеждане на публичен жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

Участникът, класиран от комисията на първо място, се определя за изпълнител на обществената поръчка.

**Кандидатите заявяват единични цени без ДДС !!!**

***Заб.: На оценяване подлежи предложената цена /ставка без ДДС - за участниците, регистрирани по ЗДД, и съответно – крайна цена - за участниците, които не са регистрирани по ЗДДС.***

**РАЗДЕЛ VI - ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

***За обособени позиции №1, 2 и 3***

***1. Гаранция за изпълнение***

Гаранцията за изпълнение е в размер на 3% (три процента) от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на възложителя:

Банка: БНБ Централно управление,

Банков код (BIC): BNBG BGSD,

Банкова сметка (IBAN): BG21 BNBG 9661 3300 1293 01

Ако участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на «парична сума», платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност – шестдесет дни след изтичане на срока на договора.

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Когато участник в процедурата е обединение от правни субекти, което не е юридическо лице, в документа за внесена гаранция или банковата гаранция следва да е отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението, а не само идентификация на единия от тях.

**РАЗДЕЛ VII - УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

***За обособена позиция №1, 2 и 3***

***1. Условия и начин на плащане:***

* 1. *Единичните цени за поддръжка и ремонт на автомобилите се определя, както следва:*
* Най-ниска часова ставка на ремонтна дейност;
* Най-ниска стойност на доставени резервни части, материали и консумативи;
* Най-ниска такса за извършване на технически преглед за един лек автомобил;
* Най-ниска такса за извършване на технически преглед за един товарен автомобил;
	1. Плащането се извършва в български лева, по банков път в срок до 15 (петнадесет) дни след представяне на данъчна фактура на адрес:
* пл. „Света Неделя” № 5, дирекция „АИО”, придружена с калкулация на ремонта, договор - поръчка и констативен протокол - ***за обособена позиция № 1***;
* бул. „Янко Сакъзов“ №26, ет. 4, придружена с калкулация на ремонта, договор - поръчка и констативен протокол - ***за обособени позиции № 2 и 3***;

1.3. Заплащането на всички дейности извън дейностите описани в ценовото  предложение на Изпълнителя се доказват с фактури и подробни количествено - стойностни сметки.

1.4. Заплащането на всички вложени материали, консумативи и резервни части извън Приложенията  се доказват с фактури и подробни количествено – стойностни сметки.

***Общата стойност на закупените резервни части и материали по обособена позиция №1 за целият период на договора няма да надхвърля сумата от 26 000 лв.***

**РАЗДЕЛ VIII - ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

 Желаещите да участват в процедурата подават лично или чрез упълномощено лице офертите си в деловодството на Министерството на здравеопазването, адрес: гр. София - 1000, пл. „Света Неделя” № 5, партерен етаж, всеки работен ден от 09:00 ч. до 17:30 ч. на датата посочена в Публичната покана. В случаите, когато същата е получена след посоченият срок и час или външно тя не отговаря на изискванията относно нейното представяне, съответните длъжностни лиза отбелязват това обстоятелство и в Регистъра на МЗ за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки и офертата не се приема, като се връща незабавно на участника.

Офертите се подават в запечатан, непрозрачен, с ненарушена цялост плик и с надпис:

1. До Министерство на здравеопазването, гр. София – 1000, пл. „Света Неделя” № 5

2. „Оферта за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез Публична покана с предмет:

**„Избор на изпълнител за ремонт и поддържане на автомобили на Министерство на здравеопазването по обособени позиции:**

**…………………………………………**

***/изписва се обособената позиция/***

3. Наименование, адрес, телефон и по възможност факс и електронен адрес на участника.

4. Следното предписание: „Да не се отваря преди разглеждане от страна на Комисията за оценяване и класиране”.

Място, ден и час за разглеждане и оценяване на офертите – в сградата на Министерството на здравеопазването, адрес: гр. София - 1000, пл. „Света Неделя” № 5, от 10:00 ч. в деня последващ крайният срок/дата за подаване на офертите.

***Срок на валидност на офертите***: Срокът на валидност на офертите – 90 календарни дни, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на офертите, и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

***Неразделна част от настоящата покана са следните документи:***

ОБРАЗЕЦ – Оферта

ОБРАЗЕЦ – Декларация за регистрация по ЗТР

ОБРАЗЕЦ – Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, ал. 2, т. 2, 2а и 5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП

ОБРАЗЕЦ – Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП

ОБРАЗЕЦ – Декларация, съдържаща списък на екипа специалисти, които ще отговарят за извършването на поръчката

ОБРАЗЕЦ – Декларация за участието или неучастието на подизпълнители по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки

ОБРАЗЕЦ – Декларация за съгласие за участие като подизпълнител

ОБРАЗЕЦ – Банкова гаранция за участие

ОБРАЗЦИ – Техническо предложение по чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП

ОБРАЗЕЦ– Ценово предложение, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП

*Съгласували:*

*Камелия Алексиева – Директор на Дирекция „АИО“*

*Тонка Върлева - Директор на ПФГФ*

*Румяна Ставрева – главен юрисконсулт Дирекция „ИПУЛЗ-ТД“*

*Изготвил:*

*Евелина Василкова – главен експерт Дирекция „ИПУЛЗ-ТД“*

**ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**

***ОБРАЗЕЦ***

**ОФЕРТА**

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА С ПРЕДМЕТ:**

***Обособена позиция №………………………..***

***І. ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИКА***

Настоящата оферта e подадена от:

 */наименование на участника/*

и подписана от:

 */три имена/*

в качеството му/им на

 */длъжност/*

***II. АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ***

1. Адрес...............................................................................................................................

 /пощенски код, град, община, кв., ул., бл., ап./

Телефон №: .....................................................

факс №:............................................................

e-mail: .

2. Лице за контакти................. ....................................

Длъжност:…………………………………………………..

Лична карта №............................, издадена на......................... от .........................

телефон / факс: ………………………

3. Обслужваща банка:……………………………………

Сметката, по която ще бъде възстановена гаранцията за участие:

IBAN…………………………………………… BIC……………………………………………

Титуляр на сметката… ………………..

Сметката, по която ще бъдат извършвани разплащанията по договора, ако участникът бъде определен за изпълнител на поръчката:

IBAN…………………………………………… BIC……………………………………………

Титуляр на сметката**………………………**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА*,***

1. Заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: ***„…………….”,***

Обособена позиция № ………………….

 2. Заявяваме, че представяме оферта за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет:

***„…………………”,***

Обособена позиция № ………………….

3. Запознати сме и се задължаваме да спазвам условията за участие в процедурата.

4. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай, че същата ни бъде възложена.

1. Задължаваме се да не разпространяваме по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с поръчката, станали ни известни във връзка с участието.
2. Съгласни сме валидността на нашето предложение да бъде ……. дни, но не по-малко от 90 календарни дни от датата на получаване на офертата и то ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.
3. До подготвянето на договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.
4. Подаването на настоящата оферта удостоверява безусловното приемане на всички изисквания и задължения, поставени от Възложителя в провежданата процедура.
5. Списък на всички документи (съответно копия на документи), в подписан и подпечатан вид.

Дата, ……………. Подпис

*\*\*\* Когато Участник в процедурата е обединение, настоящия образец на оферта се представя за обединението участник, като се попълва и подписва от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението/договорът за създаване на обединение.*

***ОБРАЗЕЦ***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, ал. 2, т. 2, 2а и 5 и ал. 5, т. 1**

**от Закона за обществените поръчки**

Подписаният: ……………………………………………………....................................

*(три имена)*

Данни по документ за самоличност ...............................................................................

………………………………………………………………………………………………

 *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на Участник: …………………………………………..………………………………………, в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет ***„………………………..”,***

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. Не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда /Реабилитиран съм за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност, свързана с предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

3. Представляваният от мен участник не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка.

4. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

5. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Дата: ............ ДЕКЛАРАТОР:

 (подпис, печат)

***ПОЯСНЕНИЕ****: В случай, че участникът е юридическо лице, декларацията се подписва задължително от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.*

*В случай, че участникът е обединение, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съобразно чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП.*

*Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията, която е на чужд език се представя и в превод.*

*Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документът се представя за всеки един от тях, съобразно чл. 47, ал. 8 от ЗОП.*

***ОБРАЗЕЦ***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от Закона за обществените поръчки**

Подписаният: …………………………………………………………………...........

*(три имена)*

Данни по документ за самоличност ..............................................................

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на ………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на …………………………………………..…………………………………………………-

*(наименование на участника)*

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет ***„……………..”,***

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. Представляваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност.

2. Представляваният от мен участник не се намира в производство по ликвидация, нито в подобна процедура, съгласно националните ми закони и подзаконови актове;

3. Представляваният от мен участник ...................................................................  *(посочете фирмата на участника):*

*-* не е в открито производство по несъстоятелност;

- не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;

- не се намира в подобна процедура съгласно националните си закони и подзаконови актове;

- неговата дейност не е под разпореждане на съда и не е преустановил дейността си.

4. Представляваният от мен участник няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, които са установени с влязъл в сила акт на компетентен орган и за които не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията[[1]](#footnote-1) или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен.

5. Представляваният от мен участник няма наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години.

6. Представляваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

 Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по- горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Дата: ................ г. ДЕКЛАРАТОР: ......................

***ПОЯСНЕНИЯ***

***по Декларацията по чл.47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП***

*Декларация за отсъствие на цитираните обстоятелства е достатъчно да бъде подадена от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника, когато участник е юридическо лице, съобразно нормата на чл. 47, ал. 6 от ЗОП.*

*В случай, че участникът е обединение, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съобразно чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП при спазване на условията по чл. 47, ал. 6 от ЗОП.*

*Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията, която е на чужд език се представя и в превод.*

*Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документът се представя за всеки един от тях, съобразно чл. 56, ал. 2 при условията на чл. 47, ал. 8 и от ЗОП.*

***ОБРАЗЕЦ***

###### ДЕКЛАРАЦИЯ,

**съдържаща списък на техническите лица /сервизни специалисти/, които ще отговарят за извършването на поръчката,**

Подписаният: …………………………………………………………………................

*(три имена)*

Данни по документ за самоличност ..............................................................................

.........................................................................................................................................

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на ……………………………………………………………………………………………… -

*(наименование на участника)*

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет ***„…………………………..”,***

***Обособена позиция №………………….***

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. При изпълнение на дейностите по обществената поръчка ще използвам следните технически лица/сервизни специалисти:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Име, презиме, фамилия** | **Роля при изпълнение на поръчката** | **Образование,****Квалификация, сертификат** | **Наличие на правоотношение с участника****/трудов, граждански договор или друго/** | **Професионален опит****/вид, брой години/** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Към списъка следва да се приложат заверени копия от документи, доказващи отразените от участника в списъка обстоятелствата, напр. копия от дипломи, сертификати, трудови книжки/или еквивалентни документи.*

**…………………………….. г. Декларатор: ­…………………….**

(дата на подписване)

***ОБРАЗЕЦ***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я [[2]](#footnote-2)\***

**за участието или неучастието на подизпълнители**

**по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният /-ната/..............................................................., с лична карта № ....................., издадена на .......................... от ........................ с ЕГН ..........................., в качеството ми на ........................................................ на ............................................................................... -  *(посочете длъжността) (посочете фирмата на участника)*

участник в обществена поръчка чрез публична покана с предмет ***„………………………..”,***

***Обособена позиция №………………….***

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

Участникът ........................................................................................................

*(посочете фирмата на участника)*,

когото представлявам:

1. При изпълнението на горе цитираната обществена поръчка няма да използва/ще използва подизпълнители;

2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат:............................................................,

*(изписват се наименованията на фирмите на подизпълнителите),*

които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата;

3. Видът на работите, които ще извършва подизпълнителя са следните: …….……………………………………………………………………………………………

4. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде .........% от общата стойност на поръчката.

 Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

..................................... г. Декларатор: ...........................

 *(дата на подписване)*

***ОБРАЗЕЦ № 7***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за съгласие за участие като подизпълнител**

Подписаният: ………………………………………………………………...................

*(три имена)*

Данни по документ за самоличност ..............................................................................

...........................................................................................................................................

*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на …………………………………………..………………………………………………… -

*(наименование на участника)*

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с ***„……………………….”,***

***Обособена позиция №………………….***

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. От името на представляваното от мен дружество: ……………………………………………………

*(посочете юридическото лице, което представлявате)*

изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на .................................................

*(посочете участника, на който сте подизпълнител)*

при изпълнение на горепосочената поръчка.

**2.** Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

.......................................................................................................................................................

 *(избройте конкретните части от обекта на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител)*

 **3.** Запознати сме с разпоредбата на чл. 55, ал. 5 от Закона за обществените поръчки, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да се явим като участник в горепосочената процедура и да представим самостоятелна оферта.

4. Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме следните документи:

4.1. Документ за регистрация или Единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър и Удостоверение за актуално състояние /регистрация № ……...............от ……………..................г. или еквивалентен документ съгласно националното законодателство на чуждестранните лица.

*\*\*\* Удостоверение за актуално състояние не се изисква, ако участникът е регистриран или пререгистриран след 01.01.2008 г. по реда на Закона за търговския регистър (ЗТР). В този случай е достатъчно да се посочи ЕИК на дружеството.*

4.2. Доказателства за икономическото и финансовото състояние, съобразно вида и дела на нашето участие: ………………………………………………………………….…

4.3. Доказателства за техническите възможности и квалификация, съобразно вида и дела на нашето участие: ………………………………………………………………

4.4. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП

*(Декларациите следва бъдат по образците от документацията за участие, като изискванията към участниците, относно лицата, които следва да попълнят и подпишат такива декларации важат и за подизпълнителя, представени в оригинал);*

 5. Други документи, по преценка и съгласно изискванията на настоящата документация за участие: ……………………………………………………………………

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Дата: …………… г. ДЕКЛАРАТОР: ....................

***БРАЗЕЦ № 8***

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА С ПРЕДМЕТ:**

***„………………………………..”,***

***Обособена позиция № …………………..***

ДО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*наименование и адрес на възложителя)*

От:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование на участника)*

с адрес: гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

регистриран по ф.д. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по описа на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_съд,

Булстат / ЕИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Дата и място на регистрация по ДДС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: ***„…………………………”,***

***Обособена позиция №………………….,*** открита с **Решение № …………………… 2012 г.** на ………………………., възложител съгласно Заповед № ……………….. на министъра на здравеопазването

И ЗАЯВЯВАМЕ, ЧЕ

**1.** Приемаме общите технически изисквания за изпълнение на предмета поръчката.

**2.** Изпълнението на поръчката ще бъде в съответствие с изискванията на техническата спецификация.

3. При изпълнението на поръчката се задължаваме да извършим, качествено и съгласно посочените срокове следните дейности:

………………………………………………………………………………………………………..

*/кратко описание на техническото предложение на участника/*

**3.** Срокът за изпълнение на предмета на поръчката е в съответствие с документацията на възложителя.

**4.** Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

**Приложение:**

1. Декларация, че разполага с оборудване, инструменти, измервателни уреди и инвентар, необходими за изпълнение на предмета на поръчка, придружена със списък – ***за обособена позиция №1;***
2. Декларация удостоверяваща наличието на база/сервиз/ за извършване на предмета на поръчката и посочен телефонен номер и лице за контакт - ***за обособена позиция №1;***
3. Декларация за репатриране на автомобилите за собствена сметка в обхвата на София - град в случай на необходимост при невъзможност за предвижване на собствен ход - ***за обособени позиции №1, 2 и 3;***
4. Декларация за осигуряване на оригинални нови резервни части материали и консумативи закупени от производител или оторизирано от него лице, придружени със съответните актуални сертификати за произход и качество - ***за обособени позиции №1, 2 и 3;***
5. Декларация за предоставяне на **максимални** гаранции при: ***за обособена позиция №1***
	* вложени консумативи, материали и резервни части;
	* автотенекиджийски и автобояджийски услуги;
	* смяна на амортисьори;
	* ремонт на трансмисия;
	* ремонт на двигател;
	* ремонт на спирачна система.
6. Декларация за предоставяне на **минимални** гаранционна срокове, както следва: ***за обособени позиции №2 и 3;***
* за вложени материали и резервни части-6 месеца;
* за автотенекиджийски и автобояджийски услуги-1 година;
* за смяна на амортисьори-4 месеца;
* за ремонт на трансмисия-6 месеца;
* за ремонт на двигател-7 месеца;
* за ремонт на спирачна система-4 месеца.
1. Декларация за поемане на гаранционна отговорност на извършваните ремонти за предвиденият срок и след приключване на договора - ***за обособена позиция №1;***

ДАТА: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. ПОДПИС и ПЕЧАТ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***ОБРАЗЕЦ***

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА С ПРЕДМЕТ:**

***Обособена позиция № …………………..***

ДО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование и адрес на възложителя)*

От:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование на участника)*

с адрес: гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

регистриран по ф.д. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по описа на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ съд,

ЕИК / Булстат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Дата и място на регистрация по ДДС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разплащателна сметка:

банков код:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

банкова сметка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

град/клон/офис: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с условията на поръчката, заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет *„………………………”,* по обособена позиция № …………………….. , във връзка с което Ви представяме нашата оферта, както следва:

1. Часова ставка за извършване на ремонтна дейност: ……………………. лв. (словом…………………………………………лв.) без ДДС и………………………. лв. (словом ………………………………лв.) с начислен ДДС.
2. Обща стойност на доставените резервни части: ……………………. лв. (словом…………………………………………лв.) без ДДС и………………………. лв. (словом ………………………………лв.) с начислен ДДС.
3. Стойност за извършен годишен-технически преглед на един лек автомобил: ……………………. лв. (словом…………………………………………лв.) без ДДС и………………………. лв. (словом ………………………………лв.) с начислен ДДС.
4. Стойност за извършен годишен-технически преглед на един товарен автомобил: ……………………. лв. (словом…………………………………………лв.) без ДДС и………………………. лв. (словом ………………………………лв.) с начислен ДДС.

Посочената обща цена **не подлежи на промяна** през целия срок на действие на договора за изпълнение на поръчката.

 Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

 При несъответствие между предложената цена, изписана словом и цената, посочена с цифри, валидна ще бъде цената, посочена словом.

Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним и предадем договорените работи, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора.

При условие, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да подпишем и представим парична/банкова гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 3 % от стойността му, без ДДС.

Дата: …………… г. Подпис и печат: ....................................

Забележка: Участниците, регистрирани по ДДС, отбелязват наличието на такава регистрация.

***Този документ задължително се поставя от участника в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис Плик с надпис „Предлагане цена“. Участника представя толкова пликове с „Предлагана цена“ за колкото обособени позиции участва.***

1. *При наличие на допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията се прилага копие на съответния документ към настоящата декларация.* [↑](#footnote-ref-1)
2. \* *Декларация се подписва задължително от управляващия участника по регистрация.*  [↑](#footnote-ref-2)