

## ПРОТОКОЛ № 1

На 02.08.2019 г. от 11:00 часа се проведе публично заседание на комисията, назначена със Заповед № РД-11-289/02.08.2019 г. на министъра на здравеопазването, със задачата да извърши подбор на участниците, разгледа, оцени и класира подадените оферти по обществена поръчка с предмет: *„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина за 2019 г.“*. Обществената поръчка е открита с Решение № РД-11-243/27.06.2018 г. на възложителя.

### **I. Състав на комисията:**

#### **Председател:**

Лъчезар Карадимов – началник на отдел „Протокол“, дирекция „Връзки с обществеността и протокол“.

#### **Членове:**

Александра Георгиева – главен експерт в дирекция „Връзки с обществеността и протокол“;

Биляна Къшева – главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“;

Ралица Калинова – главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“;

Шенай Еминова – главен юрисконсулт в дирекция „Обществени поръчки“.

#### **Резервен председател:**

Ваня Миткова – държавен експерт в дирекция „Обществени поръчки“.

#### **Резервни членове:**

Христина Агуеле – главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“;

Стефка Хлебарова – старши юрисконсулт в дирекция „Обществени поръчки“.

На откритото заседание взеха участие всички редовни членове на комисията, с изключение на Ралица Калинова – главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“, която не присъства на заседанието поради ползване на платен годишен отпуск, вместо нея участие в заседанието взе резервният член Христина Агуеле – главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“.

Преди началото на заседанието на основание чл. 48, ал. 6 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), председателят на комисията получи от служител в деловодството постъпилите предложения за участие в обществената поръчка, за което се състави и подписа двустранен протокол.

Преди началото на заседанието и след получаване на списъка с участниците в обществената поръчка, председателят и всички присъстващи членове на комисията

подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и чл. 51, ал. 13 от ППЗОП. Преди отваряне на опаковките, съдържащи предложенията на участниците, комисията се запозна с утвърдената от възложителя документация за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

## **II. Списък на предложенията на участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка, по реда на тяхното подаване в деловодството на Министерството на здравеопазването:**

Констатирано бе, че в определения срок са постъпили 4 (четири) предложения, както следва:

1. Предложение с вх. № 26-01-139/01.08.2019 г., подадено в 09:30 часа от **„БЪЛГАРИЯ ЕР И ПОСОКА“ ДЗЗД;**

2. Предложение с вх. № 26-01-140/01.08.2019 г., подадено в 15:06 часа от **„КАСИО ЕЪР БЪЛГАРИЯ“ ДЗЗД;**

3. Предложение с вх. № 26-01-141/01.08.2019 г., подадено в 15:56 часа от **„ЮНАЙТЕД ТРАВЪЛ ЕЙДЖЪНСИ“ ЕООД;**

4. Предложение с вх. № 26-01-142/01.08.2019 г., подадено в 16:57 часа от **„АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД.**

Подадените предложения са представени в запечатани, надписани, непрозрачни опаковки с ненарушена цялост. Предложения, постъпили след крайния срок няма.

## **III. Отваряне на регистрираните в деловодството запечатани, непрозрачни опаковки, съдържащи предложенията на участниците в процедурата.**

На основание чл. 54, ал. 2 от ППЗОП, при публичните действия на комисията, присъстваха следните представители на участниците:

1. Катрин Гергова – упълномощен представител на **„КАСИО ЕЪР БЪЛГАРИЯ“ ДЗЗД;**

2. Десислава Ташкова – упълномощен представител на **„АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД.**

На публичното заседание на комисията не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване.

След идентификация на присъстващите представители, комисията отвори по реда на тяхното постъпване предложенията на участниците, съдържащи се в запечатаните, непрозрачни опаковки, оповести тяхното съдържание и извърши проверка за наличието на отделни запечатани пликове с надпис **„Предлагани ценови параметри“.**

В изпълнение на разпоредбите на чл. 54, ал. 4 и ал. 5 от ППЗОП, трима от членовете на комисията и по един представител на другите участници, подписаха съдържащите се в предложенията на участниците, технически предложения, както и отделните запечатани пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“.

След извършване на горните действия приключи публичната част от заседанието на комисията.

Председателят на комисията обяви, че всички документи свързани с обществената поръчка, включително и представените предложения за участие, ще се съхраняват в сградата на Министерство на здравеопазването, пл. „Света Неделя“ № 5, в помещение „Малка зала сутерен“.

Председателят на комисията изготви график за работата на комисията, съгласно изискването на чл. 51, ал. 4, т. 1, предложение второ от ППЗОП.

#### **IV. Разглеждане на документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.**

В изпълнение на чл. 54, ал. 7 от ППЗОП, комисия, назначена със Заповед № РД-11-289/02.08.2019 г. на възложителя продължи своята работа в закрити заседания, проведени в периода от 07.08.2019 г. до 12.08.2019 г., в следния състав:

##### **Председател:**

Лъчезар Карадимов – началник на отдел „Протокол“, дирекция „Връзки с обществеността и протокол“.

##### **Членове:**

Александра Георгиева – главен експерт в дирекция „Връзки с обществеността и протокол“;

Биляна Къшева – главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“;

Христина Агуеле – главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“;

Шенай Еминова – главен юрисконсулт в дирекция „Обществени поръчки“.

Комисията извърши проверка за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя и посочени в обявлението и документацията на обществената поръчка и установи следното:

#### **1. Разглеждане документите представени от „БЪЛГАРИЯ ЕР И ПОСОКА“ ДЗЗД, за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.**

Относно документите на „БЪЛГАРИЯ ЕР И ПОСОКА“ ДЗЗД, комисията установи следното:

Предложението на **„БЪЛГАРИЯ ЕР И ПОСОКА“ ДЗЗД**, което е създадено от обединението на **„БЪЛГАРИЯ ЕР“ АД** и **„ПОСОКА КОМ“ ООД**, съдържа опис на представените документи, придружен със заявление за участие – оригинал, съдържащо списък на задължените лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат. Към документите участникът е представил и копие на учредителния акт, от който е видно правното основание за създаване на обединението и еЕЕДОП-и (3 броя) – 1 брой еЕЕДОП от участника, 2 броя еЕЕДОП-и подписани от съдружниците по договора за учредяване на **„БЪЛГАРИЯ ЕР И ПОСОКА“ ДЗЗД** – в електронен вид, цифрово подписани и приложени на оптичен носител (CD) - 1 бр. Форматът, в който са предоставени документите не позволява редактиране на тяхното съдържание. Офертата на участника, съдържа 1 (един) брой техническо предложение и 1 (един) брой ценово предложение.

Въз основа на декларираните в еЕЕДОП-ите обстоятелства и приложените документи, комисията констатира, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор и същият се допуска до етап разглеждане на техническото предложение.

**2. Разглеждане документите представени от „КАСИО ЕЪР БЪЛГАРИЯ“ ДЗЗД, за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.**

Предложението на **„КАСИО ЕЪР БЪЛГАРИЯ“ ДЗЗД**, което е създадено от обединението на **„КАСИО ЕЪР СЕРВИС ХИЗМЕТЛЕРИ ДЪШ ТИДЖАРЕТ ЛИМИТЕД ШИРКЕТИ – КЛОН БЪЛГАРИЯ“** и **„АРГУС БИЗНЕС КОРПОРЕЙШЪН“ ЕООД**, съдържа опис на представените документи, придружен със заявление за участие – оригинал. Към документите участникът е представил и копие на учредителния акт, от който е видно правното основание за създаване на обединението и еЕЕДОП-и (3 броя) – 1 брой еЕЕДОП от участника, 2 броя еЕЕДОП-и подписани от съдружниците по договора за учредяване на **„КАСИО ЕЪР БЪЛГАРИЯ“ ДЗЗД** – в електронен вид, цифрово подписани и приложени на оптичен носител (CD) - 1 бр. Форматът, в който са предоставени документите не позволява редактиране на тяхното съдържание. Офертата на участника, съдържа 1 (един) брой техническо предложение и 1 (един) брой ценово предложение.

**2.1.** Комисията констатира, че в представеното заявление за участие – оригинал, **липсва** списък на задължените лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

Видно от направената справка чрез сайта на Регистър БУЛСТАТ за актуалното състояние и от представеният учредителния акт на дружеството „КАСИО ЕЪР БЪЛГАРИЯ“ ДЗЗД, комисията установи, че същото се управлява и представлява от Николай Шопов – управител.

Съгласно разпоредбата на чл. 40, ал. 3 от ППЗОП във връзка чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП задължени лица са лицата, които представляват участника. Поради, което следва участникът да представи ново **Заявление за участие**, в което да попълни списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, в съответствие с представения еЕЕДОП от участника „КАСИО ЕЪР БЪЛГАРИЯ“ ДЗЗД.

На основание чл. 54, ал. 8 и 9 от ППЗОП, комисията указва на участника „КАСИО ЕЪР БЪЛГАРИЯ“ ДЗЗД, в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на настоящия протокол, да отстрани констатираните несъответствия или липси на информация, като представи на комисията ново заявление за участие, в което следва да попълни списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП и/или еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променената и/или допълнената информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

**3. Разглеждане документите представени от „ЮНАЙТЕД ТРАВЪЛ ЕЙДЖЪНСИ“ ЕООД, за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.**

Предложението на „ЮНАЙТЕД ТРАВЪЛ ЕЙДЖЪНСИ“ ЕООД съдържа опис на представените документи, придружен със заявление за участие – оригинал, съдържащо списък на задължените лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват или длъжностите, които заемат и еЕЕДОП-и (2 броя) от управителите на дружеството – в електронен вид, цифрово подписани и приложени на електронен носител (USB флаш устройство) – 1 бр., форматът, в който са предоставени документите не позволява редактиране на тяхното съдържание, както и оферта, съдържаща 1 (един) брой техническо предложение и 1 (един) брой ценово предложение.

**3.1.** В документацията на обществената поръчка, възложителят е заложил минимални изисквания за технически и професионални способности на участниците, съгласно ЗОП. Съгласно тези изисквания участниците следва да разполагат с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, като изискуемото минимално ниво е, както следва: „Участникът трябва да осигури екип от

най-малко 3 /трима/ служители, които извършват резервации и продажби на самолетни билети, от които най-малко двама служители, които да изпълняват функции по продажбата на самолетните билети, с квалификация и опит съгласно НАРЕДБА № 16-1399 от 11.10.2013 г. за изискванията за местоположението, пригодността и оборудването на помещението за извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност и за образованието, езиковата квалификация и стажа на персонала, който ще бъде зает в осъществяването на туристическата дейност...“. Съответствието с поставения критерий се декларира с попълване на част IV, буква „В“ от еЕЕДОП, като се посочват: трите имена и данни за професионална компетентност.

Видно от горното възложителят е поставил изискване най-малко 2 /двама/ служители, които ще изпълняват функции по продажбата на самолетните билети, да бъдат с квалификация и опит съгласно НАРЕДБА № 16-1399 от 11.10.2013 г. за изискванията за местоположението, пригодността и оборудването на помещението за извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност и за образованието, езиковата квалификация и стажа на персонала, който ще бъде зает в осъществяването на туристическата дейност. Съгласно разпоредбата на чл. 7, ал. 1, т. 2 от НАРЕДБА № 16-1399 от 11.10.2013 г. лицата от персонала осъществяващи функции по продажби на самолетни билети, трябва да имат **сертификат удостоверяващ ИАТА квалификация.**

На комисията не и става ясно по какъв начин участникът „ЮНАЙТЕД ТРАВЪЛ ЕЙДЖЪНСИ“ ЕООД изпълнява изискването на възложителя за служителите (най-малко 2 души), които ще изпълняват функции по продажбата на самолетните билети да притежават **сертификат удостоверяващ ИАТА квалификация.**

Предвид гореизложеното участникът следва да представи нов еЕЕДОП-и, който/които да съдържа/т изискуемата информация за всеки един от служителите (най-малко 2 души), които ще изпълняват функции по продажбата на самолетните билети.

На основание чл. 54, ал. 8 и 9 от ППЗОП, комисията указва на участника „ЮНАЙТЕД ТРАВЪЛ ЕЙДЖЪНСИ“ ЕООД, в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на настоящия протокол, да отстрани констатираните несъответствия или липси на информация, като представи на комисията нов еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променената и/или допълнената информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.



**4. Разглеждане документите представени от „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД, за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.**

Предложението на „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД съдържа опис на представените документи, придружен със заявление за участие – оригинал, съдържащо списък на задължените лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват или длъжностите, които заемат и еЕЕДОП (1 брой) от управителя на дружеството – в електронен вид, цифрово подписан и приложен на оптичен носител (CD) – 1 бр., форматът, в който са предоставени документите не позволява редактиране на тяхното съдържание, както и оферта, съдържаща 1 (един) брой техническо предложение и 1 (един) брой ценово предложение.

Въз основа на декларациите в еЕЕДОП-а обстоятелства и приложените документи, комисията констатира, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор и същият се допуска до етап разглеждане на техническото предложение.

Участниците, следва да представят изисканите от комисията документи и информация в срок от 5 работни дни от получаването на настоящия протокол, всеки работен ден до 17:30 часа на посочения в документацията за участие адрес, в запечатан, непрозрачен плик с надпис: Допълнителни документи по обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина за 2019 г.“, ..... (изписва се наименованието на участника).

Настоящия протокол се състави и подписа на 12.08 2019 г.

Председател:

Лъчезар Карадимов – началник на отдел „Протокол“, дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ -

Членове:

Александра Георгиева – главен експерт в дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ -

Биляна Къшева – главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“ -

Шенай Еминова – главен юриконсулт в дирекция „Обществени поръчки“ -

Христина Агуеле – главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“, (резервен член участвал на заседанието проведено на 02.08.2019 г. и на закритите заседания проведени в периода от 07.08.2019 г. до 12.08.2019 г.)