

ДОГОВОР

№ РД-11-197 / 01.06 2016 г.

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „Услуги по почистване, щадящи околната среда, на сградите на Министерство на здравеопазването“ с адреси: гр. София, пл. „Света Неделя“ №5, бул. „Александър Стамболийски“ №39, бул. „Иван Гешов“ №15, ул. „Георги Софийски“ №3, ул. „Княз Борис“ №217А, бул. „Ген. Столетов №44А, при условия на рамково споразумение №СПОР-435/03.11.2015 г.

Днес, 01.06 2016 год., в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО, с адрес: гр. София, пл. „Света Неделя“ № 5, идент. номер 000 695 317, ДДС идент. №122 202 705 1, представлявано от д-р Петър Москов - министър на здравеопазването и Марин Налбански - директор на дирекция „ФСДУС“ наричани по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

„РАЙТ КЛИЙНИНГ“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1373, ж.к. „Красна поляна“, ул. „Сали Яшар“ №39, ЕИК 200500255, представлявано от Стефан Бойчев Цолов - управител, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание проведена процедура по чл. 93б, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (отм., ДВ, бр. 13 от 16.02.2016 г., в сила от 15.04.2016 г.) и във връзка с §19 от ПЗР на Закона за обществените поръчки (обн., ДВ, бр. 13 от 16.02.2016 г., в сила от 15.04.2016 г.) и във връзка чл. 2 от отключено Рамково споразумение №СПОР-435/03.11.2015 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Услуги по почистване, щадящи околната среда“, наричано по-нататък „Рамково споразумение“ и Решение № РД-11-146/14.04.2016 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва срещу възнаграждение комплексно почистване на работни, сервизни и складови помещения в административни сгради на **Министерство на здравеопазването**, находящи се в гр. София, пл. „Света Неделя“ №5, бул. „Александър Стамболийски“ №39, бул. „Иван Гешов“ №15, ул. „Георги Софийски“ №3, ул. „Княз Борис“ №217А, бул. „Ген. Столетов №44А.

(2) Услугата се изпълнява в съответствие с описаните по видове и количества дейности по ежедневно и основно почистване и периодични дейности, съгласно *Поканата на Индивидуалния Възложител* – Приложение № 1 и представените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** *Оферта* – Приложение № 2 и *Ценова оферта* – Приложение № 3, представляващи неразделна част от този договор.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя за съгласуване на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** списък на лицата, извършващи почистването на сградите. Представеният списък се съгласува от дирекция „ФСДУС“ и трябва да съдържа трите имена на лицата, включени в него, както и съответния район/сграда/помещения/изнесени работни места, които всяко едно от тях ще почиства.

(4) Изпълнението на договора се осъществява при режим на ограничен достъп, съгласно пропускателния режим в сградите, в условия на работеща администрация, без да се пречи на работата, включително в извънработно време, без това да променя общата стойност на поръчката.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Договорът влиза в сила от момента на неговото двустранно подписване.

Чл. 3. (1) Изпълнението на договорът започва, считано от датата на двустранното подписване на протокол за поемане на обекта за почистване, до 31.01.2018 г.

(2) Място на изпълнение на договора са административните сгради на МЗ, находящи се в гр. София, пл. „Света Неделя“ №5, бул. „Александър Стамболийски“ №39, бул. „Иван Гешов“ №15, ул. „Георги Софийски“ №3, ул. „Княз Борис“ №217А, бул. „Ген. Столетов“ №44А, подробно описани в *Списъка на обектите* от Приложение № 4, като местонахождение, етажни части, разгърнатата застроена площ, брой работни кабинети /в т.ч. директорски/, брой сутерени, сервизни помещения, приемни/заседателни зали и т.н.

III. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Максималната стойност на договора е 104 259,45 лв. /сто и четири хиляди двеста петдесет и девет лева и 45 стотинки/ без ДДС, съгласно Приложение № 3 „Ценова оферта“ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Максималната стойност на договора с включен ДДС е 125 111,34 лв. /сто двадесет и пет хиляди сто и единадесет лева и 34 стотинки/.

(2) Възнаграждението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за услугите по **текущо почистване** за конкретния месец се определя, като се умножат единичните цени в лева без ДДС за един квадратен метър почистена площ/за един брой, за еднократно изпълнение на видовете дейности по текущо почистване – ежедневно хигиенизиране, предложени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в Ценовата му оферта /Приложение № 3/ и заявените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** количества/обем работа за ежедневно почистване. Така получената сума се умножава по броя на работните дни през месеца и формира месечното възнаграждение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за текущо почистване в лева без ДДС.

(3) Възнаграждението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за услугите по **основно почистване** и **периодичните дейности** се определя като се умножат единичните цени в лева без ДДС за един квадратен метър почистена площ/за един брой за еднократно изпълнение на видовете дейности, предложени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в Ценовата му оферта /Приложение № 3/ и заявените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** количества/обем работа за основно почистване и периодични дейности. Така получената сума се умножава по периодичността на извършване на дейността за срока на договора (брой пъти) и формира възнаграждението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за основно почистване и периодични дейности в лева без ДДС.

(4) Възнагражденията по предходните алинеи не са постоянни в случай, че в срока на изпълнение на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** намали временно някои количества дейности или броя на обслужваните обекти при прекратяване ползването на някои от тях.

Чл. 5.(1) За извършените през всеки месец услуги, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** издава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинална данъчна фактура за стойността им до 5-то число на месеца, следващ отчетния. При фактурирането се начислява дължимият в момента ДДС.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на издадената фактура в лева, до 30 (тридесет) календарни дни от датата на получаване на фактурата и двустранно подписаните приемателно-предавателните протоколи, като превежда дължимата сума по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: Сибанк ЕАД;

BIC: BUIBBGSF;

IBAN: BG22BUIB9888103868901

(3) Срокът за извършване на плащането по ал. 2 спира да тече, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде уведомен, че фактурата не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. Периодът на плащане продължава да тече от датата, на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** получи правилно формулирана фактура или поисканите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разяснения, корекции или допълнителна информация.

Чл. 6. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение на задълженията по него, възлизаща на 3 % (три) от максималната стойност на договора без ДДС, равняваща се на 3 127,78 /три хиляди сто двадесет и седем лева и 78 стотинки/ лева. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или под формата на банкова гаранция. Банковата сметка, по която се внася гаранцията за изпълнение - парична сума, ще бъде посочена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** преди подписване на договора.

(3) Гаранцията за изпълнение е платима на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като компенсация за всякакви щети или дължими неустойки, произтичащи от виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

(4) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора или прекратяване на действието му поради изчерпване на средствата по чл. 4, ал. 1, след уреждането на всички финансови претенции между страните.

(5) При прекратяване на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа в пълен размер гаранцията за изпълнение.

(6) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Чл. 7.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи качествени и пълни по обхват и обем посочените услуги в чл. 1, ал. 1 и ал. 2 от настоящия договор в срока и при условията, договорени между страните, като може да извършва проверки на изпълнението във всеки момент, без да пречи на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. Да осъществява контрол във връзка с качествено изпълнение на предмета на договора.

3. Да дава задължителни препоръки и указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с цел подобряване изпълнението на договора, в това число да проконтролира и съгласува качеството и вида на почистващите препарати;

4. Да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по време на целия период на договора да предоставя необходимите доказателства, че използваните от него продукти за почистване са от списъка – Приложение № 4 към рамковото споразумение;

5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква и да взема проби за изпитване от всички продукти за почистване, които **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** използват по време на целия период на договорите, сключени въз основа на настоящето рамково споразумение, за да проверява съответствието на техния химически състав с основните зелени критерии.

6. Да отправи до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено искане за промяна на някое от лицата от списъка по чл. 8, ал. 2, т. 12 от договора.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да заплати уговореното възнаграждение, в сроковете и при условията, предвидени в раздел III от настоящия договор;

2. Да осигурява ежедневен достъп на работниците на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до обектите за работа;

3. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** помещения за съхраняване на инвентар и дрехи.

(3) Да съгласува представения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** списък по чл. 1, ал. 3 с определените лица, които ще извършват почистването на сградите на министерството.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение, в сроковете и при условията, предвидени в раздел III от настоящия договор.

2. Да иска съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за точното и качествено изпълнение на задълженията си по договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да извършва текущо почистване и периодични дейности, включващи: ежедневни дейности по хигиенизиране, подробно описани в поканата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, /Приложение № 1/, които ще се извършват всеки работен ден - за ежедневното хигиенизиране, съответно - по заявка - за периодичните дейности, в извънработно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** време, като до 9:00 часа процеса на почистване на помещенията трябва да е напълно приключил.

2. Да извършва основно почистване, извършващо се 2 пъти годишно в работно/извънработно време при съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** график, който става неразделна част от договора от момента на представянето му при спазване на т. 16;

3. Да поеме като допълнителен ангажимент, без промяна на цената по раздел III от договора, следните операции:

- Почистване на паяжините;
- Почистване на трудно достъпни места;
- Почистване на електрически ключове и контакти.

4. Да извършва качествено, в срок и с грижата на добрия търговец задълженията си по предмета на договора, като осъществява пряк контрол върху изпълнението;

5. Да спазва препоръките и указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

6. Да не предоставя документи и информация на физически и юридически лица относно изпълнението на поръчката, без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и да не разпространява служебна и вътрешна информация на администрацията, станала му известна при и по повод на извършване на дейността му;

7. Да извършва посочените дейности в чл. 1, ал. 1 и ал. 2 със свои технически средства и материали, като качеството на услугата да отговаря на здравните, хигиенните и професионалните изисквания за този вид дейност;

8. Да използва качествени препарати за почистване съобразно видовете повърхности, като в противен случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** използването на различни от предложените от него препарати за почистване, когато констатира, че некачественото изпълнение са дължи на некачествени препарати.

9. За изпълнение на услугите по чл. 1 трябва да ползва почистващи продукти, които са от Списъка – Приложение № 4 към рамковото споразумение;

10. При поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да представи доказателства и/или проби за изпитване от почистващите продукти, които използва за изпълнение на услугите по чл. 1;

11. След първите 6 (шест) месеца от договора, а след това в края на всяка година от договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да представи отчет, посочващ наименованията и количеството на използваните почистващи продукти. За всички продукти, които не са посочени в първоначалната оферта, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя необходимите доказателства за съответствие с техническите спецификации. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва също така да бъде в състояние да обоснове честотата на почистване и гамата на използваните продукти;

12. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** списък по чл. 1, ал. 3 от договора с лицата, които ще извършват дейностите по предмета на договора. Всяка промяна в този списък се представя незабавно за съгласуване на директора на дирекция „ФСДУС“;

13. Да отстрани от списъка по предходната точка лице, по отношение на което е получил повторно оплакване в писмен вид от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14. В този случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи за съгласуване, по реда на т. 12, извършената промяна в списъка;

15. Да не променя броя на персонала, обслужващ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, независимо от това дали са налице обективни и субективни причини, като наличие на отпуски, болнични, напускане на работници и др.;

16. Да осигури подходящо работно облекло и лични предпазни средства за всички работници;

17. Да осигури подходящо обучение и инструктажи за целия персонал, ангажиран при изпълнение на услугите по този договор, като поема всички разходи за провеждането му.

18. Всички служители по почистването, наети за извършването на тази услуга, трябва да бъдат редовно обучавани за различните им задачи. Това обучение следва да обхваща използваните почистващи средства, методи, оборудване и машини; управлението на отпадъците, както и аспекти, свързани със здравето, безопасността и околната среда.

19. Да провежда обучението и инструктажите по предходната точка периодично, като отчита новите или променени рискове;

20. Да осигури 3 (три) броя дежурни хигиенисти в административната сграда на МЗ с адреси: пл. „Св. Неделя” № 5 и бул. „Ал. Стамболийски” № 39 /съответно 2+1 за всяка сграда/, които да бъдат на разположение в периода до изтичане на редовно работно време в МЗ от 9:00 до 17:30 часа;

21. Да представи график за утвърждаване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за провеждането на основно почистване, съгласно чл. 8, ал. 2, т. 2 от настоящия договор, към момента на подписване на договора или най-късно до края на първото тримесечие от действието на същия.

22. Да отстрани изцяло и за своя сметка всички повреди на имуществото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, възникнали по вина на служителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, допуснати по време на изпълнение на този договор.

VI. ОТГОВОРНОСТ

Чл. 9. (1) Некачествено, частично или лошо изпълнение, както и неизпълнение се констатира от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на място, за което се съставя констативен протокол.

(2) При констатирано некачествено изпълнение на услугата или отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, изложени в неговата покана, последният има право да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** повторно качествено извършване на услугата.

(3) При изискано от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** повторно изпълнение по реда на горната алинея и ако отново има грубо несъответствие на санитарно-хигиенните изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и при пълно неизпълнение на някое от задълженията си по чл. 8, ал. 2 от договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** еднократно неустойка в размер на 0,5 % /нула цяло и пет на сто/ върху сумата по чл. 5, ал. 1.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържа от дължимото ежемесечно плащане начислените по реда на тази глава неустойки.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 10. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изразено в писмен вид.

2. с окончателното му изпълнение след изтичане на срока по чл. 3, ал. 1.

3. с прекратяване на рамковото споразумение, въз основа на което този договор е сключен.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора едностранно, при виновно неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да усвои гаранцията за изпълнение до максималния ѝ размер.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, когато са настъпили съществени промени на обстоятелствата, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл да предвиди или предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

VIII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ

Чл. 11. (1) Всички действия, направени по повод изпълнението на този договор са в писмена форма, изпратени до ответната страна по начин, по който да се докаже получаването им /факс, препоръчана поща, на ръка от упълномощени представители на страните и т.н./.

Чл. 12.(1) Адресите на страните по договора са, както следва:

на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

гр. София, п.к. 1373, ж.к. „Красна поляна“, ул. „Сали Яшар“ №39,
e-mail: office@right-eu.com

на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

гр. София 1000, площад „Света Неделя“ №5, тел: 02 9301 328,
e-mail: azdravkova@mh.government.bg

(2) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 13. Възникнали след подписването на договора спорове се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие - по съдебен ред.

Чл. 14. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 15. Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 16. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приемат като неразделна част от настоящия договор следните приложения:

1. Покана по чл. 93б, ал. 3 от ЗОП (отм., ДВ, бр. 13 от 16.02.2016 г., в сила от 15.04.2016 г.) на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** /Приложение № 1/;

2. Оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за процедурата по сключване на договор въз основа на рамковото споразумение /Приложение № 2/;

3. Ценова оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за процедурата по сключване на договор въз основа на рамковото споразумение /Приложение № 3/;

4. Списък на обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с техните адреси и описание /Приложение № 4/;

5. Други:

6.1. Документ за внесена гаранция за изпълнение на договора - представя се от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преди подписване на договора;

(2) Различните приложения, съставлящи договора, се смятат за взаимно изясняващи се. В случай на неяснота или разминаване, те трябва да се четат по реда, в който са изброени по-горе, като превес имат условията на договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Д-Р ПЕТЪР МОСКОВ
Министър на здравеопазването

МАРИН НАЛБАНСКИ
Директор на дирекция „Фонд за здравеопазване“



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

СТЕФАН ЦОЛОВ
Управител

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Stefan Zolov".

РД 15-364
09.05.2016