

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**Директива 2004/18/ЕО**

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

| | | |
|--|-----------------------|---|
| I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт: | | |
| Официално наименование Министерство на здравеопазването | | |
| Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000695317 | | |
| Пощенски адрес Площад Света Неделя №5 | | |
| Град гр. София | Пощенски код 1000 | Държава България |
| Място/места за контакт Министерство на здравеопазването | Телефон 02 9301466 | |
| На вниманието на Евелина Василкова | | |
| Адрес за електронна поща evasilkova@mh.government.bg | | Факс 02 9301451 |
| Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): http://www.mh.government.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.mh.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/ Електронен достъп до информация (URL): http://www.mh.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/protseduri-po-zop/protseduri-po-reda-na-zop/sklyuchvane-na-rs-za-izbor-na-izplnitel-za-organiz/ Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL): | | |
| Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация. | | |
| Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.І) | | |
| Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ) | | |
| Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ) | | |
| I.2) Вид на възлагащия орган | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, | | <input type="checkbox"/> публичноправна организация |

| | |
|---|--|
| включително техни регионални или местни подразделения | |
| <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба | <input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация |
| <input type="checkbox"/> регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____ |
| <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба | |
| I.3) Основна дейност | |
| <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| <input type="checkbox"/> Отбрана | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание |
| <input type="checkbox"/> Околна среда | <input type="checkbox"/> Образование |
| <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности | <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____ |
| <input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване | |
| I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи | |
| Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> | |

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

| | | |
|--|--|---|
| II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: | | |
| Сключване на рамково споразумение за избор на изпълнител за организиране, обучение и реализиране поставянето на силанти на първите постоянни молари на деца от 5 до 8-годишна възраст по Националната програма за профилактика на оралните заболявания при деца 0-18 г. в Република България за съответните години през срока на действие на споразумението. | | |
| II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите | | |
| (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и) | | |
| <input type="checkbox"/> Строителство | <input type="checkbox"/> Доставки | <input checked="" type="checkbox"/> Услуги |
| <input type="checkbox"/> Изпълнение | <input type="checkbox"/> Покупка | Категория услуга No 25 (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги) |
| <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение | <input type="checkbox"/> Лизинг | |
| <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи | <input type="checkbox"/> Наем | |
| | <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане | |
| | <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените | |
| Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите | | |
| Територията на всички 28 области в Република България | | |
| код NUTS: BG | | |
| II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП) | | |
| <input type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка | <input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП) | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща | | |

| |
|---|
| <p>сключването на рамково споразумение</p> <p>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор</p> <p>Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой 3 на участниците в предвиденото рамково споразумение</p> <hr/> <p>Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: 36 Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:</p> <hr/> <p>Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: или обхват: между _____ и _____ Валута:</p> <p>Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):</p> <hr/> <p>II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:</p> <p>Сключване на рамково споразумение за избор на изпълнител за организиране, обучение и реализиране поставянето на силанти на първите постоянни молари на деца от 5 до 8-годишна възраст по Националната програма за профилактика на оралните заболявания при деца 0-18 г. в Република България за съответните години през срока на действие на споразумението.</p> <p>В предмета на обществената поръчка се включват следните дейности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обучение на лицата, избрани за извършване на силанизирането, по предварително разработена програма; 2. Разработване на план за информиране на родителите за необходимостта от поставянето на силанти; 3. Организация на дейността по силанизирането; 4. Контрол на силанизирането с проследяване и отчитане състоянието и качеството на поставените силанти, както и ефекта от тях; 5. Отчитане на извършената дейност по области; 6. Изготвяне на обобщен доклад за извършената дейност, в който се включва отчет по обучението, организацията, реализиране поставянето на силанти и извършения контрол. <p>След провеждане на процедурата с първите трима участници /ако е налице достатъчен брой участници, които отговарят на критериите за подбор, или достатъчен брой оферти, които отговарят на предварително обявените условия на възложителя/ предложители най-ниска цена ще бъде сключено рамково споразумение, а не договор за възлагане на обществена поръчка. Договори за изпълнение на обществени поръчки ще бъдат сключени въз основа на сключено рамково споразумение и при спазване на реда и условията, предвидени в него.</p> <p>Индивидуалните поръчки, базирани на рамковото споразумение, се възлагат след отправяне на покана до всички страни по рамковото</p> |
|---|

споразумение, при условията на чл. 93б, ал. 3 от ЗОП, в съответствие със заложените изисквания в рамковото споразумение, с изключение на първоначалния договор, който се сключва при условията на чл. 93в от ЗОП за дейностите и количествата, посочени в Глава II "Техническа спецификация" от документацията на обществената поръчка на цените, предложени от изпълнителя в ценовото предложение за срок до 31.12.2016 г. В отправената покана възложителят изисква от потенциалните изпълнители да представят оферти и конкретно ценово предложение в съответствие с изискванията, посочени в поканата. Всеки конкретен договор се сключва в съответствие с условията, заложи в рамковото споразумение и представената оферта.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

| | Основен речник | Допълнителен речник (в приложимите случаи) |
|-------------------------|----------------|--|
| Основен обект | 80500000 | |
| Допълнителен/ни обект/и | | 85130000 |

II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

- само една обособена позиция една или повече обособени позиции всички обособени позиции

II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)

Сключване на рамково споразумение за избор на изпълнител за организиране, обучение и реализиране поставянето на силанти на първите постоянни молари на деца от 5 до 8-годишна възраст по Националната програма за профилактика на оралните заболявания при деца 0-18 г. в Република България.

В предмета на обществената поръчка се включват следните дейности:

- Обучение на лицата, избрани за извършване на силанизирането, по предварително разработена програма, която съдържа:
 - минимум 5 часа теория;
 - минимум 3 часа практическо обучение;
- Разработване на план за информиране на родителите за необходимостта от поставянето на силанти и получаване на декларации по образец за тяхното информирано съгласие за извършване на силанизирането.
- Организация на дейността по силанизирането;
 - представяне на времеви график, в който се отразяват сроковете за провеждане на обучението и извършването на силанизирането по области;
- Контрол на силанизирането с проследяване и отчитане състоянието и качеството на поставените силанти, както и ефекта

от тях:

- описание на системата за контрол на силанизирането при минимално изискване за обхващане на поне 2% от децата, на които е извършено силанизиране, избрани на случаен принцип;
- отчитане на извършения контрол

5. Отчитане на извършената дейност по области;

6. Изготвяне на обобщен доклад за извършената дейност, в който се включва отчет по обучението, организацията, реализиране поставянето на силанти и извършения контрол.

Дейността по силанизирането включва поставянето на силанти на до 55 000 първи постоянни молари на деца от 5 до 8-годишна възраст в 28-те области /за всяка една година от действието на рамковото споразумение/.

Минималният брой лица /лекари по дентална медицина/, избрани за извършване на силанизирането е 400 /четиристотин/, като се осигуряват минимум по 6 /шест/ представители във всяка област /за всяка една година от действието на рамковото споразумение/. От тях минимален брой лица, притежаващи специалност по детска дентална медицина е 80 /осемдесет/ души, като специалисти по детска дентална медицина следва да има минимум в 22 области на България.

Посочената по-долу прогнозна стойност представлява максималният финансов ресурс, с който Възложителя разполага.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

3382500.00 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: _____ или в дни 36 (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. Гаранция за участие

Гаранцията се представя в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на Възложителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

При избор на гаранция за участие - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка:

БНБ ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

Банков код (BIC): BNBG BGSD;

Банкова сметка (IBAN): BG21 BNBG 9661 3300 1293 01

Ако участникът избере да представи гаранцията за участие под формата на „парична сума“, платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде представен като заверено от участника копие.

Ако участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с неговия подпис и печат /когато има такъв/.

В гаранцията за участие следва да бъде посочен предметът на поръчката за която участникът участва.

Гаранцията за участие е в размер на 11 275.00 лв.

Гаранцията за участие се представя под формата на оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума. Срокът на валидност на гаранцията за участие следва да бъде не по-малко от 90 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Задържането, усвояването и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

2. Гаранция за изпълнение

При сключване на всеки конкретен договор въз основа на рамково споразумение, съответният изпълнител представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от (пет на сто) без ДДС от стойността му, съгласно условията на договора.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на възложителя:

Банка: БНБ Централно управление,

Банков код (BIC): BNBG BGSD,

Банкова сметка (IBAN): BG21 BNBG 9661 3300 1293 01

Ако участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на „парична сума“, платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал.

В случай че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат/ако има такъв/.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и е със срок на валидност минимум 30 (тридесет) календарни дни след датата на изпълнение на договора. Гаранцията за изпълнение се освобождава до 30 (тридесет) дни след изпълнението на договора.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Плащането се извършва в български лева по банков път за всеки конкретен договор, както следва:

1. Авансово плащане – до 10 % (десет на сто) от стойността на договора в срок до 30 (тридесет) дни след подписване на договора и представяне на фактура – оригинал за стойността на авансовото плащане, както и на безусловна и неотменима банкова гаранция за авансово плащане, покриваща 100% стойността на авансовото плащане. Гаранцията за авансово плащане следва да е със срок минимум 30 дни след изтичане на срока на договора.

2. Окончателно плащане: в размер до 90% (деветдесет на сто) от стойността на договора в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на следните документи:

- присъствени листове, удостоверяващи участието в проведеното обучение на лицата, избрани за извършване на силанизирането;
- списък на всички деца, на които е извършено силанизиране по области и изпълнители, с приложени амбулаторни листове и декларации за информирано съгласие за извършване на силанизирането от родител/настойник за всяко дете;
- отчет за извършен контрол на поне 2% от децата, на които е извършено силанизиране, избрани на случаен принцип;
- обобщен доклад за извършената дейност за целия период на договора;
- фактура – оригинал, в която да бъдат подробно описани дейностите извършени по изпълнението на предмета на договора.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Възложителят, не поставя изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да Не

III.2) Условия за участие**III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.
2. Представяне на участника – посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;
3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, попълнен образец от настоящата документация.
4. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Документът се представя в случай, че участникът е непersonифицирано обединение.
5. Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (представя се оригинал или заверено копие на пълномощното; пълномощното се представя, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация).
6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители, попълнен образец от документацията. Съгласно чл. 56, ал. 2 от ЗОП с офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.
- 6.1. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител, попълнен образец от документацията.
7. Документ за внесена гаранция за участие – оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума.
8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договора, попълнен образец от документацията.
9. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, попълнен образец от документацията.
10. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП, попълнен образец от документацията.
11. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, попълнен образец от документацията.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Възложителят няма изисквания за

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

Възложителят няма изисквания за

| икономически и финансови възможности. | икономически и финансови възможности. |
|---|---|
| III.2.3) Технически възможности | |
| <p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1. Списък-декларация на изпълнена/и през последните три години, считано от датата на представяне на офертата, услуга/и, която/които е/са сходна/и или еднаква/и с предмета на настоящата поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, придружен с доказателство за извършената услуга, а именно:</p> <p>а) удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган /заверено копие/ или б) посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за изпълнената услуга.</p> <p>2. Списък-декларация на екипа (организиращ силанизирането), който ще бъде ангажиран в изпълнението на обществената поръчка. Списъкът следва да съдържа информация за образованието, професионалната квалификация, професионален опит и др. на всеки един от екипа (организиращ силанизирането) на участника. Списъкът следва да е придружен с декларация за изразено съгласие от участниците в екипа (организиращ силанизирането) за включването им в него.</p> <p>3. Списък-декларация на лицата (извършващи силанизирането), които ще бъдат ангажирани в изпълнението на обществената поръчка. Списъкът следва да съдържа информация за образованието, професионалната квалификация, професионален опит и др. на всяко едно от лицата, избрани за извършване на силанизирането. Списъкът следва да е придружен с декларация за изразено съгласие от участниците в екипа (извършващ силанизирането) за</p> | <p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>1. Участникът следва да има изпълнена/и през последните три години, считано от датата на представяне на офертата, услуга/и, която/които е/са сходна/и или еднаква/и с предмета на настоящата поръчка.</p> <p>* Под „еднакви“ се разбират услуга/и, свързани с организиране, обучение и реализиране поставянето на силанти при деца. Под „сходни“ се разбират услуга/и свързани с профилактика на оралните заболявания, вкл. организиране, обучение и реализиране на профилактични дейности.</p> <p>2. Участникът следва да осигури екип, състоящ се ръководител и минимум 5 лекари по дентална медицина, които организират силанизирането:</p> <p>В екипа задължително се включват:</p> <ul style="list-style-type: none"> ръководител на екипа; двама хабилитирани преподаватели в областта на детската дентална медицина; минимум един лекар със специалност по детска дентална медицина; лекари по дентална медицина. <p>• Ръководителят на екипа следва да отговаря на следните изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> да е лекар по дентална медицина; да притежава специалност или магистърска степен по здравен мениджмънт; да има минимум 10 г. трудов стаж, от които поне 8 г. да е заемал длъжност като ръководител на лечебно заведение; да е член на Български зъболекарски съюз. <p>Хабилитираните преподаватели в областта на детската дентална</p> |

участие в дейността по силанизиране, както и за това, че разполагат с кабинет, в които да извършват дейността по силанизиране.

медицина следва да отговарят на следните изисквания:

да са лекари по дентална медицина;

да притежават специалност по детска дентална медицина;

да имат минимум 5 г. стаж по специалността детска дентална медицина след придобиване на специалността;

към момента на подаване на документите да преподават във Факултет по дентална медицина;

да са членове на Български зъболекарски съюз.

Лекарят със специалност по детска дентална медицина следва да отговаря на следните изисквания:

да е лекар по дентална медицина;

да притежава специалност по детска дентална медицина;

да има минимум 3 г. стаж по специалността детска дентална медицина след придобиване на специалността;

да е член на Български зъболекарски съюз.

Всеки от останалите участници в екипа следва да отговаря на следните изисквания:

да е лекар по дентална медицина;

към момента на подаване на документите да работи като лекар по дентална медицина;

да е член на Български зъболекарски съюз.

3. Участникът следва да осигури лица за извършване на силанизирането, които следва да отговарят на следните изисквания:

да са лекари по дентална медицина;

към момента на подаване на документите да работят като лекари по дентална медицина;

да са членове на Български зъболекарски съюз.

Лицата за извършване на силанизирането със специалност детска дентална медицина, следва да отговарят на следните изисквания:

| | |
|--|---|
| | <p>да са лекари по дентална медицина;</p> <p>да притежават специалност по детска дентална медицина;</p> <p>към момента на подаване на документите да работят като лекари по дентална медицина;</p> <p>да са членове на Български зъболекарски съюз.</p> |
| <p>III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)</p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрита</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p> | |

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да Не
(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:
Закона за здравето, Закона за лечебните заведения и подзаконовите нормативни актове.

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

| | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Открита | |
| <input type="checkbox"/> Ограничена | |
| <input type="checkbox"/> Ускорена ограничена | Основания за избора на ускорена процедура: _____ |
| <input type="checkbox"/> Договаряне | <p>Някои кандидати вече са избрани Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)</p> <p><i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i></p> |
| <input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне | Основания за избора на ускорена процедура: _____ |
| <input type="checkbox"/> Състезателен диалог | |

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____
или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да Не

IV.2) Критерии за възлагане**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

- Най-ниска цена
или
 икономически най-изгодна оферта с оглед на
 посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
 критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии**Тежест****IV.2.2) Информация относно електронен търг**

Ще се използва електронен търг Да Не
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)****IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**Да Не

(ако да)

 Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____ /S- от _____

 Други предишни публикации (в приложимите случаи)**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 25/05/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:30

Платими документиДа Не

(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута:

Условия и начин на плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 25/05/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:30

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие Всеки от официалните езици на ЕС Официален/ни език/езици на ЕС:

| | | | | | | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> BG | <input type="checkbox"/> DA | <input type="checkbox"/> EL | <input type="checkbox"/> GA | <input type="checkbox"/> LT | <input type="checkbox"/> NL | <input type="checkbox"/> RO | <input type="checkbox"/> FI |
| <input type="checkbox"/> ES | <input type="checkbox"/> DE | <input type="checkbox"/> EN | <input type="checkbox"/> IT | <input type="checkbox"/> HU | <input type="checkbox"/> PL | <input type="checkbox"/> SK | <input type="checkbox"/> SV |
| <input type="checkbox"/> CS | <input type="checkbox"/> ET | <input type="checkbox"/> FR | <input type="checkbox"/> LV | <input type="checkbox"/> MT | <input type="checkbox"/> PT | <input type="checkbox"/> SL | |

Други: _____

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: 90 или в дни: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 26/05/2016 дд/мм/гггг

Час: 11:00

(в приложимите случаи) Място: Министерство на здравеопазването, гр. София, площад "Света Неделя" №5

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да Не

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Съгласно разпоредбата на чл. 68, ал. 3 от ЗОП - Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства: а) осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл.253-260 от Наказателния кодекс /НК/; подкуп по чл. 301 - 307 от НК; участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от НК; престъпление против собствеността по чл.194-217 от НК;

престъпление против стопанството по чл.219-252 от НК; б) обявен в несъстоятелност; в) е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове; г) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен; д) е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от ТЗ, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си; е) е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от НК във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки; ж) при които лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП, са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на ЗОП с Възложителя или със служители, на ръководна длъжност в неговата организация; з) които са сключили договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от ЗПУКИ. /С оглед спазването на изискванията на ЗОП (чл. 47, ал. 9), при подаване на офертата за участие, участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, т.1 (без б. "е"), т.2, 3 и 4, ал. 2, т. 1 и 5 и ал. 5, т. 1 и 2 от ЗОП с една декларация, която се попълва, подписва и подпечатва, съгласно приложения образец./ и) които са свързани лица с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП или са налице обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП по отношение на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка;/С оглед спазването на изискванията на ЗОП, при подаване на офертата за участие, участниците удостоверяват липсата на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 и липсата на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от закона с декларация, която се попълва, подписва и подпечатва, съгласно приложените образци./ й) за който е налице някое от обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДР, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, а именно: е дружество, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим или свързано с него лице. За обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДР, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, участниците представят декларация по образец от настоящата документация./

VI.4) Процедури по обжалване

| | | |
|--|----------------------|----------------------------------|
| VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване | | |
| Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията | | |
| Пощенски адрес бул. Витоша №18 | | |
| Град София | Пощенски код 1000 | Държава Република България |
| | | Телефон 02 9884070 |
| Адрес за електронна поща | | Факс |

| | | | |
|--|--------------|------------|--|
| cpcadmin@cpc.bg | | 02 9807315 | |
| Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg | | | |
| Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи) | | | |
| Официално наименование | | | |
| Пощенски адрес | | | |
| Град | Пощенски код | Държава | |
| | | Телефон | |
| Адрес за електронна поща | | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | | |
| VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3) | | | |
| Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Жалбите се подават до Комисията за защита на конкуренцията в сроковете посочени в чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП | | | |
| VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби | | | |
| Официално наименование | | | |
| Пощенски адрес | | | |
| Град | Пощенски код | Държава | |
| | | Телефон | |
| Адрес за електронна поща | | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | | |
| VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление | | | |
| Дата: 11/04/2016 дд/мм/гггг | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

| | | |
|---|--------------|---------|
| I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация | | |
| Официално наименование | | |
| Национален идентификационен № (ЕИК) | | |
| Пощенски адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| Място/места за контакт | | Телефон |

| | | |
|--|--------------|---------|
| | | |
| На вниманието на | | |
| Адрес за електронна поща | | Факс |
| Интернет адрес (URL): | | |
| II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи | | |
| Официално наименование | | |
| Национален идентификационен № (ЕИК) | | |
| Пощенски адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| Място/места за контакт | | Телефон |
| На вниманието на | | |
| Адрес за електронна поща | | Факс |
| Интернет адрес (URL): | | |
| III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие | | |
| Официално наименование | | |
| Национален идентификационен № (ЕИК) | | |
| Пощенски адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| Място/места за контакт | | Телефон |
| На вниманието на | | |
| Адрес за електронна поща | | Факс |
| Интернет адрес (URL): | | |
| IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка | | |

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката****Директива 2004/18/ЕО**

| Категория №(1) | Предмет |
|-----------------------|---|
| 1 | Услуги по поддръжка и ремонт |
| 2 | Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща |
| 3 | Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща |
| 4 | Превоз на поща по суша(3) и по въздух |
| 5 | Далекосъобщителни услуги |
| 6 | Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4) |
| 7 | Компютърни и свързаните с тях услуги |
| 8 | Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5) |
| 9 | Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги |
| 10 | Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение |
| 11 | Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги |
| 12 | Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура;свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи |
| 13 | Рекламни услуги |
| 14 | Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти |
| 15 | Издателски услуги и услуги по печат срещу възнграждение или по договор |
| 16 | Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги |
| Категория №(7) | Предмет |
| 17 | Услуги на хотели и ресторанти |
| 18 | Услуги на железопътния транспорт |
| 19 | Услуги на водния транспорт |
| 20 | Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта |
| 21 | Юридически услуги |
| 22 | Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8) |
| 23 | Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили |
| 24 | Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение |
| 25 | Услуги на здравеопазването и социалните дейности |
| 26 | Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9) |
| 27 | Други услуги |

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.