



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

На основание чл. 2, ал. 1, т. 2 и чл. 2а от Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки и във връзка със Заповед № РД-17-37/24.01.2012 г. на главния секретар на Министерство на здравеопазването,

Министерство на здравеопазването
ОТПРАВЯ ПОКАНА
ДО НЕОГРАНИЧЕН БРОЙ КАНДИДАТИ:

За участие при условията на чл. 2, ал. 1, т. 2 и чл. 2а от Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки чрез събиране на не по-малко от 3 (три) оферти за: Организиране и провеждане на обучителни срещи и семинари по проект SEE EoI/A/788/4.1/X „Правителствена социална отговорност: Иновативен подход на качество в правителствените действия и резултати Модел G.S.R.“, финансиран по ОП „Югоизточна Европа“.

1. **Предмет на поръчката** - Организиране и провеждане на обучителни срещи и семинари по проект SEE EoI/A/788/4.1/X „Правителствена социална отговорност: Иновативен подход на качество в правителствените действия и резултати Модел G.S.R.“, финансиран по ОП „Югоизточна Европа“.
2. **Изисквания към предлаганите услуги:**

Кандидатът следва да оферира твърди единични цени за предоставяне на хотелски услуги и организиране на семинари и работни срещи , както следва:

- 1 (един) Семинар „Повишаване на информираността по GSR (Focus group discussion)“, Приложение № 1А:
 - ✓ на територията на гр. София;
 - ✓ до 30 (тридесет) човека;
 - ✓ 1 (един) ден;
 - ✓ осигурена зала за половин ден;
 - ✓ 2 (две) кафе паузи и 1(един) работен обяд;
 - ✓ осигурен транспорт в рамките на Югозападен регион - като за транспорта да се даде цена на километър, в която да бъдат включени всички разходи / като наем на автобус, заплащане на шофьор и т.н. /.

- 1 (един) Семинар „Обучение на обучители” по GSR (Training of trainers), Приложение № 1Б:
 - ✓ на територията на град Сандански, хотелска база минимум 4 звезди;
 - ✓ до 30 (тридесет) човека;
 - ✓ 3 (три) дни, 2 (две) нощувки със закуски;
 - ✓ 5 (пет) кафе паузи, 3 (три) работни обяда и 2 (две) вечери;
 - ✓ осигурена зала за 2 (два) дни;
 - ✓ осигурен транспорт в рамките на Югозападен регион - като за транспорта да се даде цена на километър, в която да бъдат включени всички разходи / като наем на автобус, заплащане на шофьор и т.н. /.

- 3 (три) социално-консултативни работни срещи :
 - ✓ Една работна среща в София, Приложение № 1В
 - ✓ Една работна среща в Кюстендил, Приложение № 1Г
 - ✓ Една работна среща в Благоевград, Приложение № 1Д
 - ✓ до 25 (двадесет и пет) човека на среща;
 - ✓ в рамките на 1(един) ден в горепосочените градове;
 - ✓ с осигурена зала за половин ден;
 - ✓ с 2 (две) кафе паузи и 1 (един) работен обяд;
 - ✓ осигурен транспорт в рамките на Югозападен регион - като за транспорта да се даде цена на километър, в която да бъдат включени всички разходи / като наем на автобус, заплащане на шофьор и т.н. /.

- 1 (един) Демонстрационен семинар, Приложение № 1Е
 - ✓ На територията на град София
 - ✓ до 100 (сто) човека;
 - ✓ 2 (два) ден, 1 (една) нощувка,
 - ✓ 2 кафе паузи, 2 (два) работни обяда и 1 (една) вечеря,
 - ✓ с осигурена зала 1 (един) ден (първи ден - 4 часа следобяд и четири часа сутринта на втория ден);
 - ✓ с осигурен транспорт в рамките на Югозападен регион - като за транспорта да се даде цена на километър, в която да бъдат включени всички разходи / като наем на автобус, заплащане на шофьор и т.н. /.

Предложените хотелски бази следва да отговарят на следните изисквания:

- Удостоверение за утвърдена категория минимум 4 * (звезди) – за град Сандански;
- Удостоверение за утвърдена категория минимум 3 * (звезди) – за градовете София, Кюстендил и Благоевград.
- Оборудвани зали за семинари.

- Наличие на изправни климатици в стаите и работните зали.

Възложителя заявява датите и мястото на провеждане на семинарите поне седем работни дни преди провеждане на съответния семинар. Местата на отпътуване и броя на участниците във всяко събитие се заявяват поне 2 (два) работни дни преди началото му.

Срок за потвърждение на писмената заявка, подписана от Възложителя – 2 (два) работни дни.

При заявка от страна на Възложителя под 7 (седем) работни дни, Изпълнителят може да предложи алтернативна хотелска база, отговаряща напълно и/или надвишаваща изискванията към хотелските бази от настоящата документация.

Не се допуска участие за всеки семинар по отделно, всеки кандидат подава оферта за **всички семинари и работни срещи**.

3. Технически условия и изисквания

- Актуално удостоверение за туроператор и туристически агент, издаден от съответния компетентен орган.
- Заверено от кандидата копие на валиден сертификат за въведена система за управление на качеството ISO 9001с обхват предмета на настоящата услуга или еквивалентен сертификат.
- Кандидата да разполага с персонал минимум 5 души, наети по трудови правоотношения.
- Подписани и подпечатани референции от контрагенти със сходен предмет за 2011 г.

4. Квалификационни изисквания към кандидатите:

4.1 До участие се допускат физически и юридически лица, както и техни обединения, за които не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал.2 и ал. 5 от ЗОП. Когато кандидатът е обединение, това условие се отнася до всички участници в него.

4.2 Когато кандидатът е чуждестранно юридическо лице, за него не следва да са налице обстоятелствата по чл. 47, ал.1 и ал.2 от ЗОП в държавата, в която е установен.

4.3 Всеки кандидат може да участва в процедурата самостоятелно или в обединение, като лице, което участва самостоятелно, няма право да участва като част от обединение. Не се допуска едно лице да бъде част от повече от едно обединение. За отделните участници в обединението не следва да са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП. Всички участници в обединението са поотделно и солидарно отговорни за посочените в офертата условия и изпълнението на договора.

4.4 Кандидатът следва да не е изпълнявал дейности по управление и консултации, свързани с проект SEE EoI/A/788/4.1/X „Правителствена социална отговорност: Иновативен подход на качество в правителствените действия и резултати Модел G.S.R.”, финансиран по ОП „Югоизточна Европа”.

4.5 Участникът трябва да има опит в организирането на събития, сходни с тези по предмета на настоящата поръчка (организиране и логистично обезпечаване на национални или регионални публични прояви, включително осигуряване на подходяща зала, аудио-визуална техника; осигуряване на нощуване и хранене (кетъринг) за участниците; отчитане присъствието на участниците и други подобни.

За установяване съответствието с това изискване, участникът в процедурата следва да представи:

списък на основните договори (минимум три), сключени от кандидата през 2011 г. с предмет, подобен на предмета на поръчката, като за всеки един от договорите се описва подробно предмета, посочва се също така стойността на договора, датите и съответния възложител. Към декларацията – списък се прилагат референции, в тях се посочва дали услугата е извършена професионално и в съответствие с изискванията на възложителя.

5. Критерии за оценка на офертите

5.1 Оценката ще се извърши по критерий „Най-ниска цена“. Кандидатът трябва да посочи отделна цена на събитие за всяко от определените населени места по Приложение 1а, Приложение 1б, Приложение 1в, Приложение 1г, Приложение 1д и Приложение 1е, формирана при спазване на заложените по-долу от Възложителя критерии. Сборът от всички цени по критериите, формират общата офертна цена участник за събитието. Сборът от всички общи цени за отделните събития, формират общата офертна цена на участника.

5.2 Цената на събитие, следва да се изчисли съгласно следните критерии:

- нощувки със закуска(за мероприятията, за които е приложимо);
- кафе пауза;
- работни обяди и вечери, за събитията за които е приложимо;
- наем зала и оборудване;
- транспорт за участници в събитията (отиване и връщане).

За изпълнител на поръчката се определя кандидатът предложил най-ниска цена.

В случай че участник не офертира цена за отделно събитие или не посочи единична цена по някой от критериите, същият се отстранява от участие в процедурата.

6. Срок за изпълнение – до 6 (шест) месеца от сключване на договора. Събитията следва да се организират след получено от Изпълнителя 14 дневно предварително заявление от страна на Възложителя, съдържащо точна информация за мястото на провеждане на събитието, броят на участниците, продължителността в дни и населените места, от които следва да се осигури транспорт.

7. Място за изпълнение – хотелски бази на територията на югозападен район във всеки един от посочените градове - София, Благоевград, Кюстендил и Сандански

8. Начин на образуване на предлаганата цена:

Единичните цени следва да бъдат в български лева и да включват всички разходи по предоставяне на услугата (съгласно Приложение 1а, Приложение 1б,

Приложение 1в, Приложение 1г, Приложение 1д и Приложение 1е), като цените трябва да бъдат посочени без включен ДДС. Цената по офертата следва да включва общите цени на всички събития, съгласно Приложение 2. Крайната офертна цена на участника, се посочва със и без включен ДДС.

9. Начин на плащане:

Заплащането на предоставените услуги по договора се извършва в български лева, по банков път, в срок до 60 (шестдесет) дни след представяне на следните документи:

- Фактура-оригинал за стойността на предоставените услуги.
- Приемо-предавателен протокол подписан от страните или от техни представители.

10. Срок на валидност на офертите – не по-малко от 90 /деветдесет/ календарни дни от крайния срок за подаването им.

11. Стойност на поръчката:

С обявеният за победител кандидат се сключва договор на стойност до 50 000 лв. (петдесет хиляди) без ДДС, като предложените единични цени стават неразделна част от договора.

Възложителят не се задължава да заяви изпълнението на услуги за цялата стойност на договора.

12. Гаранция за изпълнение

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % (три процента) от стойността на договора, и се представя в момента на сключването му, като се освобождава след неговото приключване

Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение на договора е 60 (шестдесет) календарни дни след датата на изпълнение на договора

13. Офертите на участниците следва да съдържат:

13.1 Административни сведения за кандидата.

13.2. Техническо предложение относно общите условия за изпълнение на поръчката, съдържащо кратко представяне на участника, начин за изпълнение на поръчката, както и съгласие с изискванията на Възложителя.

13.3. Ценовото предложение(в отделен запечатан плик).

13.4. Срок на валидност на офертата;

13.5. Заверено копие на удостоверение за актуално състояние или единен идентификационен код - за българско юридическо лице, документ за регистрация на чуждестранно лице съобразно националното му законодателство, а когато участникът е физическо лице - копие от документ за самоличност;

13.6. Заверени копия на документи за регистрация – Булстат /ЕИК/, ДДС идентификационен номер (в случаите, предвидени в закона);

13.7. Заверено от кандидата копие на валиден сертификат за въведена система за управление на качеството ISO 9001с обхват предмета на настоящата услуга или еквивалентен сертификат.

13.8. Копие от трудови или граждански договори на минимум 5 души, наети по трудови правоотношения.

13.9. Подписани и подпечатани референции от контрагенти със сходен предмет за 2011 г.

14. Офертите се подават в запечатан плик в деловодството на Министерство на здравеопазването, гр. София, пл. "Света Неделя" № 5.

15. Краен срок за подаване на офертите – 17:00 ч. на 03.02.2012 г.

16. Лице за контакти:

Иво Янчев - телефон 9301-466

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР:
МАРГАРИТА ЙОРДАНОВА
(възложител съгласно заповед № РД-15-43/09.01.2012 г.)

